



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti

Pro vodu,
vzduch a přírodu

Zadávací dokumentace pro **podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce** zadanou v užším řízení dle Závazných pokynů pro žadatele a příjemce podpory v Operačním programu Životní prostředí a dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění.

„MŠ Štefánikova 722 – Zateplení objektu včetně výměny vnějších výplní otvorů,“ „SS, ZŠ A MŠ Jablunkovská 261 – Zateplení objektu včetně výměny vnějších výplní otvorů,“ „MŠ Máchová 647 - Zateplení objektu včetně výměny vnějších výplní otvorů“

Zadavatel zakázky:

**Třinec
Jablunkovská 160, 739 61 Třinec
IČ: 00297313**



Přílohy:

1. Krycí list nabídky, Rekapitulace nabídkové ceny
2. Návrh smlouvy o dílo „MŠ Štefánikova 722 – Zateplení objektu včetně výměny vnějších výplní otvorů,“
Návrh smlouvy o dílo „SS, ZŠ A MŠ Jablunkovská 261 – Zateplení objektu včetně výměny vnějších výplní otvorů,“
Návrh smlouvy o dílo „MŠ Máchová 647 - Zateplení objektu včetně výměny vnějších výplní otvorů“
3. **Projektová dokumentace** k projektům „MŠ Štefánikova 722 – Zateplení objektu včetně výměny vnějších výplní otvorů,“ „SS, ZŠ A MŠ Jablunkovská 261 – Zateplení objektu včetně výměny vnějších výplní otvorů,“ „MŠ Máchová 647 - Zateplení objektu včetně výměny vnějších výplní otvorů“ v listinné podobě a **slepé výkazy výměr** v elektronické podobě – na vyžádání za částku 6.450,- Kč bez DPH – potřeba objednat 3 pracovní dny před vyzvednutím (nebo předáním k přepravě) u osoby pověřené činnostmi zadavatele (zadavacirizeni@mcgreen.cz). Při zaslání dokumentace poštou bude k její ceně připočítáno 300,- Kč bez DPH za poštovné, přepravné a balné.

V rámci objednávky zvolte způsob úhrady a doručení projektové dokumentace včetně slepého výkazu výměr. V případě možnosti ad b) a c) nezapomeňte uvést dodací adresu.

- a) **Platba v hotovosti při osobním odběru** – platba v hotovosti proběhne u osobního odběru. O termínu odběru budete informováni. Vyzvednout lze na adrese Pančochy 1084, Modřice, Brno – venkov (pobočka osoby pověřené činnostmi zadavatele) nebo na adrese nám. Svobody 527, 739 61 Třinec (sídlo osoby pověřené činnostmi zadavatele), dle dohody s pověřenou osobou zadavatele.
- b) **Bezhotovostní převod (platba předem na účet)** - po obdržení objednávky bude na e-mailovou adresu zaslána zálohová faktura s příkazem k úhradě. Dokumenty je potřeba uhradit předem na faktuře uvedený bankovní účet. Po obdržení platby budou dokumenty včetně konečné faktury ihned odesílány prostřednictvím České pošty, s.p. V případě, že platba nebude provedena do pěti pracovních dnů, bude objednávka stornována.
- c) **Dobírka** – úhrada za dokumenty proběhne v hotovosti při jejich převzetí poštovnímu doručovateli nebo na poště v případě nezastižení objednatele na uvedené dodací adrese.



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti

Pro vodu,
vzduch a přírodu

Textová část zadávací dokumentace dle ustanovení § 48 zákona o veřejných zakázkách je tvořena tímto dokumentem (zadávací dokumentací) vč. přílohy č. 1 a č. 2 a kvalifikační dokumentací. Tyto dokumenty budou uveřejněny rovněž na profilu zadavatele. Na profilu zadavatele bude uveřejněna také technická zpráva z projektové dokumentace (nebo dokumenty obdobné), která slouží uchazečům jako bližší specifikace předmětu výběrového řízení.



1. PREAMBULE

Tato zadávací dokumentace je zpracována dle Závazných pokynů pro žadatele a příjemce podpory v Operačním programu životního prostředí, v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „zákon o veřejných zakázkách“ nebo „zákon“) a v souladu s platnými právními předpisy. Práva a povinnosti neuvedené v této zadávací dokumentaci se řídí zákonem o veřejných zakázkách.

Projekt bude spolufinancován ze zdrojů EU v rámci Operačního programu Životní prostředí.

Dotaz k zadávací dokumentaci je uchazeč povinen doručit pověřené osobě zadavatele (**McGreen, a.s.**) v písemné podobě nejpozději do 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty stanovené pro podání nabídek. Podal-li dodavatel žádost o dodatečné informace, odešle zadavatel dodatečné informace k zadávacím podmínkám, včetně přesného znění žádosti, případně související dokumenty, nejpozději do **3 pracovních dnů** ode dne doručení žádosti uchazeče.

