

Kvalifikační dokumentace pro **nadlimitní veřejnou zakázku na služby** zadanou v užším řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění

„Sběrný dvůr Třinec“

Zadavatel zakázky:

Město Třinec

Jablunkovská 160, 739 61 Třinec

IČ: 00297313

Přílohy:

1. Čestné prohlášení poddodavatele o prokázání základní způsobilosti
(*POZN.: Čestné prohlášení slouží pouze k prokázání základní způsobilosti případných poddodavatelů účastníka, samotný účastník prokáže základní způsobilost doklady uvedenými v § 75 zákona – viz níže*)

POZN.: Poddodavatelé, pomocí kterých zájemce o zakázku bude prokazovat kvalifikační předpoklady, se musí podílet na realizaci zakázky v objemu odpovídajícím dokládané kvalifikaci. Tato povinnost bude ze strany zadavatele kontrolována v průběhu celé realizace a porušení této povinnosti bude mít za následek uplatnění sankcí ze strany zadavatele.

1 PREAMBULE

Tato kvalifikační dokumentace je zpracována v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále rovněž jen „zákon o zadávání veřejných zakázek“ či „zákon“) a v souladu s platnými právními předpisy. Práva a povinnosti neuvedené v této kvalifikační dokumentaci se řídí zákonem.

Žádost o vysvětlení kvalifikační dokumentace je dodavatel povinen doručit zástupci zadavatele (Mgr. Milan Konečný) v písemné podobě (postačí emailem) nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty stanovené pro podání žádostí o účast.

Zadavatel vysvětlení kvalifikační dokumentace uveřejní na profilu zadavatele a odešle (včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele) nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání žádosti o účast.

2 Informace o zadavateli

2.1 Základní údaje

název : Město Třinec
sídl o : Jablunkovská 160, 739 61 Třinec
IČ : 00297313
DIČ : CZ00297313

2.2 Pověřená osoba zadavatele

Zástupcem, zastupujícím zadavatele v souladu s § 43 zákona, je Mgr. Bc. Milan Konečný, se sídlem K Holotovci 1191, PSČ: 735 11, Orlová – Město, IČ: 88144534, DIČ: CZ8402265113.

2.3 Kontaktní osoby

Kontaktní osobou ve všech otázkách je osoba pověřená výkonem zadavatelských činností – Mgr. Bc. Milan Konečný, sídlem K Holotovci 1191, PSČ: 735 11, Orlová – Město, e-mail: konecny@mcgreen.cz, tel.: 605 201 156, korespondenční adresa: Pančochy 1084, 664 42 Modřice.

3 Předmět plnění zakázky

Předmětem veřejné zakázky je zřízení a provozování sběrného dvora komunálního odpadu a další nakládání s tímto odpadem ve městě Třinci – počet obyvatel k 01. 01. 2017 je 36 245.

Organizace systému provozování sběrného dvora:

Jedná se o systém činností provozovatele, který zabezpečuje veškeré práce související s provozováním sběrného dvora. Veškeré činnosti musí odpovídat požadavkům příslušných legislativních předpisů.

Předmětem veřejné zakázky je:

- zřízení sběrného dvora na katastrálním území města Třince, vybavení potřebnými kontejnery, manipulační technikou a havarijními prostředky pro případ havárie (na vlastní náklady provozovatele)
- zajištění jeho provozu za účelem přechodného skladování komunálních odpadů zejména objemného odpadu, nebezpečných složek komunálního odpadu, vytříděného odpadu, biologicky rozložitelného odpadu, dřeva, pneumatik a stavebních odpadů.
- zajištění zpětného místa odběru výrobků – elektrozařízení a baterií, a to na základě smluv s kolektivními systémy zpětného odběru,
- organizování osvětové činnosti ve sběrném dvoře.

