

Zadávací dokumentace pro nadlimitní veřejnou zakázku na služby zadanou v užším řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění

„Nakládání s komunálním odpadem ve městě Třinci“

Zadavatel zakázky:

Město Třinec

Jablunkovská 160, 739 61 Třinec

IČ: 00297313

Přílohy:

1. Krycí list nabídky
2. Návrh smlouvy
3. Podrobná kalkulace nabídkové ceny včetně rekapitulace cen
4. Míra využití směsného komunálního odpadu města nabízená uchazečem při realizaci veřejné zakázky do r. 2024
5. Kvalita realizačního týmu

1. Preambule

Tato zadávací dokumentace je zpracována v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále rovněž jen „zákon o zadávání veřejných zakázek“ či „zákon“) a v souladu s platnými právními předpisy. Práva a povinnosti neuvedené v této zadávací dokumentaci se řídí zákonem.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je dodavatel povinen doručit zástupci zadavatele (Mgr. Milan Konečný) v písemné podobě (postačí emailem) nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty stanovené pro podání nabídek.

Zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace uveřejní na profilu zadavatele a odešle (včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele) nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel v souladu s § 105 odst. 2 zákona požaduje, aby následující zadavatelem určené významné činnosti při plnění veřejné zakázky byly plněny přímo vybraným dodavatelem:

Při plnění zakázky nemohou být poddodavateli realizovány části plnění této veřejné zakázky, spočívající ve svozu odpadu a dotčené certifikace k této činnosti.

POZN.: Poddodavatelé, pomocí kterých zájemce o zakázku prokazoval kvalifikační předpoklady, se musí podílet na realizaci zakázky v objemu odpovídajícím dokládané kvalifikaci. Tato povinnost bude ze strany zadavatele kontrolována v průběhu celé realizace a porušení této povinnosti bude mít za následek uplatnění sankcí ze strany zadavatele.

2. INFORMACE O ZADAVATELI

2.1 Základní údaje

název : Město Třinec
sídl o : Jablunkovská 160, 739 61 Třinec
IČO : 00297313
DIČ : CZ00297313

2.2 Pověřená osoba zadavatele

Zástupcem, zastupujícím zadavatele v souladu s § 43 zákona, je Mgr. Bc. Milan Konečný, se sídlem K Holotovci 1191, PSČ: 735 11, Orlová – Město, IČ: 88144534, DIČ: CZ8402265113.

2.3 Kontaktní osoby

Kontaktní osobou ve všech otázkách je osoba pověřená výkonem zadavatelských činností – Mgr. Bc. Milan Konečný, sídlem K Holotovci 1191, PSČ: 735 11, Orlová – Město, e-mail: konecny@mcgreen.cz, tel.: 605 201 156, korespondenční adresa: Pančochy 1084, 664 42 Modřice.

3. PŘEDMĚT ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je nakládání s komunálním odpadem ve městě Třinec – počet obyvatel k 1. 1. 2017 je 36 245.

Organizace systému nakládání s komunálním odpadem:

Jedná se o systém činností svozové firmy, která zabezpečuje veškeré práce související se sběrem, svozem a s využíváním nebo odstraněním svezeneho komunálního odpadu. Veškeré činnosti musí odpovídat požadavkům příslušných legislativních předpisů.

Zadavatel požaduje po uchazeči, aby zajistil komplexní nakládání s komunálními odpady města Třince. Jedná se o tyto činnosti:

- dodávání, údržba a opravy sběrných nádob na směsný komunální odpad, biologicky rozložitelný odpad a pytlů na sběr a svoz separovaných odpadů dle požadavků města Třince,
- obsluha sběrných nádob, pytlů a odpadkových košů se směsným komunálním odpadem,
- zajišťování pravidelného svozu odpadu z těchto nádob a jeho přeprava do zařízení k jeho využití nebo odstranění,
- zabezpečení čistoty stanovišť sběrných nádob, vč. doplňování zásobníků sáčky na psí exkrementy,
- svoz objemného odpadu, který je volně odkládán na stanoviště sběrných nádob,

- rozmisťování velkokapacitních kontejnerů na objemný odpad na stanovených místech města Třince a zajišťování jejich odvozu včetně využití nebo odstranění odpadů dle harmonogramu a objednávek města,
- obsluha nádob a pytlů s využitelnými složkami odděleného sběru komunálního odpadu (papír, plasty, sklo, kovy a nápojové kartony), přeprava, doprava a předání odpadu z těchto nádob k materiálovému využití,
- obsluha nádob na biologicky rozložitelné odpady a předání odpadu k využití,
- mobilní svoz nebezpečných odpadů,
- plánování, rozvoj, inovace a organizace systému nakládání s komunálním odpadem města,
- poradenství v oblasti nakládání s odpady města.