Pro podání dotazů k zadávací dokumentaci zadavatel stanoví výhradně písemnou formu (zadavatel nebude brát do úvahy dotazy sdělené telefonicky). Dotazy zaslané telegraficky, dálnopisem nebo elektronickými prostředky, musí splňovat požadavky stanovené pro písemnou formu občanským zákoníkem.

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění zakázky. Tyto požadavky je uchazeč povinen plně a bezvýjimečně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci a v přílohách zadávací dokumentace bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení uchazeče z další účasti na zadávacím řízení. Uchazeč se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

Je-li v technických specifikacích uveden odkaz na konkrétní výrobek, materiál, technologii příp. na obchodní firmu, tak se dle ustanovení § 44 odst. 11 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, má za to, že se jedná o vymezení minimálních požadovaných standardů výrobku, technologie či materiálu. V tomto případě je uchazeč oprávněn v nabídce uvést i jiné, kvalitativně a technicky obdobné řešení, které splňuje minimálně požadované standardy a odpovídá uvedeným parametrům.



V souladu se Závaznými pokyny pro žadatele a příjemce podpory v Operačním programu Životní prostředí je omezena míra subdodávek u objemu stavebních nákladů akce. Za subdodávku je pro tento účel považována realizace dílčích stavebních prací jinými subjekty pro vítěze zadávacího řízení. Do limitu se nezapočítávají dodávky výplní otvorů. Zadavatel tedy požaduje po uchazečích, aby respektovali Závazné pokyny pro žadatele a příjemce podpory v Operačním programu Životní prostředí.

2. INFORMACE O ZADAVATELI

2.1. Základní údaje

název : město Třinec
sídlo : Jablunkovská 160, 739 61 Třinec
IČ : 00297313
DIČ : CZ00297313

2.2. Pověřená osoba zadavatele

Pověřenou osobou zadavatele zastupujícího v zadávacím řízení dle § 151 zákona č. 137/2006 Sb. je McGreen, a.s., Náměstí Svobody 527, 739 61 Třinec, IČ: 285 25 370.

2.3. Kontaktní osoby

Kontaktní osobou ve všech otázkách je osoba pověřená výkonem zadavatelských činností – McGreen, a.s., Náměstí Svobody 527, 739 61 Třinec, Provozovna Hotel Steel, e-mail: zadavacirizeni@mcgreen.cz

Bližší informace poskytnete:

Mgr. Milan Konečný, tel.: 605 201 156, e-mail: zadavacirizeni@mcgreen.cz

3. PŘEDMĚT ZAKÁZKY

Vymezení plnění zakázky



Předmětem této veřejné zakázky je realizace úspor energie v budovách školských zařízení v městě Třinci, které spočívají v zateplení obvodových konstrukcí, výměně výplní otvorů a opravy střešních plášťů.

Bližší technický a technologický popis jednotlivých součástí předmětu této zakázky včetně projektové dokumentace a výkazu výměr tvoří přílohu této zadávací dokumentace.

Zhotovitel se zavazuje dílo provést dle zadávacích podmínek včetně projektové dokumentace. Veškeré požadavky na zhotovitele vyplývající z projektové dokumentace jsou pro zhotovitele závazné a již musí být zahrnuty v nabídce uchazeče.

Zhotovením díla se rozumí úplné, funkční a bezvadné provedení všech stavebních a montážních prací a konstrukcí, včetně dodávek potřebných materiálů a zařízení nezbytných pro řádné dokončení díla, dále provedení všech činností souvisejících s dodávkou stavebních prací a konstrukcí jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné (např. zařízení staveniště, bezpečnostní opatření apod.) včetně koordinační a kompletační činnosti celé stavby. Dílo bude realizováno v souladu s platnými zákony ČR a ČSN, a dle obecně závazných a doporučených předpisů a metodik.

Zadavatel zdůrazňuje, že zhotovitel díla musí dodržet všechny technické a technologické postupy v rámci realizace jednotlivých prací na zakázce.