Provozování sběrného dvora (bod A a B tabulky v příloze č. 3 zadávací dokumentace dále jen ZD)

Město Třinec nevlastní sběrný dvůr a neposkytuje zázemí pro provozování sběrného dvora.

Sběrný dvůr musí být provozován na základě souhlasu KÚ k provozování zařízení dle § 14 zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech a s jeho provozním řádem.

Sběrný dvůr bude provozován celoročně. Otevírací doba sběrného dvora: pondělí – pátek od 7:00 hod do 17,00 hod., sobota od 7:00 hod. do 12,00 hod.

Sběrný dvůr bude vybaven shromažďovacími prostředky (nádoby, kontejnery) pro zajištění odděleného ukládání jednotlivých druhů odpadů.

Občané města po prokázání totožnosti musí mít možnost odkládat nebezpečné složky komunálního odpadu a ostatní komunální odpady na sběrném dvoře bezplatně. Majitelé rekreačních objektů a domů s trvalým pobytem mimo město Třinec se musí prokázat dokladem o zaplacení místního poplatku za odpad. Seznam odpadů, které požaduje zadavatel shromažďovat na sběrném dvoře je uveden v tabulce v příloze č. 3 ZD - Podrobná kalkulace nabídkové ceny.

Sběrný dvůr musí být vybaven kontejnery na stavební odpady, jejichž převzetí není v režimu bezplatného odběru. Provozovatel sběrného dvora stanoví cenu za nakládání se stavebním odpadem pro fyzické, případně právnické osoby, která pokryje náklady na přepravu, dopravu, třídění, využití anebo odstranění stavebního odpadu. Tyto ceny musí být uvedeny na informační tabuli na vstupu do sběrného dvora a na www stránkách sběrného dvora.

Provozovatel vybaví sběrný dvůr dostatečným počtem kontejnerů, aby odpovídala požadované kapacitě a zajištění odděleného shromažďování jednotlivých druhů odpadů a elektrozařízení. Kontejnery s odpady jsou po naplnění vyváženy dle potřeby.

Dále sběrný dvůr bude sloužit i jako místo zpětného odběru, kde své nádoby nebo kontejnery mají společnosti, které zajišťují systém zpětného odběru.

Sběrný dvůr bude vybaven kontejnerem na sběr textilu pro charitní účely.

Provozovatel sběrného dvora bude pověřen plněním práv a povinností vyplývajících ze smluv, které město uzavřelo s provozovateli kolektivních systémů.

Zadavatel dále požaduje:

- dodávat údaje o přesném množství jednotlivých druhů odpadů přijatých do sběrného dvora,
- dodávat pravidelně v měsíčních intervalech podklady pro vedení průběžné evidence města o odpadech a způsob nakládání,
- řádně a včas zpracovávat podklady pro roční výkaz o produkci a nakládání s odpadem, a to v termínu do 25. 1. příslušného kalendářního roku za předcházející kalendářní rok,
- náklady na zajištění výše uvedených závazků musí mít účastník zahrnutý v cenové nabídce;

Plán odpadového hospodářství města Třince je zveřejněn na webových stránkách města: www.trinecko.cz.

Další podrobnosti jsou uvedeny v zadávací dokumentaci a jejích přílohách, tyto dokumenty jsou rovněž uveřejněny na profilu zadavatele.

Přílohou zadávací dokumentace jsou mimo jiné i smlouvy s kolektivními systémy.

Zadavatel požaduje po uchazeči, aby zajistil komplexní nakládání s komunálními odpady města Třince.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky (za 48 měsíců) činí 12.000.000 Kč bez DPH.

Klasifikace předmětu dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 2195/2002 a nařízení Komise č. 213/2008

Předmět	CPV
Sběr odpadu	90511000-2
Odvoz odpadu	90512000-9
Služby související s likvidací odpadů a odpady	90500000-2

4 Doba a místo plnění zakázky

Termín plnění zakázky:

Předpokládaný termín zahájení plnění: 1. 7. 2018

Doba plnění: Smlouva s vítězným účastníkem bude uzavřena na dobu neurčitou.