Organizace stávajícího systému

Vlastní systém sběru a svozu odpadu je možno rozdělit do několika samostatných částí:

Sběr, přeprava, doprava a odstranění směsného komunálního odpadu kat. č. 200301: (bod A, B tabulky v příloze č. 3)

Nádoby (druhy vč. intervalu svozu jsou uvedeny v tabulce v příloze č. 3. „Podrobná kalkulace nabídkové ceny“), do kterých je shromažďován směsný komunální odpad, jsou plošně rozmístěny na území města. V sídlištní zástavbě jsou kontejnery 1100 l umístěny na vyhrazených stanovištích jednotlivě nebo ve skupinách, dále jsou ve vybraných lokalitách zabudovány podzemní kontejnery o objemu 2600 l. Sběrné nádoby 120 l a 240 l jsou umístěny individuálně u jednotlivých rodinných domů. Podzemní kontejnery jsou ve vlastnictví města. Ostatní nádoby nejsou ve vlastnictví města, požadujeme, aby tyto nádoby poskytl v plastovém provedení městu účastník. Rozmístění nádob na území města provede účastník na vlastní náklady dle pokynů města. Směsný komunální odpad z výše uvedených sběrných nádob požaduje město využívat nebo odstraňovat v souladu s platnou legislativou.

Sběr, přeprava, doprava a odstranění směsného komunálního odpadu kat. č. 200301 z odpadkových košů: (bod C tabulky v příloze č. 3)

K zajištění čistoty města slouží mimo jiné i plošně po celém městě rozmístěné odpadkové koše v počtu 672 ks, které jsou ve vlastnictví města.

V centru města je umístěno 10 košů ve vlastnictví města s požadovaným intervalem svozu 3 x týdně. V odpadkových koších je shromažďován směsný komunální odpad, který má většinou drobný charakter. Počty odpadkových košů s jednotlivými intervaly svozu jsou uvedeny v tabulce v příloze č. 3. Podrobná kalkulace nabídkové ceny. Směsný komunální odpad z výše uvedených sběrných nádob požaduje město využívat nebo odstraňovat v souladu s platnou legislativou.

Součástí svozu odpadkových košů je doplňování sáčků na psí exkrementy do 54 zásobníků (sáčky dodává město).

Tříděný sběr, přeprava, doprava, úprava a předání k dalšímu využití složek z odděleného sběru, kat. č. 200101, kat. č. 150101, kat. č. 200102, kat. č. 150107, kat. č. 200139, kat. č. 150102 (body D, E, F tabulky v příloze č. 3)

Ve městě je zaveden systém tříděného sběru odpadu papíru a lepenky (včetně papírových a lepenkových obalů), skla čirého a skla směsného (včetně skleněných obalů), plastů a kovů (včetně plastových a kovových obalů), nápojového kartonu na stanovištích sběrných nádob na tříděný sběr, kam je odpad ukládán do označených sběrných nádob, či prostřednictvím pytlového sběru od jednotlivých rodinných domů.

Na území města Třinec je v současné době 206 sběrných hnízd nádob na tříděný odpad. Kontejnery jsou zvonového typu o objemech 1 100 l – 3 200 l (výrobce REFLEX Zlín a ELKOPLAST) a jsou ve vlastnictví obalové společnosti EKO-KOM s. r. o. V centru města je zabudováno a zprovozněno 5 stanovišť podzemních kontejnerů o objemu 3 000 l a 5 000 l na tříděný sběr (5x plast, 5x papír, 3x sklo) a jsou ve vlastnictví města. Pytlový sběr plastů a papíru je zajišťován v oblastech se zástavbou rodinných domů. Pytle s plasty a kovy (žluté), papírem (modré) a s nápojovým kartonem (oranžové) jsou svázeny 1 x měsíčně. Každý rodinný dům má k dispozici modré, žluté a oranžové pytle. Dodání nových pytlů probíhá výměnou za odvezené, případně si občané mohou pytle vyzvednout na městském úřadu nebo ve svozové společnosti.

Pro informaci: V loňském roce občané využili službu ve 27 % u svozu modrých pytlů na papír, v 50 % u svozu oranžových pytlů na nápojové kartony a v 59 % u svozu žlutých pytlů na plasty.

Do nádob na plasty mohou občané umisťovat drobné kovové odpady (plechovky od nápojů, konzervy atd.). Ročně bylo tímto způsobem vytríděno cca 6 tun kovových odpadů.

Druhy nádob vč. počtu a intervalu svozu pro jednotlivé komodity jsou uvedeny v tabulce v příloze č. 3. Podrobná kalkulace nabídkové ceny. Jednotlivé komodity je možno také odevzdávat uložením na sběrný dvůr v Třinci.

Vytríděný papír, lepenka, plasty, nápojové kartony a kovy se upravují na dotřídňovací lince a předávají k dalšímu využití. Vytríděné sklo se upravuje na sběrném dvoru a předává se k dalšímu využití.

V systému města jsou na základě smlouvy zapojeny právnické a fyzické osoby oprávněné k podnikání, které využívají systém města. Není jisté, zda po výběrovém řízení budou i nadále využívat systém města a služby nakládání s odpady pro tyto subjekty nejsou součástí nabídky. V současné době se jedná o roční produkci 912 t papíru a papírových obalů (kat. č. 200101 a kat. č. 150101) a 596 t plastů a plastových obalů (kat. č. 200139 a kat. č. 150102).

Sběr, přeprava, doprava, úprava a předání k využití nebo odstranění objemného odpadu kat. č. 20 03 07 ze stanovišť sběrných nádob (bod G tabulky v příloze č. 3)

Jedná se převážně o nakládání s kusovým odpadem – objemným odpadem nelegálně odloženým na stanovištích nádob, svoz se zajišťuje 1 x týdně.