Součástí předmětu plnění této zakázky jsou mimo jiné také následující činnosti:

- Zjištění skutečného stavu před zahájením realizace, provedení jeho zdokumentování a jeho konfrontace s projektovou dokumentací. Místa realizace musí být zdokumentovány vyhotovením fotodokumentace, pasportizace, popsáním stavu a projednáním zjištěných skutečností se zástupci objednatele;
- vypracování dokumentace skutečného provedení realizace zakázky ve čtyřech vyhotoveních v tištěné podobě a jednom v elektronické formě ve formě zaznamenání změn do stávající projektové dokumentace – vypracování dokumentace skutečného provedení realizace zakázky není uvedeno ve výkazu výměr, ale je uvedeno zvlášť v rekapitulaci nabídkové ceny (viz příloha ZD) a bude rovněž uchazečem započítáno do celkové nabídkové ceny uvedené na krycím listu a v návrhu smlouvy;
- zajištění povinné publicity projektu podle platných pravidel Operačního programu Životní prostředí. Uchazeč toto zohlední ve své nabídce a započítá do celkové nabídkové ceny. Tato položka bude uvedena zvlášť v rekapitulaci nabídkové ceny a v rekapitulaci cen každého projektu zvlášť. Předmětem publicity projektu je dodání následujících položek ke každému ze tří projektů:
 - **Velkoplošný informační panel 5100x2400mm – grafický návrh vytváří SFŽP.** Zadavatel požaduje viditelné umístění v průběhu realizace stavebních prací. Přesné znění, forma, rozsah a umístění musí být předem schváleno zadavatelem.



- **Pamětní deska 300x400mm – grafický návrh vytváří SFŽP.** Zadavatel požaduje viditelné umístění po skončení realizace stavebních prací. Přesné znění, forma, rozsah a umístění musí být předem schváleno zadavatelem.

Zajištění požadavků publicity projektu není uvedeno ve výkazu výměr, ale je uvedeno zvlášť v rekapitulaci nabídkové ceny (viz příloha ZD) a bude rovněž uchazečem započítáno do celkové nabídkové ceny uvedené na krycím listu a v návrhu smlouvy;

- odvoz a uložení odpadu z činnosti dodavatele, vč. doložení originálů příslušných dokladů označených názvem zakázky;
- zajištění vytyčení všech podzemních inženýrských sítí, zajištění jejich neporušení během realizace a jejich zpětné protokolární předání správcům sítí (pouze v případě potřeby);
- zajištění a provedení všech nezbytných průzkumů, rozborů, zkoušek, atestů a revizí podle ČSN předepsaných projektovou dokumentací, případně jiných norem vztahujících se k prováděnému dílu, včetně pořízení protokolů zajištěných u akreditované zkušebny nebo potřebných pro řádné provedení a dokončení realizace zakázky;
- dodržení všech podmínek provádění díla stanovených projektovou dokumentací;
- dodržení všech norem vztahujících se k realizaci zakázky;
- uvedení všech povrchů dotčených realizací zakázky do původního stavu (komunikace, chodníky, příkopy, propustky, dočasně využívané plochy apod.), který bude před započítáním realizace předmětné části díla zhotovitelem vhodným způsobem zdokumentován;
- vybudování zařízení staveniště včetně nákladů na jeho odstranění, včetně staveništních přípojek,
- geometrický plán skutečného provedení stavby – vypracování geometrického plánu není uvedeno ve výkazu výměr, ale je uvedeno zvlášť v rekapitulaci nabídkové ceny (viz příloha ZD) a bude rovněž uchazečem započítáno do celkové nabídkové ceny uvedené na krycím listu a v návrhu smlouvy,
- geodetické zaměření stavby,
- aj.

Uchazeči jsou při stanovení nabídkové ceny povinni nabídnout zadavateli dodávané zboží, které splňuje, nebo převyšuje stanovené minimální technické požadavky na předmět výběrového řízení, které jsou vymezeny v zadávacích podmínkách. Technické požadavky zadavatele na předmět veřejné zakázky odpovídají závazkům zadavatele vůči poskytovateli dotace (monitorovací indikátory/energetické úspory).

Součástí celkové ceny za předmět zakázky bude i **rozpočtová rezerva ve výši 516.000,- Kč bez DPH**, která bude uvedena zvlášť v nabídce jako samostatná položka rozpočtu, a která bude započtena do celkové ceny uvedené na krycím listu a v návrhu smlouvy.



Položka rezerva (dodatečné práce) tvoří zvláštní položku, se kterou hospodaří výhradně objednatel a použije ji pouze v případě nutnosti úhrady za vícepráce, které vzniknou v průběhu výstavby, a které nebylo možné předpokládat v době zpracování projektové dokumentace, tzn. za vícepráce odpovídající definici zákona o veřejných zakázkách.

Uchazeči jsou při stanovení nabídkové ceny povinni nabídnout zadavateli dodávané zboží, které splňuje, nebo převyšuje stanovené minimální technické požadavky, které jsou vymezeny v příloze zadávací dokumentace (projektové dokumentace předmětných projektů). Technické požadavky zadavatele na předmět veřejné zakázky odpovídají závazkům zadavatele vůči poskytovateli dotace (monitorovací indikátory/energetické úspory).

Nedodržení těchto minimálních technických požadavků bude mít za následek, že nabídka uchazeče bude pro zadavatele nepřijatelná z důvodu závazků zadavatele vůči poskytovateli dotace (monitorovací indikátory/energetické úspory) a bude vyřazena z hodnocení z důvodů nesplnění požadavku na předmět zakázky.

