

Zadávací dokumentace – výzva k podání nabídky

k veřejné zakázce malého rozsahu na dodávky s názvem

„Dodávka tonerů SSMT 2015/2016“

zadávané v souladu se směrnicí č. 17/2012 Zásady pro zadávání veřejných zakázek města Třince a příspěvkových organizací města Třince (dále jen „směrnice“) a zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)
(nejedná se o zadávací řízení dle zákona)

1) Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele: Sociální služby města Třince, příspěvková organizace
sídlo: Habrová čp. 302, 739 61 Třinec – Dolní Lištná
IČ: 006 00 954
Zastoupen ve věcech smluvních: Mgr. Pavel Pezda, ředitel příspěvkové organizace
Zastoupen ve věcech technických: Bc. Lukáš Pydych, ☎ 558 993 714,
ssmt@ssmt.cz, lukas.pydych@ssmt.cz
Pověřená osoba zadavatele
zastupujícího v zadávacím řízení: Mgr. Rafał Zawadzki – vedoucí právního oddělení
Zastoupen ve věcech formální
stránky zadávacího řízení: Petr Kulich ☎ 558 306 217, 774 749 865

2) Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Klasifikace dodávek, které jsou předmětem plnění této veřejné zakázky:

- 30125110-5 - Tonery pro laserové tiskárny/faxové přístroje
- 30125120-8 - Tonery pro fotokopírovací stroje
- 30192113-6 - Inkoustové náplně

3) Předmět plnění s vymezením množství a druhu požadovaných dodávek a požadovaná záruka

Předmětem plnění je průběžná dodávka tonerových a inkoustových náplní, odběr prázdných kazet k renovaci a odběr vyřazených kazet k ekologické likvidaci, jejichž výčet a popis je obsažen v příloze č. 1 této výzvy. Plnění veřejné zakázky bude realizováno průběžně na základě objednávek podle potřeby zadavatele. Objednávky budou obsahovat specifikace jednotlivých položek zboží, množství a termín dodání a budou zasílány na e-mail kontaktní osoby prodávajícího. Počty tonerů uvedené v příloze č. 1 této výzvy jsou pouze orientační. Zadavatel bude oprávněn odebrat menší i větší počty bez dopadu na jednotkové ceny. Dodávky mohou být originální, alternativní nebo repasované tonery, pokud jsou schopny funkčně plně nahradit uvedené požadavky v příloze č. 1.

Vymezení předmětu plnění:

- Pokud toner obsahuje tiskový válec, musí být v dodaném toneru vždy nový, nepoužitý.
- Pokud inkoustová cartridge obsahuje tiskovou hlavu, musí být v dodávaném cartridge vždy nová, nepoužitá.
- Pokud toner obsahuje pohyblivé mechanické součásti, musí být v dodávaném toneru vždy nové nepoužité.
- Výkon (počet vytisknutých stran tonerem) musí být výrobcem certifikován dle principů a normy ISO/IEC 19752.
- Zadavatel požaduje zajištění záruční a pozáruční opravy tiskáren v případě poškození tiskárny dodanými tonery na náklady dodavatele.
- Součástí plnění je doprava zboží do místa plnění. Odběr nového zboží bude realizován v sídle zadavatele. Dovoz tonerů a cartridge do sídla zadavatele bude zdarma. Při předání zboží bude přítomen zástupce dodavatele a převzetí bude potvrzeno na dodacím listu vystaveném dodavatelem.

- **Zadavatel požaduje náhradní plnění v souladu se zákonem č.435/2004 Sb., o zaměstnanosti, v platném znění ve výši 100%.**

Podkladem pro zpracování nabídky jsou zadávací podmínky uvedené v této výzvě k podání nabídky. Je-li v zadávací dokumentaci definován konkrétní výrobek (nebo technologie), má se za to, že je tím definován minimální požadovaný standard a v nabídce může být nahrazen i výrobkem nebo technologií srovnatelnou.

Zadavatel požaduje na **dodané zboží záruku v délce 24 měsíců**. Záruka počíná běžet od dne předání zboží objednateli.

4) Lhůta a místo plnění veřejné zakázky

Smlouva bude uzavřena na dobu určitou od 01.01.2015 do 31.12.2016.