Sběr, přeprava, doprava, úprava a předání k využití nebo odstranění objemného odpadu kat. č. 20 03 07 z velkoobjemových kontejnerů (bod H tabulky v příloze č. 3)

Velkoobjemové kontejnery jsou přistavovány na stanovených místech a v termínech podle určeného harmonogramu zpracovaného svozovou společností na základě konkrétních požadavků města. Jedná se o 56 stanovišť (49 ks 40 m³ kontejnerů typu Abroll , 7 ks 7 m³ kontejnerů typu bikran) v intervalu přistavení a svozu 2 x ročně. Velkokapacitní kontejnery jsou přistavovány dle stanoveného harmonogramu na maximálně 3 dny, přistavení vždy do 10⁰⁰ hod. Na části stanovišť jsou kontejnery přistavovány o víkendech. Požadujeme minimálně uvedenou kapacitu kontejnerů.

Pro informaci: svezení odpad z velkoobjemových kontejnerů se v loňském roce skládal z 82 % z objemného odpadu kat. č. 200307 (286 t); z cca 10 % směsných stavebních odpadů kat. č. 170904 (33,28 t) a z 1 % stavebních odpadů obsahujících azbest (3,82 t); z cca 5 % pneumatik nákladních kat. č. 160103 a osobních kat. č. 200399 (19 t); z cca 1 % z nebezpečných odpadů (obaly obsahující zbytky nebezpečných látek kat. č. 150110, oleje a tuky kat. č. 200126, barvy kat. č. 200127 – celkem cca 3 t); z 1,5 % z elektrozařízení (5,4 t).

Sběr, přeprava, doprava, zpracování biologicky rozložitelného odpadu kat. č. 200201 (bod I, J tabulky v příloze č. 3)

Občané mají možnost odkládat biologicky rozložitelný odpad ve sběrném dvoře. Dále na území města funguje svoz BRO z nádob (druhy vč. intervalu svozu jsou uvedeny v tabulce v příloze č. 3. Podrobná kalkulace nabídkové ceny). Nádoby o objemu 240 l jsou umístěny v rodinné zástavbě a v sídlištní zástavbě, 1 100 l nádoby na hřbitovech a 5 000 l velkokapacitní kontejnery u zahrádkářských osad a v okrajových částech města. Požadujeme, aby tyto nádoby poskytl městu účastník. Biologicky rozložitelný odpad je přepravován ke zpracování na kompostárnu k úpravě.

240 l nádoby v rodinné zástavbě se svážejí v měsících prosinec, leden, únor v intervalu 1 x měsíčně a v období březen – listopad v intervalu 1 x 14 dní. 13 ks 5 000 l velkokapacitních kontejnerů typu bikran je přistaveno pouze v období duben až listopad.

Sběr, přeprava, doprava, využití nebo odstranění složek odděleného sběru kategorie N ze skupiny 2001 a odpadních elektrických a elektronických zařízení (EEZ) (bod K tabulky v příloze č. 3)

Občané mají možnost odkládat **složky odděleného sběru kategorie N ze skupiny 2001 a EEZ** ve sběrném dvoře. Dále je organizován **sběr, přeprava, doprava, využití nebo odstranění složek odděleného sběru kategorie N ze skupiny 2001 a EEZ** formou mobilního sběru (dále jen sběrna nebezpečných odpadů), a to přistavováním skříňových kontejnerů typu Abroll na 37 stanovišť dle určeného harmonogramu 2 x ročně. Sběrna nebezpečných odpadů je s obsluhou a požadujeme její přistavení na jednotlivých stanovištích vždy na 1 den, a to v době od 10⁰⁰ hod. do 17⁰⁰ hod. Občané zde mohou předat i EEZ určené ke zpětnému odběru, který má město smluvně zajištěn s kolektivními systémy zpětného odběru elektrozařízení (ASEKOL, ELEKTROWIN, ECOLAMP, ECOBAT).

Další požadavky zadavatele. Uchazeč je povinen:

- provádět úklid kolem odpadních nádob a odpadkových košů,
- minimálně 2 x ročně provést vnější i vnitřní vyčištění všech sběrných nádob,