Dodavatel je povinen nabídnout ucelený vnější tepelněizolační kompozitní systém ETICS, který je složený z průmyslově zhotovených výrobků a výrobce ho dodává jako ucelený systém – jako konkrétní pevnou certifikovanou skladbu. Do nabídky musí uvést konkrétní použitý systém s doložením příslušného certifikátu (osvědčení o odborné způsobilosti k provádění vnějších kontaktních tepelně izolačních systémů s omítkou, tzv. ETICS) a čestného prohlášení, že tento systém bude použit v rámci realizace zakázky. Dále musí uchazeč do nabídky uvést jmenný seznam zaměstnanců, kteří byli proškoleni na uchazečem používaný systém ETICS.

Součástí nabídky bude popis realizace předmětu zakázky, ze kterého bude patrné, že je uchazečem dodržena v zadávacích podmínkách uvedená specifikace požadavků na předmět.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky včetně publicity a rezervy činí 14.500.000,- Kč bez DPH.

Klasifikace předmětu dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 2195/2002 a nařízení Komise č. 213/2008

Dodávka	CPV
----------------	------------



Stavební práce	45000000-7
Rekonstrukce budov	45454100-5
Stavební úpravy budov sloužících vzdělání a výzkumu	45214000-0
Stavební úpravy školních budov	45214200-2
Instalace a montáž dveří a oken a souvisejících výrobků	45421100-5

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Doba plnění: ukončení zakázky nejpozději do 75 kalendářních dnů od zahájení realizace – tj. předání a převzetí staveniště mezi zadavatelem a vítězným dodavatelem (předpoklad realizace zakázky je 7/2013 – 9/2013). Ukončením realizace zakázky je myšlen oboustranný podpis předávacího protokolu o odevzdání a převzetí dokončeného díla.

Jelikož jsou předmětem zakázky stavební úpravy školy, je nutné realizovat zakázku o letních prázdninách tak, aby byl co nejméně ovlivněn provoz školy.

Předpokládaný termín zahájení realizace definuje termín, ve kterém zadavatel předpokládá, že budou zahájeny stavební práce předáním a převzetím staveniště mezi zadavatelem a vítězným dodavatelem.

Místo plnění: je město Třinec (blíže viz projektová dokumentace)

Prohlídka místa plnění: Uchazeči na základě projektové dokumentaci mohou učinit prohlídku okolí místa plnění zakázky nezávisle na zadavateli, jelikož se jedná o veřejně přístupná místa. Prohlídka veřejně nepřístupných prostorů proběhne v místě realizace dne 24. 6. 2013 v 10:00 hod. (do 12:00 hod). Kontaktní osoba zadavatele – Martin Žalud, odbor investic, tel. 558 306 219, martin.zalud@trinecko.cz.

5. Kritéria pro hodnocení nabídek



Podané nabídky budou v souladu s ustanovením § 78 odst. 1 písm. a) způsobem dle § 79 zákona o veřejných zakázkách hodnoceny podle kritéria ekonomické výhodnosti nabídky. Ta bude posuzována podle následujících kritérií s váhami:

Kritérium	Váha kritéria
Celková cena v Kč bez DPH	80 %
Lhůta realizace	20 %

Kritérium č. 1 – Celková cena v Kč bez DPH

Rozumí se celková nabídková cena v Kč bez DPH, uvedená v návrhu smlouvy o dílo. Nejvýhodnější nabídka má minimální hodnotu. Způsob výpočtu ceny je specifikován v čl. 7.3 zadávací dokumentace.

Kritérium č. 2 – Lhůta realizace

Rozumí se délka plnění vyjádřená v kalendářních dnech od zahájení realizace díla (tj. předání a převzetí staveniště), kterou uchazeč uvede ve své nabídce formou číselného vyjádření. Maximální možná lhůta, která bude zadavatelem akceptována, je 75 kalendářních dní od předání a převzetí staveniště, přičemž předpokládané zahájení prací je červenci 2013. Délka realizace může být minimálně 40 kalendářních dnů od předání a převzetí staveniště. Nejvýhodnější nabídka má minimální hodnotu. Délka realizace musí být uvedena v návrhu smlouvy. Uchazeč je povinen doložit časový harmonogram realizace zakázky – viz níže.

Způsob posouzení nabídek

Hodnocení nabídek podle kritéria ekonomické výhodnosti se provádí bodovací metodou dle hodnotících kritérií.

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce je dle dílčího kritéria (případně subkritéria) přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria (případně subkritéria).

Pro číselně vyjádřitelná kritéria (případně subkritéria), pro která má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nabídky k hodnotě nejvhodnější nabídky.