Zadavatel si vyhrazuje právo posunout termín zahájení v souvislosti s dokončením tohoto zadávacího řízení, čímž může dojít k posunu termínu zahájení realizace.

Místo plnění zakázky: Město Třinec.

5 OBECNÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Zadavatel požaduje předložení níže uvedených dokumentů k prokázání kvalifikace.

6 Základní způsobilost

Dle § 74 zákona je způsobilým dodavatel:

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

- e) který není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokáže základní způsobilost doklady uvedenými v § 75 zákona předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

7 Profesní způsobilost

Dodavatel prokáže profesní způsobilost předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku,
- b) oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci na:
 - **podnikání v oblasti nakládání s nebezpečnými odpady;**
 - **nakládání s odpady (vyjma nebezpečných);**
 - **provozování silniční a motorové dopravy - nákladní vnitrostátní provozovaná vozidla o největší povolené hmotnosti do 3,5 tuny včetně, popř. oprávnění obdobného charakteru odpovídající požadovanému předmětu veřejné zakázky;**
 - **provozování silniční a motorové dopravy - nákladní vnitrostátní provozovaná vozidla o největší povolené hmotnosti nad 3,5 tuny, popř. oprávnění obdobného charakteru odpovídající požadovanému předmětu veřejné zakázky**

8 Ekonomická kvalifikace

Dodavatel prokáže ekonomickou kvalifikaci předložením:

- a) výkazu zisku a ztrát dodavatele nebo obdobného dokladu podle právního řádu země sídla dodavatele.

Zadavatel požaduje, aby minimální roční obrat dodavatele činil nejméně 5.000.000,- Kč, a to v každém ze tří bezprostředně předcházejících účetních období (jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku).

9 Technická kvalifikace

Dodavatel prokáže technickou kvalifikaci předložením:

- a) Seznamu významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení vč. uvedení ceny, doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Dodavatel splňuje předmětný kvalifikační předpoklad, pokud v seznamu významných služeb uvede:

- alespoň **3 zakázky** obdobného charakteru jako předmět zadávacího řízení – zajištění provozování sběrného dvora, a to v minimální roční hodnotě poskytované služby ve výši **1.000.000,- Kč bez DPH** za každou zakázku, přičemž minimálně u dvou referenčních zakázek musela být služba poskytována klientům minimálně 2 po sobě jdoucí roky, přičemž v každém dotčeném roce musela být minimální roční hodnota poskytované služby ve výši 1.000.000,- Kč bez DPH u každé reference.

Z celkového počtu 3 referenčních zakázek definovaných výše pak musely aspoň dvě probíhat u komunálních subjektů (měst, obcí, městysů, svazků, aj.) s počtem obyvatel větším než 20.000 obyvatel.

Všechny výše uvedené požadavky musí vyplývat ze specifikací referencí uvedených v jejich seznamu.

Jestliže jedna reference splňuje více požadavků zadavatele na referenční zakázky, lze tuto referenci použít pro prokázání více bodů specifikovaných výše. V tomto případě je však nutné ze strany dodavatele dostatečně specifikovat, které požadavky danou referencí prokazuje a v jakém rozsahu. Dodavatel tedy prokáže všechny výše uvedené požadavky minimálně 3 referenčními zakázkami.

POZN.: Zadavatel stanovuje požadavek, že u všech doložených referenčních zakázek, u kterých nebude účastník (subjekt prokazující kvalifikaci – člen sdružení, poddodavatel) v pozici generálního dodavatele zakázky, musí být součástí seznamu také vyjádření jeho podílu na realizaci zakázky, přičemž jako referenci lze uznat pouze samotnou hodnotu podílu na realizaci zakázky vztahující se k předmětu reference.