- odstranit znečištění komunikace, k němuž došlo při vyprazdňování nádob na odpady bezprostředně po provedení odvozu odpadu a zajistit vyčištění stanoviště ve vzdálenost 2 m od nádob a opětovné přistavení vyprázdňené nádoby na původní místo,
- informovat zadavatele o stanovištích odpadových nádob, kde byl odpad volně uložen mimo odpadové nádoby v důsledku jejich přeplnění, navrhopat optimalizaci sběrných nádob – zvýšení/snížení četnosti svozu,
- dodat požadovaný počet odpadových nádob na směsný komunální a biologický odpad na žádost objednatele,
- provést označení nádob na směsný komunální odpad u rodinných domů číslem popisným,
- provést označení 1100 l nádob a podzemních nádob na směsný komunální odpad jednotným typem samolepek, které budou obsahovat četnost svozu a svozový den,
- provádět pravidelný svoz nádob v rozmezí od 6:00 do 22:00, svoz bude prováděn i ve dnech státních a ostatních svátků roku pokud nebude dohodnuto jinak,
- v případě potřeby provádět odvoz infekčního odpadu zajištěného Městskou policií, např. injekčních stříkaček, zkažených potravin živočišného původu,
- provádět svoz vánočních stromků dle dohodnutého harmonogramu v povánočním období,
- na vyžádání poskytnout záznamy z GPS svozových vozidel z důvodu kontroly vývozu nádob z jednotlivých stanovišť,
- na vyžádání provádět analýzy obsahu nádob na určeném stanovišti, vč. vyhotovení fotodokumentace v termínu do 10 pracovních dnů od obdržení požadavku,
- zajišťovat svoz odpadu v souladu s dopravním omezením (provádění svozu v době zákazu stání před nádobami),
- přistavovat nové a provádět výměny poškozených nádob na tříděné odpady v termínu do 5 pracovních dnů od obdržení požadavku,
- přistavovat nové a provádět výměny poškozených nádob na směsný komunální a biologický odpad v termínu do 5 pracovních dnů od obdržení požadavku,
- dodávat městu podklady pro vedení průběžné evidence města o odpadech a způsobech nakládání s nimi v měsíčních intervalech,
- zpracovávat hlášení o produkci a nakládání s odpadem za město Třinec do 25. 01. příslušného kalendářního roku za předcházející kalendářní rok,
- vypracovat nabídku na úpravu, inovaci stávajícího systému nakládání s komunálním odpadem města do roku 2024 tak, aby město mohlo splnit povinnosti vyplývající z platného zákona o odpadech, z cílů a zásad Plánu odpadového hospodářství Moravskoslezského kraje a Plánu Odpadového hospodářství města Třince. Součástí nabídky bude návrh konkrétních postupů vedoucích k maximalizaci využití komunálního odpadu, zvýšení efektivity a optimalizace systému nakládání s odpady Města Třince. Nabídka na úpravu systému bude účastníkem zpracována a doložena jako příloha č. 4 této nabídky,
- zajistit provozní dobu dispečinku, který je zároveň kontaktním místem pro osobní vyřízení požadavku občanů, v pracovních dnech od 7:00 do 15:00 hodin; dispečink musí být umístěn na území města Třince, max. 3 km od centra,

- dodávat průběžnou evidenci o odpadech a způsobech nakládání s nimi v měsíčních intervalech, dále chybí bod „svoz odpadů z území města Třince nebude prováděn zároveň se svozem odpadů od jiných původců do stejných svozových vozidel
- náklady na zajištění výše uvedených závazků musí mít účastník zahrnutý v cenové nabídce.

Zadavatel požaduje zachování stávajícího systému svozu s přípustnou možností úpravy počtu nádob, avšak při zachování požadované kapacity a intervalu svozu. Součástí nabídky bude podrobná specifikace předmětu smlouvy, která musí být zpracována v souladu s popisem předmětu zakázky v zadávací dokumentaci a musí zahrnovat všechny požadavky zadavatele, součástí specifikace bude návrh harmonogramu svozu.

Plán odpadového hospodářství města Třinec je zveřejněn na webových stránkách města: www.trinecko.cz

Zadavatel upozorňuje uchazeče, že odpovídají za správné nacenění výkazů výměr, včetně jejich vzorcování a správného nacenění všech položek.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky (za 48 měsíců) činí 148.000.000,- Kč bez DPH (37.000.000,- Kč bez DPH/rok).

Klasifikace předmětu dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 2195/2002 a nařízení Komise č. 213/2008

Předmět	CPV
Sběr odpadu	90511000-2
Odvoz odpadu	90512000-9
Služby související s likvidací odpadů a odpady	90500000-2

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Termín plnění zakázky:

Předpokládaný termín zahájení plnění: 1.7.2018

Doba plnění: Smlouva s vítězným účastníkem bude uzavřena na dobu neurčitou.

Zadavatel si vyhrazuje právo posunout termín zahájení v souvislosti s dokončením tohoto zadávacího řízení, čímž může dojít k posunu termínu zahájení realizace.

Místo plnění zakázky: Město Třinec

5. KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Podané nabídky budou v souladu s ustanovením § 114 zákona hodnoceny dle jejich ekonomické výhodnosti. Ta bude posuzována podle následujících kritérií s váhami:

Kritérium	Váha kritéria
Celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH	45 %
Míra využití směsného komunálního odpadu města	15 %
Emisní úroveň vozidel	20 %
Kvalifikace a zkušenosti osob zapojených do realizace veřejné zakázky	20 %

Kritérium č. 1 – Celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH

Rozumí se celková nabídková cena v Kč bez DPH za realizaci zakázky po dobu 4 let, vypočtená dle přílohy č 3 ZD - Podrobná kalkulace nabídkové ceny včetně rekapitulace cen. Jedná se o číselně vyjádřitelné kritérium, nejvýhodnější nabídka má minimální hodnotu. Účastník doloží vyplněnou přílohu č. 3 ZD ve své nabídce.

Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nabídky k hodnotě nejvhodnější nabídky.

Pro číselně vyjádřitelná kritéria (případně subkritéria), pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Jednotlivým dílčím kritériím (resp. subkritériím) jsou zadavatelem stanoveny váhy v procentech uvedené v zadávací dokumentaci podle jejich důležitosti.