Pro číselně vyjádřitelná kritéria (případně subkritéria), pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.



Jednotlivým dílčím kritériím (resp. subkritériím) jsou zadavatelem stanoveny váhy v procentech uvedené v zadávací dokumentaci podle jejich důležitosti.

Hodnocení podle bodovací metody provede hodnotící komise tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií (případně subkritérií) vynásobí příslušnou vahou daného kritéria (případně subkritéria). Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější je stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty. Pokud jsou u některého dílčího kritéria stanovena subkritéria, provede komise pro účely celkového hodnocení součet výsledných hodnot u jednotlivých subkritérií (v rámci jednotlivého dílčího kritéria tak nemusí ani jedna z nabídek dosáhnout maximálního bodového hodnocení).

Odůvodnění použitých hodnotících kritérií a volba vah:

Zadavatel na základě požadavku Závazných pokynů pro žadatele a příjemce podpory v Operačním programu Životní prostředí odůvodňuje volbu jednotlivých dílčích hodnotících kritérií včetně volby vah u těchto kritérií, a to následujícím způsobem:

Zadavatel má za to, že hodnotící kritéria **Cena v Kč bez DPH** (s vahou 80 %) a **Délka realizace** (s vahou 20%) nejlépe vystihují požadavky zadavatele na poskytnutí jím poptávaného předmětu plnění zakázky v co nejkratším termínu plnění, za výhodnou cenu. V rámci tohoto zadávacího řízení se zadavatel rozhodl dosáhnout volbou těchto objektivních hodnotících kritérií, která budou jednoznačně vyjádřena čísly v nabídkách všech uchazečů, vyváženého poměru kvalitního plnění v co nejkratším čase a nízké ceny. Váha kritérií byla následně stanovena, aby odpovídala poměru důležitosti kritérií a jejich dopadu na realizovaný předmět zakázky, tak jak byl tento predikován při modelování vyhodnocení potenciálních nabídkových hodnot.

6. Obchodní podmínky

6.1. Návrh smlouvy

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky ve smyslu § 44 odstavec 3 písmeno a) zákona pro každý projekt zvlášť. Obchodní podmínky stanovené pro zakázku jsou vymezeny ve formě a struktuře návrhů smlouvy o dílo. Uchazeč do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhů smlouvy (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu a popřípadě další údaje – hodnotící kritéria) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako své návrhy



smlouvy. Všechny ostatní změny mimo výše uvedené jsou nepřípustné a budou mít za následek vyloučení uchazeče z výběrového řízení.

Návrhy smluv musí být ze strany uchazeče podepsány osobou oprávněnou jednat za uchazeče nebo osobou příslušně zmocněnou; originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky uchazeče. Předložení nepodepsaného textu smlouvy není předložením návrhu této smlouvy. Nabídka uchazeče se tak stává neúplnou a zadavatel vyloučí takového uchazeče z další účasti na zakázce.

Návrhy smluv nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění či požadavky zadavatele, uvedené v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel se v obchodních podmínkách označuje jako Objednatel, uchazeč se označuje jako Dodavatel či Zhotovitel.

Každá nabídka bude obsahovat:

Návrh smlouvy o dílo „MŠ Štefánikova 722 – Zateplení objektu včetně výměny vnějších výplní otvorů,“

Návrh smlouvy o dílo „SS, ZŠ A MŠ Jablunkovská 261 – Zateplení objektu včetně výměny vnějších výplní otvorů,“

Návrh smlouvy o dílo „MŠ Máchová 647 - Zateplení objektu včetně výměny vnějších výplní otvorů“

K návrhům smlouvy dodavatel zpracuje a v rámci nabídky doloží:

- **časový a finanční harmonogram realizace zakázky**

Pozn.: Časový harmonogram předložený uchazečem musí být vypracován s podrobností min. na realizační dny a musí respektovat požadavky projektové dokumentace a dotčených norem na návaznosti prováděných prací. V časovém harmonogramu musí uchazeč vyznačit uzlové body a definovat postup realizace zakázky.

Časový harmonogram bude zpracován tímto způsobem:

- *bude stanoven v kalendářních dnech bez konkrétní datace*
- *bude zpracován v souladu s podmínkami smlouvy a dílo*
- *bude zpracován pro každý projekt zvlášť*
- **Pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě (pozn.: uchazeč musí předložit platnou a účinnou pojistnou**



smlouvu, přičemž pojistná částka předmětného pojištění musí činit alespoň 14.000.000,- Kč).

Pojistnou smlouvu, kterou zadavatel požaduje jako přílohu Smlouvy o dílo, není nutné předkládat již v rámci nabídky do výběrového řízení. Tato předmětná smlouva může být předložena až u podpisu samotné smlouvy v rámci poskytnutí součinnosti vítězného uchazeče před podpisem smlouvy.