POZN.: Jestliže se jedná o zakázku probíhající, splní dodavatel požadavky na předmětnou referenční zakázku pouze v případě, že referenční zakázka splní všechny výše požadované parametry ke dni zahájení zadávacího řízení, a tato skutečnost bude z předloženého seznamu patrná.

POZN.: Účastník v seznamu referenčních zakázek uvede kontakty na osoby zadavatele, u kterých může zadavatel účastníkem uvedené informace ověřit.

b) osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dodavatele nebo vedoucích zaměstnanců dodavatele

Dodavatel prokáže splnění předmětného kvalifikačního předpokladu předložením:

- Dokladu (certifikátu) o odborné kvalifikaci dodavatele dle systému managementu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci podle OHSAS 18001 (pro služby odpadového hospodářství), jenž je zaveden a používán v organizaci uchazeče nebo certifikátu rovnocenného vydaného v členském státě Evropské unie, certifikát musí být vydán akreditovanou osobou.
- Dokladu (certifikátu) systému řízení jakosti dle norem řady ISO 9001 vydaný podle českých technických norem (pro služby odpadového hospodářství) jenž je zaveden a používán v organizaci uchazeče nebo certifikátu rovnocenného vydaného v členském státě Evropské unie, certifikát musí být vydán akreditovanou osobou.

c) opatření v oblasti řízení z hlediska ochrany životního prostředí, která bude dodavatel schopen použít při plnění veřejné zakázky

Dodavatel prokáže splnění předmětného kvalifikačního předpokladu předložením:

Dokladu prokazující zavedení opatření v oblasti řízení z hlediska ochrany životního prostředí, která bude dodavatel schopen použít při plnění veřejné zakázky (pro služby odpadového hospodářství). Dodavatel předloží doklad o registraci v systému řízení a auditu z hlediska ochrany životního prostředí (EMAS)/certifikát řízení z hlediska ochrany životního prostředí dle norem řady ISO 14001 v oboru předmětu plnění veřejné zakázky nebo certifikátu rovnocenného vydaného v členském státě Evropské unie, certifikát musí být vydán akreditovanou osobou.

d) Přehledu průměrného ročního počtu zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení za poslední 3 roky

Dodavatel prokáže splnění předmětného kvalifikačního předpokladu předložením čestného prohlášení dodavatele obsahujícího přehled průměrného ročního počtu zaměstnanců za poslední 3 roky.

Dodavatel splňuje kvalifikační předpoklad, pokud v posledních 3 letech zaměstnával v průměru alespoň 10 zaměstnanců.

e) přehledu nástrojů nebo pomůcek, provozních nebo technických zařízení, které bude mít dodavatel při plnění veřejné zakázky k dispozici

Dodavatel prokáže splnění předmětného kvalifikačního předpokladu předložením:

- Dokladu o vlastnictví nebo pronájmu zpevněné plochy na území Třince o výměře minimálně 3000 m², které bude mít dodavatel k dispozici pro provozování sběrného dvora po dobu

realizace zakázky (od 1.7.2018 na dobu neurčitou). Zpevněná plocha pro zřízení sběrného dvora musí být umístěna v katastrálním území města Třince.

- Přehledu nástrojů nebo pomůcek, provozních nebo technických zařízení, které bude mít dodavatel při plnění veřejné zakázky k dispozici ve formě seznamu s uvedením popisu požadovaného zařízení (vozidla, stroje), majitele (vlastníka) předmětného zařízení (vozidla), typu a výrobního čísla (popř. RZ). U každého stroje, který disponuje registrační značkou, účastník uvede tuto registrační značku. V případě, že některé zařízení (vozidla) nevlastní sám účastník, je třeba doložit smlouvu s poddodavatelem, ze které plyne právo účastníka tyto stroje či nástroje v rámci zakázky využívat. Účastník může doručit smlouvu o dodávce dotčených vozidel (nebo obdobný dokument), s tím, že musí mít vozidla od 1. 7. 2018 k dispozici pro plnění této veřejné zakázky.
- Dále musí dodavatel doložit čestné prohlášení, ve kterém musí prohlásit, že všechna zařízení (vozidla) z předmětného seznamu (viz výše) může využít a v případě potřeby využije pro plnění předmětu veřejné zakázky tak, jak je stanoven v této dokumentaci. Čestné prohlášení bude podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka a bude z něj patrné splnění vymezené úrovně tohoto kvalifikačního předpokladu.