Hodnocení podle bodovací metody provede hodnotící komise tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií (případně subkritérií) vynásobí příslušnou vahou daného kritéria (případně subkritéria). Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější je stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty. Pokud jsou u některého dílčího kritéria stanovena subkritéria, provede komise pro účely celkového hodnocení součet výsledných hodnot u jednotlivých subkritérií (v rámci jednotlivého dílčího kritéria tak nemusí ani jedna z nabídek dosáhnout maximálního bodového hodnocení).

Kritérium č. 2 - Míra využití směsného komunálního odpadu města v %

V rámci tohoto hodnotícího kritéria bude hodnocen účastník dle kvality dodávaného plnění z hlediska vlivu na životní prostředí. Konkrétně bude hodnocena míra využití směsného komunálního odpadu města, nabízená účastníkem při realizaci zakázky, uvedená v dokumentu Nabídka rozvoje nakládání s komunálním odpadem do roku 2024. Tento dokument bude vypracován v souladu s bodem 6.3 ZD a přílohou č. 4 této ZD. Jednotkou tohoto kritéria budou procenta (%), tj. celková míra využití směsného komunálního odpadu města nabízená uchazečem při realizaci veřejné zakázky do r. 2024 (v %). Nejvýhodnější nabídka má maximální hodnotu procentuálního využití odpadu, kterou musí podrobně a jednoznačně popsat, tj. definovat postup výpočtu nabízené hodnoty, formy a způsoby dosažení nabízené míry využití, včetně návaznosti na legislativní rámec a možnosti v rámci konkrétního předmětu dotčené zakázky.

Kritérium č. 3 – Emisní úroveň vozidel

V rámci tohoto hodnotícího kritéria bude hodnocen účastník dle kvality dodávaného plnění z hlediska vlivu na životní prostředí. Konkrétně bude hodnocena *emisní úroveň vozidel* nabízených uchazečem do realizace veřejné zakázky k předpokládanému termínu zahájení plnění zakázky, tj. k 1. 7. 2018.

Kritérium č. 4 – Kvalifikace a zkušenosti osob zapojených do realizace veřejné zakázky

V rámci tohoto hodnotícího kritéria bude hodnocena kvalifikace a zkušenosti osob zapojených do realizace veřejné zakázky. Informace k těmto osobám uvede účastník v nabídce v souladu s přílohou č. 5 ZD Kvalita realizačního týmu.

Metoda vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích

Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky toho uchazeče, jehož nabídka byla podle hodnotících kritérií vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Hodnocení nabídek podle kritéria ekonomické výhodnosti se provádí bodovací metodou dle hodnotících kritérií.

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce je dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou se stane nabídka, která získá při hodnocení způsobem níže popsáním nejvyšší součet bodových ohodnocení.

Způsob výpočtu bodů u jednotlivých kritériích je stanoven níže.

Jednotlivým dílčím kritériím jsou zadavatelem stanoveny váhy v procentech uvedené v zadávací dokumentaci podle jejich důležitosti.

Závěrečné hodnocení podle bodovací metody provede hodnotící komise tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií vynásobí příslušnou vahou daného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí

úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější je stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty.

Kritérium č. 1 – Celková cena v Kč bez DPH

V tomto dílčím hodnotícím kritériu jsou výhodnější nižší hodnoty před vyššími. Předmětem hodnocení dle dílčího hodnotícího 1. kritéria je celková cena v Kč bez DPH za veškeré plnění požadované v rámci předmětu této veřejné zakázky dle této zadávací dokumentace (tj. údaj „Celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH“ v tabulce obsažené v příloze č. 3 této zadávací dokumentace).

V případě hodnocení nabídek podle kritéria „Celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH“, které je číselně vyjádřitelné, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky (nejnižší ceny) k hodnocené nabídce.

Počet		Hodnota nejvýhodnější nabídky
bodů	= 100 *	-----
kritéria		Hodnota hodnocené nabídky

Kritérium č. 2 - Míra využití směsného komunálního odpadu města

V tomto dílčím hodnotícím kritériu jsou výhodnější vyšší hodnoty před nižšími. Předmětem hodnocení dle dílčího hodnotícího 2. kritéria je nabízená míra využití směsného komunálního odpadu města Třince nabízená uchazečem při realizaci veřejné zakázky do r. 2024 dle této zadávací dokumentace (tj. údaj „Míra využití směsného komunálního odpadu města nabízená uchazečem při realizaci veřejné zakázky do r. 2024“ v tabulce obsažené v příloze č. 4 této zadávací dokumentace).

V případě hodnocení nabídek podle kritéria „míra využití směsného komunálního odpadu města, nabízená uchazečem při realizaci veřejné zakázky“, které je číselně vyjádřitelné, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k nejvhodnější nabídce, tzv. nejvyšší celkové míře využití směsného komunálního odpadu města nabízené při realizaci veřejné zakázky do r. 2024 (hodnota v procentech)

Počet		Hodnota hodnocené nabídky
bodů	= 100 *	-----
kritéria		Hodnota nejvýhodnější nabídky

Kritérium č. 3 – Emisní úroveň vozidel

V rámci tohoto kritéria budou hodnoceny emisní úrovně u vozidel, které účastník doložil v rámci prokázání technických kvalifikačních předpokladů (v návaznosti na strategii města v podobě „smart city“).