Pozn.: V případě, že uchazečem bude sdružení více dodavatelů a pojistnou smlouvu bude překládat v rámci nabídky pouze jeden z nich, musí být z předložené dokumentace patrné, že pojištění kryje škody způsobené uchazečem - sdružením při realizaci zakázky, tzn. že všichni dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám nést odpovědnost za škodu společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky.

- **Položkový rozpočet**
- **Výčet subdodavatelů a vyjádření jejich podílů na zakázce (uvedení subdodavatelů a jejich podílů na plnění zakázky včetně procentuálního vyjádření a konkrétní části plnění zakázky). V subdodavatelském schématu musí být mimo jiné uvedeni subdodavatelé, pomocí kterých uchazeč prokazuje kvalifikační předpoklady, a to v tom rozsahu (plnění na zakázce), v jakém se podíleli na prokázání kvalifikačních předpokladů. Při specifikaci části plnění zakázky, které budou realizovány subdodavatelsky, musí dodavatel vycházet ze specifikace předmětu výběrového řízení uvedené v zadávacích podmínkách.**

Pozn.: Uchazeč je oprávněn změnit subdodavatele, pomocí kterého prokázal část splnění kvalifikace, jen v nutných a závažných případech s předchozím písemným souhlasem Objednatele, přičemž nový subdodavatel, dosazený za původního, musí disponovat minimálně stejnými kvalifikačními předpoklady, které původní subdodavatel prokazoval za uchazeče v rámci výběrového řízení. Svě kvalifikační předpoklady musí nově dosazený subdodavatel prokázat na vyzvání Objednateli a ten nesmí souhlas se změnou subdodavatele bezdůvodně odmítnout, pokud mu budou všechny předmětné dokumenty předloženy.

Součástí nabídky bude popis realizace předmětu zakázky, ze kterého bude patrné, že je uchazečem dodržena v zadávacích podmínkách uvedená specifikace požadavků na předmět.

V případě, že uchazeč nepředloží výše požadované dokumenty, může být zadavatelem vyloučen z výběrového řízení.



6.2. Termín plnění

Zhotovitel je povinen dokončit realizaci zakázky nejpozději **do 75 kalendářních dní od zahájení prací, tj. předání a převzetí staveniště.** (předpokládané zahájení prací je v červenci 2013).

Lhůta realizace zakázky je hodnotícím kritériem, přičemž se rozumí délka realizace zakázky vyjádřená v kalendářních dnech od předání a převzetí staveniště, kterou uchazeč uvede ve své nabídce formou číselného vyjádření. Maximální možná lhůta, která bude zadavatelem akceptována je 75 kalendářních dní od předání a převzetí staveniště. Uchazeč je povinen doložit časový harmonogram realizace zakázky.

Časový harmonogram předložený uchazečem musí být vypracován s podrobností min. na realizační dny a musí respektovat technologické návaznosti prováděných prací.

6.3. Způsob zpracování nabídkové ceny

- Zhotovitel stanoví nabídkovou cenu jako celkovou cenu za celé plnění zakázky včetně všech souvisejících činností. V této ceně musí být zahrnuty veškeré náklady nezbytné k plnění zakázky a tato cena bude stanovena jako **„cena nejvýše přípustná“**. V celkové ceně musí být mimo jiné zahrnuté zaškolení osob ze strany zadavatele a celkové zprovoznění všech systému dodávaných zhotovitelem v rámci realizace zakázky.
- Zhotovitel předloží detailní rozpis ceny dle jednotlivých položek předmětu plnění – vyplněný výkaz výměr (příloha č. 3) a vyplněný list rekapitulace nabídkové ceny.

Pozn.: Ceny v rozpočtu nesmí uchazeči zaokrouhlovat.

- Zhotovitel odpovídá za úplnost specifikace veškerých činností souvisejících s plněním předmětu této zakázky při zpracování nabídkové ceny.

Nabídková cena bude uvedena v Kč a to v členění dle přílohy č. 1 zadávací dokumentace – krycí list nabídky a rekapitulace nabídkové ceny.

Za stanovení sazby DPH při zpracování nabídky v souladu s příslušnými právními předpisy odpovídá uchazeč. Prokáže-li se v budoucnu, že uchazeč stanovil sazby v rozporu s příslušnými právními předpisy, nese veškeré takto vzniklé náklady uchazeč a celková nabídková cena včetně DPH musí zůstat nezměněna.



7. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE NA OBSAHOVÉ NÁLEŽITOSTI NABÍDKY

Součástí nabídky uchazeče musí být rovněž dokumentace vyžadována zákonem o veřejných zakázkách v ustanovení § 68 odst. 3, a to:

- Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele.
- Má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek.
- Prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu (zákon č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže) v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou. Prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat za uchazeče.