Dodavatel splňuje tento kvalifikační předpoklad, pokud disponuje pro splnění veřejné zakázky min. následujícími zařízeními (vozidly):

- 1 kus nakladače o objemu lopaty min. 1 m³
- 1 kus vozidla na svoz odpadu o objemu nástavby do 20 m³, vybaveným hydraulickým ramenem, emisní limit minimálně EURO IV, a
- 1 kus vozidla na svoz velkoobjemových kontejnerů, emisní limit minimálně EURO IV,

10 Další požadavky na prokázání kvalifikace

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit dokumenty podle § 83 odst. 1 zákona. Zadavatel určil významné činnosti, které musí být při realizaci veřejné zakázky plněny přímo vybraným dodavatelem. Kvalifikační předpoklady, které se k těmto činnostem vztahují, tudíž nelze prostřednictvím poddodavatele prokazovat.

Dále zadavatel požaduje, aby účastník předložil doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 zákona jeho poddodavatelů, a to v následujícím rozsahu:

- základní způsobilost poddodavatele postačí prokázat čestným prohlášením (viz vzorová příloha kvalifikační dokumentace),
- profesní způsobilost poddodavatele prokáže účastník předložením výpisu z obchodního rejstříku poddodavatele (je-li poddodavatel v obchodním rejstříku zapsán).

Dodavatel nemůže nahradit požadované doklady k prokázání kvalifikace čestným prohlášením (vyjma výše uvedené výjimky pro základní způsobilost poddodavatele).

Z hlediska pravosti a stáří dokladů se dodavatel řídí ustanovením § 86 zákona, přičemž doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Dojde-li v průběhu zadávacího řízení k jakékoliv změně v kvalifikaci účastníka, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

11 DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE NA OBSAHOVÉ NÁLEŽITOSTI ŽÁDOSTI O ÚČAST A DOKUMENTACE PROKAZUJÍCÍ KVALIFIKACI

Součástí žádosti o účast a dokumentace prokazující kvalifikaci účastníka musí být rovněž seznam poddodavatelů.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel v žádosti o účast předložil seznam poddodavatelů a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. V seznamu poddodavatelů musí být mimo jiné uvedeni poddodavatelé, pomocí kterých účastník prokazuje kvalifikační předpoklady, a to v tom rozsahu (plnění na zakázce), v jakém se tito podílejí na prokázání kvalifikačních předpokladů. Při specifikaci části plnění zakázky, které budou realizovány poddodavatelsky, musí dodavatel vycházet ze specifikace předmětu zadávacího řízení, uvedené v zadávacích podmínkách.

Pozn.: Pokud dodavatel nepředloží výčet poddodavatelů, bude na něj pohlíženo tak, že při realizaci zakázky poddodavatele nevyužije.

Pozn.: Účastník je oprávněn změnit poddodavatele, pomocí kterého prokázal část splnění kvalifikace, jen v nutných a závažných případech s předchozím písemným souhlasem Objednatele, přičemž nový poddodavatel, dosazený za původního, musí disponovat minimálně stejnými kvalifikačními předpoklady, které původní poddodavatel prokazoval za účastníka v rámci zadávacího řízení. Své kvalifikační předpoklady musí nově dosazený poddodavatel prokázat na vyzvání Objednatele a ten nesmí souhlas se změnou poddodavatele bezdůvodně odmítnout, pokud mu budou všechny předmětné dokumenty předloženy.