Hodnocené technické vybavení:

- 3 kusy vozidel na svoz směsného komunálního odpadu s objemem nástavby do 22 m³, emisní limit minimálně EURO IV, a
- 1 kus vozidla na svoz směsného komunálního odpadu (malé vozidlo) o objemu nástavby do 5 m³ s pohonem 4x4, emisní limit minimálně EURO IV, a
- 2 kusy vozidel na svoz oddělených složek komunálního odpadu o objemu nástavby do 20 m³, vybavenými hydraulickým ramenem, emisní limit minimálně EURO IV, a
- 2 kusy vozidel na svoz velkoobjemových kontejnerů, emisní limit minimálně EURO IV,
- 1 kus vozidla typu se skříňovou nástavbou na svoz odděleného sběru KO, emisní limit minimálně EURO IV,
- 1 kus vozidla typu multicar na svoz odpadkových košů, emisní limit minimálně EURO IV.

Zadavatel bude přidělovat body účastníkům dle následujícího postupu.

- Každému vozidlu bude přiřazen příslušný počet bodů dle emisní normy, kterou splňuje:
 - a) EURO IV : 1 bod
 - b) EURO V : 4 body
 - c) EURO VI : 7 bodů
 - d) EURO VI – alternativní paliva šetrná k životnímu prostředí (např. elektro pohon, solární pohon, nebo plynový pohon, CNG, LNG) : 10 bodů

Součet přidělených bodů bude dále hodnocen následovně.

V tomto dílčím hodnotícím kritériu jsou výhodnější vyšší hodnoty bodů před nižšími. Předmětem hodnocení dle dílčího hodnotícího 3. kritéria je emisní úroveň vozidel nabízených uchazečem do realizace veřejné zakázky dle této zadávací dokumentace.

V případě hodnocení nabídek podle kritéria emisní úroveň vozidel, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k nejhodnější nabídce dle vzorce:

Počet		Hodnota hodnocené nabídky
bodů	= 100 *	-----
kritéria		Hodnota nejvýhodnější nabídky

Kritérium č. 4 – Kvalifikace a zkušenosti osob zapojených do realizace veřejné zakázky

Zadavatel bude hodnotit kvalitu realizačního týmu, tj. kvalifikaci a zkušenosti osob zapojených do plnění veřejné zakázky tak, že sečte jednotlivé body získané dle klíče uvedeného v příloze č. 5 této ZD. Nejvýhodnější nabídka má nejvyšší počet bodů.

V případě hodnocení nabídek dle kvalifikace a zkušenosti osob zapojených do realizace zakázky, získá hodnocená nabídka následně bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k nejhodnější nabídce (nejvyšší součet bodů) dle vzorce:

Počet		Hodnota hodnocené nabídky
bodů	= 100 *	-----
kritéria		Hodnota nejvýhodnější nabídky

Poznámka: veškerý personál uvedený v nabídce se musí aktivně účastnit na plnění zakázky. Jednotliví členové realizačního týmu, kteří se budou podílet na plnění zakázky, stvrdí svým podpisem (v příloze č. 5) závazek účasti na realizaci zakázky od 1. 7. 2018. Do hodnocení kritéria č. 4 možno doložit pouze personál, kterým se prokazovala kvalifikace.

Kvalita realizačního týmu (viz. Příloha č. 5 ZD) bude hodnocena dle následujících subkritérií:

- 4.1** profesní zkušenosti vedoucího provozovny – aktivní účast ve vedení zakázek v oblasti nakládání s odpady o celkovém ročním obratu min. 20 mil. Kč bez DPH za rok v posledních 8 letech - bude přidělen 1 bod za každých 20 mil. Kč obratu dosažených v každém z hodnocených let (max. 40 bodů);
- 4.2** profesní zkušenosti projektového manažera – počet zpracovaných projektů na zavedení, úpravu, inovaci systému nakládání s komunálními odpady v posledních 10 letech v hodnotě nad 10 mil. Kč bez DPH/hodnoty projektu (hodnota investice nebo úspory) - bude přiděleno 10 bodů za každý projekt splňující výše uvedené parametry (max. 40 bodů);

- 4.3** profesní zkušenosti dispečera 1 – aktivní účast v řízení provozu v oblasti nakládání s odpady o celkovém ročním obratu min. 10 mil. Kč bez DPH za rok v posledních 8 letech - bude přidělen 1 bod za každých 10 mil. Kč obratu dosažených v každém z hodnocených 8 let (max. 40 bodů);
- 4.4** profesní zkušenosti dispečera 2 – aktivní účast v řízení provozu v oblasti nakládání s odpady o celkovém ročním obratu min. 10 mil. Kč bez DPH za rok v posledních 8 letech - bude přidělen 1 bod za každých 10 mil. Kč obratu dosažených v každém z hodnocených 8 let (max. 40 bodů);
- 4.5** profesní zkušenosti administrativního pracovníka – aktivní účast v oblasti administrativy a evidence odpadu o celkovém ročním obratu min. 10 mil. Kč bez DPH za rok v posledních 8 letech - bude přidělen 1 bod za každých 10 mil. Kč obratu dosažených v každém z hodnocených 8 let (max. 40 bodů).