Místo dodávky: Sociální služby města Třince, Habrová 302, 739 61 Třinec – Dolní Líštná

5) Předpokládaná hodnota veřejné zakázky a zadávací lhůta

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena zadavatelem na celkovou částku cca 240 000 Kč bez DPH.

Nabídka musí zůstat v platnosti po dobu běhu zadávací lhůty, nejméně však po dobu 30 dnů po ukončení Lhůty pro podání nabídek.

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům, s nimiž může zadavatel v souladu se směrnicí uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení.

6) Způsob hodnocení nabídek

Hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena.

7) Kvalifikace a požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů

Uchazeč je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci

Kvalifikaci splní uchazeč, který prokáže splnění:

- A) základních kvalifikačních předpokladů** podle § 53 odst. 1 zákona,
 - B) profesních kvalifikačních předpokladů** podle § 54 písm. a), b) zákona,
 - (oprávnění k podnikání pro činnosti:
 - velkoobchod a maloobchod
- nebo obdobné opravňující k splnění předmětu veřejné zakázky

Prokazování kvalifikace

Důležité UPOZORNĚNÍ:

Uchazeč prokazuje splnění všech požadovaných kvalifikačních předpokladů pouze předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel veškeré kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje; jiné doklady se nevyžadují. Uchazeč proto vyplní a podepíše čestné prohlášení dle vzoru (příloha č. 3).

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli kopie dokladů prokazujících splnění profesní kvalifikace (pokud je nepředložil v nabídce):

- ☐ výpis z obchodního rejstříku či jiné evidence ne starší než 90 dní, je-li v nich uchazeč zapsán,
- ☐ doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4.

Je-li uchazeč zastupován zmocněncem, musí být součástí nabídky jako celku doložena písemná plná moc, z níž vyplýne rozsah oprávnění zmocněnce jednat za uchazeče v tomto zadávacím řízení,

8) Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace) po celou dobu realizace zakázky v souladu se zadávacími podmínkami uvedenými v této výzvě k podání nabídky.

Požadavky na jednotný způsob doložení nabídkové ceny:

1. celková cena díla v Kč bez DPH ((součet celkových cen z přílohy č. 2)- uvést do krycího listu nabídky)
2. zpracování jednotkových nabídkových cen v Kč bez DPH vyplněním přílohy č. 2 (specifikace tonerů a cartridge). Jednotkové ceny uvedené v příloze č. 2 budou následně přesunuty do přílohy smlouvy uzavřené s vítězným uchazečem, tak aby podle nich mohlo být v průběhu doby plnění fakturováno.

Uchazeč odpovídá za to, že jeho nabídková cena zahrnuje všechny služby, dodávky a práce vymezené v této Zadávací dokumentaci.

Nabídková cena bude uvedena v CZK celou částkou za celé plnění veřejné zakázky.

9) Místo pro podávání nabídky a doba v níž lze nabídky podat

Místem podání nabídky je: Městský úřad Třinec - podatelna, Jablunkovská 160, 739 61 Třinec. Lhůta pro podání nabídek končí dne **09.09.2014 v 09:00 hod.** Nabídky mohou být podány osobně nebo doporučenou poštou. Při podání nabídky poštou je za okamžik předání považováno převzetí zásilky adresátem.

10) Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Nabídka bude zpracována v českém jazyce v tištěné formě, podepsána oprávněným zástupcem uchazeče. Zadavatel doporučuje kroužkovou nebo obdobnou vazbu, vpředu s obsahem obsažených materiálů, doporučujeme dodržet posloupnost obsahu nabídky:

- Krycí list nabídky viz. příloha č. 1,
- specifikace tonerů a cartridge viz. příloha č. 2)
- Kvalifikační předpoklady dle čl. 7. této výzvy, viz. příloha č. 3,
- Čestné prohlášení uchazeče ve smyslu § 68 odst. 3 zákona, viz. příloha č. 4,
- Návrh smlouvy **podepsaný osobou oprávněnou** jednat jménem uchazeče viz. příloha č. 5,
- Návrh dohody o náhradním plnění **podepsaný osobou oprávněnou** jednat jménem uchazeče viz. příloha č. 6.
- případné další přílohy a doplnění nabídky

Nabídky doručujte v písemné formě, v uzavřených obálkách opatřených nápisem **NEOTVÍRAT – veřejná zakázka: „Dodávka tonerů SSMT 2015/2016“** a na uzavření opatřit razítkem uchazeče. Při převzetí bude nabídka zapsána do seznamu doručených nabídek a opatřena pořadovým číslem, datem a časovým údajem převzetí.