V případě, že uchazeč nepředloží výše požadované dokumenty, může být zadavatelem vyloučen z výběrového řízení. V případě podání nabídky uchazeče ve formě sdružení, musí výše uvedené požadavky dle ustanovení § 68 odst. 3 splnit a předložit všichni členové sdružení.

8. Požadavek na poskytnutí jistoty

Výše požadované jistoty:

Zadavatel v souladu se zákonem o veřejných zakázkách požaduje, aby uchazeči k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytli jistotu ve výši 250.000,- Kč (slovy dvěšřtřpadesát tisíc korun českých). Při porušení povinností uchazečem může zadavatel postupovat dle ustanovení § 67 odst. 7 zákona o veřejných zakázkách.

Porušením povinností uchazeče se mimo jiné rozumí:

- Uvádění nepravdivých údajů a informací v nabídce zjištěných v rámci kontroly zadavatele
- Zrušení nebo změna nabídky v rozporu se zákonem
- Odmítnutí uzavření smlouvy podle ustanovení § 82 odst. 2 a 4 zákona

Forma poskytnutí jistoty:

Jistota bud poskytnuta formou bankovní záruky (ve smyslu ustanovení obchodního zákoníku) nebo formou složení peněžní částky na účet zadavatele nebo formou pojištění záruky (dle ustanovení zákona o pojistné smlouvě).



Dokladem prokazujícím poskytnutí jistoty formou složení peněžní částky na účet zadavatele je originál výpisu z účtu uchazeče u peněžního ústavu, z něhož je patrné, že uchazeč převedl částku ve výši požadované jistoty na účet zadavatele – města Třinec – uvedený níže nebo potvrzení peněžního ústavu o složení částky ve výši požadované jistotě na účet zástupce zadavatele.

Potřebné údaje pro složení jistoty na účet zadavatele jsou následující: bankovní účet zadavatele – číslo účtu 006015-1682039379/0800 Variabilním symbolem platby bude IČ uchazeče, konstantní symbol 558.

Kontakt na ověření složení jistoty na straně zadavatele: Alexandra Lipovská, Odbor investic, tel. 558 306 211.

Jistota ve formě složení peněžní částky na účet zadavatele musí být připsána na účet zadavatele do konce lhůty pro podání nabídek.

Dokladem prokazujícím poskytnutí jistoty ve formě bankovní záruky je výlučně originál záruční listiny vystavené bankou ve prospěch zadavatele jako věřitele (příjemce záruky), z jehož obsahu bude jednoznačně vyplývat, že banka uspokojí zadavatele do výše částky odpovídající výši požadované jistoty v případech předvídaných zákonem o veřejných zakázkách (ustanovení § 67 odst. 7).

Pro poskytnutí jistoty formou pojištění záruky platí ustanovení § 67 odst. 6 zákona o veřejných zakázkách.

Bankovní záruka nebo pojištění záruky musí být platné nejpozději od skončení lhůty pro podávání nabídek a musí trvat po celou dobu, po kterou je uchazeč svou nabídkou vázán (zadávací lhůta – viz níže).

Uvolnění peněžní jistoty se řídí ustanovením § 67 odst. 2 zákona o veřejných zakázkách. Nestanoví-li uchazeč jinak, bude mu jistota vrácena na účet, ze kterého byla poslána na účet zadavatele. V případě jiných požadavků uchazeče na způsob vrácení jistoty (např. vrácení částky na jiný účet, variabilní symbol, atd.), musí tyto požadavky uvést uchazeč v rámci nabídky.

Při vrácení originálu záruční listiny postupuje zadavatel v souladu se zákonem o veřejných zakázkách, kopii záruční listiny je zadavatel povinen uchovat.

9. Požadavky na obsahové členění a způsob zpracování nabídky (doporučení zadavatele)

9.1. Způsob a forma zpracování nabídky



Nabídku je uchazeč povinen podat písemně v originále (označeném „ORIGINÁL“) v souladu se zadávacími podmínkami, a to včetně požadovaného řazení nabídky.

Nabídka musí být společně s veškerými požadovanými doklady a přílohami svázaný do jednoho svazku s názvem:

„MŠ Štefánikova 722 – Zateplení objektu včetně výměny vnějších výplní otvorů,“ „SS, ZŠ A MŠ Jablunkovská 261 – Zateplení objektu včetně výměny vnějších výplní otvorů,“ „MŠ Máchová 647 - Zateplení objektu včetně výměny vnějších výplní otvorů“

Tento svazek musí být na první straně označen názvem svazku, názvem zakázky, a identifikačními údaji uchazeče.

V případě rozporů mezi originálem a případnou kopií jednotlivých výtisků (jestli budou doloženy) se považuje za rozhodný text originálního vyhotovení příslušného svazku.