6. OBCHODNÍ PODMÍNKY

6.1 Návrh smlouvy

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky ve smyslu § 37 odstavec 1 písmeno c) zákona. Obchodní podmínky stanovené pro zakázku jsou vymezeny ve formě a struktuře návrhu smlouvy. Účastník do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy. Všechny ostatní změny mimo výše uvedené jsou nepřípustné a budou mít za následek vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán osobou oprávněnou jednat za účastníka nebo osobou příslušně zmocněnou; originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky účastníka. Předložení nepodepsaného textu smlouvy není předložením návrhu této smlouvy. Nabídka účastníka se tak stává neúplnou a zadavatel vyloučí takového účastníka z další účasti na zakázce.

Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění či požadavky zadavatele, uvedené v této zadávací dokumentaci.

K návrhu smlouvy dodavatel zpracuje a v rámci nabídky doloží:

- **Seznam poddodavatelů.**

Zadavatel požaduje, aby dodavatel v nabídce předložil seznam poddodavatelů a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. V seznamu poddodavatelů musí být mimo jiné uvedeni poddodavatelé, pomocí kterých účastník prokazuje kvalifikační předpoklady, a to v tom rozsahu (plnění na zakázce), v jakém se tito podílejí na prokázání

kvalifikačních předpokladů. Při specifikaci části plnění zakázky, které budou realizovány poddodavatelsky, musí dodavatel vycházet ze specifikace předmětu zadávacího řízení, uvedené v zadávacích podmínkách.

Pozn.: Pokud dodavatel nepředloží výčet poddodavatelů, bude na něj pohlíženo tak, že při realizaci zakázky poddodavatele nevyužije.

Pozn.: Účastník je oprávněn změnit poddodavatele, pomocí kterého prokázal část splnění kvalifikace, jen v nutných a závažných případech s předchozím písemným souhlasem Objednatele, přičemž nový poddodavatel, dosazený za původního, musí disponovat minimálně stejnými kvalifikačními předpoklady, které původní poddodavatel prokazoval za účastníka v rámci zadávacího řízení. Své kvalifikační předpoklady musí nově dosazený poddodavatel prokázat na vyzvání Objednateli a ten nesmí souhlas se změnou poddodavatele bezdůvodně odmítnout, pokud mu budou všechny předmětné dokumenty předloženy.

- **Podrobnou specifikaci předmětu smlouvy (která musí být zpracována v souladu s popisem předmětu zakázky v zadávací dokumentaci a musí zahrnovat všechny požadavky zadavatele) včetně návrhu harmonogramu svozu.**
- **Podrobnou kalkulaci nabídkové ceny (oceněná příloha č.3 ZD včetně rekapitulace cen)**

Před podpisem smlouvy vítězný účastník doloží:

- **Originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících kvalifikaci, pokud již nebyly doloženy v žádosti o účast**
- **Identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, spolu s doklady, z nichž vyplývá vztah těchto osob k dodavateli;** těmito doklady jsou zejména
 - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Pozn.: Týká se dodavatele, který je právnickou osobou.
- **Pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou jeho provozní činností (pozn.: účastník musí předložit platnou a účinnou pojistnou smlouvu, přičemž pojistná částka předmětného pojištění musí činit alespoň 20.000.000,- Kč).**

- **Pojistnou smlouvu není nutné předkládat již v rámci nabídky do výběrového řízení. Tato předmětná smlouva může být předložena až u podpisu samotné smlouvy v rámci poskytnutí součinnosti vítězného účastníka před podpisem smlouvy.**

Pozn.: V případě, že účastníkem bude sdružení více dodavatelů a pojistnou smlouvu bude překládat v rámci nabídky pouze jeden z nich, musí být z předložené dokumentace patrné, že pojištění kryje škody způsobené účastníkem - sdružením při realizaci zakázky, tzn. že všichni dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám nést odpovědnost za škodu společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky.

6.2 Způsob zpracování nabídkové ceny

- Účastník stanoví nabídkovou cenu jako celkovou cenu za celé plnění zakázky včetně všech souvisejících činností. V této ceně musí být zahrnuty veškeré náklady nezbytné k plnění zakázky a tato cena bude stanovena jako „cena nejvýše přípustná“.
- Účastník předloží detailní rozpis ceny dle jednotlivých položek předmětu plnění (ocení přílohu č.3 ZD - Podrobná kalkulace nabídkové ceny včetně rekapitulace cen).
- Účastník odpovídá za úplnost specifikace veškerých činností souvisejících s plněním předmětu této zakázky při zpracování nabídkové ceny.
- Každá položka kalkulace bude vyplněna. Chybějící, nenacenená či nulová položka (bez vysvětlení) může být považována za nesplnění předmětu zakázky a může vést k vyloučení účastníka.
- **Nabídková cena bude uvedena v Kč, a to v členění dle přílohy č. 2 zadávací dokumentace – návrhu smlouvy:**
 - a) **Celková nabídková cena bez DPH**
 - b) **DPH z nabídkové ceny**
 - c) **Celková nabídková cena včetně DPH**

Za stanovení sazby DPH v souladu s příslušnými právními předpisy odpovídá účastník. Prokáže-li se v budoucnu, že účastník stanovil sazby v rozporu s příslušnými právními předpisy, nese veškeré takto vzniklé náklady účastník a celková nabídková cena včetně DPH musí zůstat nezměněna.