12 POŽADAVKY NA OBSAHOVÉ ČLENĚNÍ A ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST A PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE (doporučení zadavatele)

12.1 ZPŮSOB A FORMA ZPRACOVÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST A PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Žádost o účast a prokázání splnění kvalifikace je účastník povinen podat písemně v originále (označeném „ORIGINÁL“) v souladu se zadávacími podmínkami, a to včetně požadovaného řazení nabídky.

Žádost o účast a prokázání splnění kvalifikace musí být společně s veškerými požadovanými doklady a přílohami svázána do jednoho svazku s názvem:

„Žádost o účast a prokázání splnění kvalifikace“

Tento svazek musí být na první straně označen názvem svazku, názvem zakázky, a identifikačními údaji účastníka.

Veškeré doklady musí být zpracovány v českém jazyce a vytištěny kvalitním způsobem tak, aby byly dobře čitelné. Zadavatel akceptuje v souladu se zákonem o zadávání veřejných zakázek doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce, tyto není nutné dokládat s překladem do českého jazyka. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Každý svazek včetně veškerých příloh musí být dostatečným způsobem zajištěn proti manipulaci s jednotlivými listy, a to opatřením každého svazku takovými bezpečnostními prvky, které vyloučí možnost jejich neoprávněného nahrazení (**např. provázek či přelepky opatřené podpisem účastníka a jeho razítkem, popř. dalšími**).

12.2 POŽADAVKY NA JEDNOTNÉ USPOŘÁDÁNÍ

Účastník sestaví svazek žádosti o účast a prokázání splnění kvalifikace v níže vymezeném pořadí.

„Žádost o účast a prokázání splnění kvalifikace“

- a) identifikační údaje o účastníku
- b) doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů
- c) poddodavatelské schéma
- d) další doklady požadované v kvalifikační dokumentaci (např. plná moc)

Čestná prohlášení budou podepsána osobou oprávněnou jednat za účastníka.

13 ZPŮSOB A MÍSTO PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST A PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Obálka obsahující žádost o účast a prokázání splnění kvalifikace bude doručena doporučeně poštou nebo osobním podáním (v pracovních dnech v době od 8:00 do 15:00 hod.) na adresu pobočky zástupce zadavatele – **Mgr. Milan Konečný, doručovací adresa: recepce hotel Steelhouse, nám.**

Svobody 527, 739 61 Třinec, a to nejpozději do konce lhůty stanovené pro podávání žádostí o účast a prokázání splnění kvalifikace v oznámení o zakázce, tj. **do 8. 1. 2018 do 10:00 hodin.**

Účastník je povinen žádost o účast a prokázání splnění kvalifikace doručit v uzavřené obálce (balíku), která bude obsahovat veškeré požadované dokumenty. Obálka bude uzavřena, opatřena přelepky s podpisem a razítkem účastníka a zřetelně označena nápisem:

**NEOTVÍRAT PŘED TERMÍNEM – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA
„Sběrný dvůr Třinec“**

Na obálce žádosti o účast musí být uvedena adresa, na níž je možno žádost o účast vrátit. Zadavatel bude doručené žádosti evidovat a přidělí jim pořadové číslo.

14 PRÁVA ZADAVATELE

Zadavatel nebude účastníkům hradit žádné náklady spojené s účastí v zadávacím řízení. Tyto náklady nesou účastníci sami.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení ze zákonných důvodů.

Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si všechny obdržené žádosti o účast, které byly řádně doručeny v rámci lhůty pro podávání žádostí.

Zadavatel si vyhrazuje právo měnit zadávací podmínky do konce lhůty stanovené pro podání nabídek.

15 DALŠÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ A UPŘESŇUJÍCÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

Zadavatel nepřipouští variantní řešení ani rozdělení zakázky na části.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob.

V Brně dne 5. 12. 2017.

za zadavatele na základě plné moci

Mgr. Milan Konečný