Veškeré doklady musí být zpracovány v českém jazyce a vytištěny kvalitním způsobem tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Každý svazek včetně veškerých příloh musí být dostatečným způsobem zajištěn proti manipulaci s jednotlivými listy, a to opatřením každého svazku takovými bezpečnostními prvky, které vyloučí možnost jejich neoprávněného nahrazení.

9.2. Požadavky na jednotné uspořádání písemné nabídky

Uchazeč sestaví svazek nabídky v níže vymezeném pořadí. Pro sestavení krycího listu nabídky uchazeč závazně použije přílohu č. 1.

„Nabídka“

- a) krycí list nabídky a rekapitulace ceny
- b) identifikační údaje o uchazeči
- c) obsah svazku
- d) podepsané návrhy smluv splňující požadavky čl. 6 včetně rozpočtu v tištěné podobě
- e) přílohy návrhu smlouvy (např. technické parametry, obrázky, pojistná smlouva, aj.)
- f) další doklady požadované v zadávací dokumentaci (např. plná moc, dokumenty vztahující se k ustanovení § 68 odst. 3 zákona o veřejných zakázkách, popis nabízeného řešení předmětu výběrového řízení)



- g) CD nebo DVD obsahující návrh smlouvy v elektronické podobě (ve formátu *.doc), rekapitulaci nabídkové ceny (ve formátu *.doc), finanční a časový harmonogram, včetně oceněného rozpočtu (ve formátu *.xls), kompletní listinná nabídka (ve formátu *.pdf)

Čestná prohlášení a návrh smlouvy budou podepsány osobou oprávněnou jednat za uchazeče.

10. Způsob a místo pro podání nabídek

Obálka obsahující nabídku bude doručena doporučeně poštou nebo osobním podáním (v pracovních dnech v době od 8:00 do 15:00 hod.) na adresu osoby pověřené činnostmi zadavatele – McGreen a.s., nám. Svobody 527, 739 61 Třinec (odevzdání na recepci), a to nejpozději do konce lhůty stanovené pro podávání nabídek, tj. **do 2. 7. 2013 do 14:00 hod.**

Uchazeč je povinen nabídku doručit v uzavřené obálce (balíku), která bude obsahovat veškeré požadované dokumenty. Obálka bude uzavřena, opatřena přelepky s podpisem a razítkem uchazeče a zřetelně označena nápisem:

NEOTVÍRAT PŘED TERMÍNEM – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

„MŠ Štefánikova 722 – Zateplení objektu včetně výměny vnějších výplní otvorů,“ „SS, ZŠ A MŠ Jablunkovská 261 – Zateplení objektu včetně výměny vnějších výplní otvorů,“ „MŠ Máchová 647 - Zateplení objektu včetně výměny vnějších výplní otvorů“

Na obálce nabídky musí být uvedena adresa, na níž je možno nabídku vrátit. Zadavatel bude doručené nabídky evidovat a přidělí jim pořadové číslo.

11. Místo a datum otevírání obálek

Otevírání obálek s podanými nabídkami proběhne **dne 2. 7. 2013 v 14:20** hod. v sídle zadavatele – **město Třinec, Jablunkovská 160, 739 61 Třinec, zasedací místnost.**

Otevírání obálek se mají právo zúčastnit kromě hodnotící komise i uchazeči, jejichž nabídky byly doručeny ve lhůtě pro podání nabídek. Každý uchazeč může být zastoupen nejvýše 1 osobou.

Dále se může otevírání obálek účastnit zástupce poskytovatele dotace.



Komise bude otevírat obálky postupně podle pořadového čísla přiděleného dle času doručení a bude kontrolovat, zda je nabídka zpracována v požadovaném jazyce a je podepsaná oprávněnou osobou. Pokud nabídka nebude splňovat výše uvedené požadavky, bude na místě vyřazena a zadavatel bezodkladně vyloučí uchazeče, jehož nabídka byla vyřazena, z další účasti v zadávacím řízení.

12. Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje konec zadávací lhůty **15. 9. 2013**, do tohoto okamžiku jsou všichni uchazeči svými nabídkami vázáni.

13. Práva zadavatele

Zadavatel nebude uchazečům hradit žádné náklady spojené s účastí v zadávacím řízení. Tyto náklady nesou uchazeči sami.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení z důvodů uvedených v zákoně č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění.

Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si všechny obdržené nabídky, které byly řádně doručeny v rámci lhůty pro podávání nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje právo měnit zadávací podmínky do konce lhůty stanovené pro podání nabídek.

14. Další podmínky výběrového řízení a upřesňující požadavky zadavatele

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob.

Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení zrušit v případě, že mu nebude poskytnuta podpora v rámci Operačního programu Životní prostředí.

V Třinci dne 13. 6. 2013

za McGreen a.s.
Mgr. Milan Konečný