11) Další podmínky zadávacího řízení na veřejnou zakázku

Přílohou č. 5 této výzvy je **vzorová podoba rámcové smlouvy na dodávku tonerů**, která bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vítězem zadávacího řízení. Zadavatel připouští pouze dále specifikované úpravy vzorové smlouvy uchazečem v rámci přípravy návrhu rámcové smlouvy, který musí být přílohou nabídky a který musí být podepsán oprávněným zástupcem uchazeče. Tento návrh smlouvy musí v plném rozsahu respektovat podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci. Zadavatel připouští pouze následující úpravy vzorové smlouvy: doplnění identifikačních údajů uchazeče, finančních částek smluvní ceny, termíny dodání vozidel, adresu pro zasílání reklamací a podpis osoby oprávněné jednat za uchazeče ve věcech smluvních – bez možnosti upravovat znění jednotlivých ustanovení smlouvy.

Zájemce bude počítat s tím, že předložený návrh smlouvy může být před vlastním uzavřením smlouvy doplněn o další dohodnutá zpřesňující ustanovení, která však nebudou v žádném případě měnit základní podstatné náležitosti smlouvy, kterými jsou předmět smlouvy, čas a místo předání vozidel, cena vozidel a další ustanovení uvedená v člancích této výzvy.

Uchazeči jsou vázáni svými nabídkami po celou dobu zadávací lhůty, tedy do data uzavření smlouvy s vítězným uchazečem.

Výši nabídkové ceny je možno překročit pouze z důvodů změny daňových předpisů.

Požadovaná minimální lhůta splatnosti faktur je 14 dnů od doručení faktury objednateli.

- **Poskytování informací** - Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit smlouvu s vybraným zájemcem, a to ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších

předpisů. V případě naplnění dikce dle § 147a zákona bude text uzavřené smlouvy včetně jejich případných změn a dodatků zveřejněn na profilu zadavatele.

12) Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- v průběhu zadávacího řízení změnit, upřesnit nebo doplnit zadávací podmínky, a to písemně všem účastníkům zadávacího řízení shodně,
- nevracet uchazečům podané nabídky,
- neposkytovat náhradu nákladů, které uchazeč vynaloží na účast v zadávacím řízení na veřejnou zakázku,
- zrušit zadávací řízení kdykoliv v jeho průběhu. Případné zrušení zadávacího řízení bude provedeno stejným způsobem jako jeho vyhlášení.

13) Vyřazení nabídek

Z účasti v zadávacím řízení je zadavatel oprávněn vyřadit nabídky:

- obsahově nekompletní vzhledem k zadávacím podmínkám
- nesplňující požadavky podle zadávacích podmínek
- zjistí-li zadavatel kdykoliv v průběhu zadávacího řízení, že uchazeč uvedl v předložených nabídkách nepravdivé údaje

Vyřazené nabídky se nevyhodnocují. Uchazeče, jejichž nabídky byly vyřazeny, informuje zadavatel bezodkladně. Nabídky se uchazečům nevracejí s výjimkou případu, kdy dojde mezi zadavatelem a uchazečem k jiné dohodě. Nabídky zůstanou u zadavatele jako podklad o průběhu zadávacího řízení. Zadavatel může použít podklady a informace v nich uvedené výhradně k hodnocení nabídky.

V Třinci dne 25.08.2014



Město Třinec
Městský úřad Třinec
oddělení právní
Jablunkovská 160
739 61 Třinec

2.

Mgr. Rafał Zawadzki
vedoucí oddělení

Přílohy:

- Příloha č. 1 - Krycí list nabídky.
- Příloha č. 2 - Technická specifikace
- Příloha č. 3 - Prohlášení k prokázání kvalifikačních předpokladů.
- Příloha č. 4 - Čestné prohlášení ve smyslu § 68 odst. 3 zákona.
- Příloha č. 5 - Návrh rámcové smlouvy
- Příloha č. 6 - Dohoda o poskytnutí náhradního plnění a potvrzení o něm