6.3 Způsob zpracování Nabídky na úpravu, inovaci stávajícího systému nakládání s komunálním odpadem města do roku 2024

Účastník vypracuje nabídku, která bude obsahovat následující náležitosti, a kterou doloží k ostatním dokumentům dle odstavce 8 písm. c) této zadávací dokumentace:

- analýza a vyhodnocení stávajícího systému nakládání s odpady města s rozdělením na jednotlivé druhy komunálního odpadu z pohledu kvantity a kvality. Základním materiálem pro vypracování nabídky na úpravu, inovaci stávajícího systému nakládání s komunálním odpadem města do roku 2024 je POH města Třinec a POH Moravskoslezského kraje. Nabídka na úpravu, inovaci stávajícího systému nakládání s komunálním odpadem města do roku 2024 musí obsahovat následující:

- a) plánování, rozvoj a inovace organizace systému nakládání s komunálním odpadem města v návaznosti na legislativní rámec do roku 2024;
- b) popis návrhu toků jednotlivých složek komunálního odpadu (směsný komunální odpad a složky z odděleného sběru komunálního odpadu viz. podskupina odpadů 20 01 a 20 02 dle vyhlášky 93/2016 Sb. Vyhláška o katalogu odpadu) od občana až po koncová zařízení;
- c) návrh možných úspor v systému nakládání s komunálním odpadem města;
- d) míru využitelnosti směsného komunálního odpadu dle příl. č. 3 zákona 185/2001 Sb. O odpadech, nabízenou uchazečem v Příloze č. 4 dle zadávací dokumentace vč. popisu technologického procesu, kterým k uvedené míře využitelnosti bude docíleno a jejich výhody pro město

Příloha č. 4 k zadávací dokumentaci:

Celková míra využití směsného komunálního odpadu města nabízená uchazečem při realizaci veřejné zakázky do r. 2024

kód způsobu využití odpadu v roce 2024*	
Celková míra využití směsného komunálního odpadu města nabízená uchazečem při realizaci veřejné zakázky do r. 2024 (v %)	

* dle Příl. č. 3 zákona 185/2001 Sb. o odpadech

- e) možnosti řešení komunikaci s občany v rámci svozu odpadu a přizpůsobení svozu „na míru jednotlivým domácnostem“
- f) možná řešení a návaznosti na koncept chytrého města „ Třinec i ty“

7. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

Výše požadované jistoty:

Zadavatel v souladu se zákonem o zadávání veřejných zakázek požaduje, aby uchazeči k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytli jistotu ve výši 2.500.000,- Kč (slovy dva milióny pět set tisíc korun českých).

Forma poskytnutí jistoty:

Jistota bude poskytnuta formou bankovní záruky (ve smyslu ustanovení občanského zákoníku) nebo formou složení peněžní částky na účet zástupce zadavatele nebo formou pojištění záruky (dle ustanovení zákona o pojistné smlouvě).

V případě poskytnutí jistoty formou složení peněžní částky na účet zástupce zadavatele musí být součástí nabídky účastníka doklad o poskytnutí této jistoty.

Zadavatel upozorňuje, že pokud tak účastník neučiní (tedy nesloží peněžní prostředky a současně nesdělí údaje o provedené platbě), je zadavatel povinen dle § 48 odst. 3 zákona tohoto účastníka z výběrového řízení vyloučit.

Potřebné údaje pro složení jistoty na účet zástupce zadavatele jsou následující:

číslo účtu: **2200180551/2010**

variabilní symbol platby: IČ uchazeče

konstantní symbol: 558

Jistota ve formě složení peněžní částky na účet zástupce zadavatele musí být připsána na účet zástupce zadavatele do konce lhůty pro podání nabídek.

Uvolnění peněžní jistoty se řídí zákonem. Neuvede-li uchazeč v rámci nabídky jinak, bude mu jistota vrácena na bankovní účet, ze kterého byla odeslána. V případě jiných požadavků uchazeče na způsob vrácení jistoty (např. vrácení částky na jiný účet, variabilní symbol, atd.), musí tyto požadavky uvést uchazeč v rámci nabídky.

Kontakt na ověření složení jistoty na straně zástupce zadavatele: Mgr. Milan Konečný, tel.: 605 201 156, e-mail: konecny@mcgreen.cz.

8. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY (doporučení zadavatele)

Způsob a forma zpracování nabídky

Nabídku a doklady k prokázání splnění kvalifikace je účastník povinen podat písemně v originále (označeném „ORIGINÁL“) v souladu se zadávacími podmínkami, a to včetně požadovaného řazení nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace.

Nabídka musí být společně s veškerými požadovanými doklady a přílohami svázaný do jednoho svazku.

Tento svazek musí být na první straně označen názvem veřejné zakázky, identifikačními údaji účastníka a sídlem účastníka.

Každý svazek včetně veškerých příloh musí být dostatečným způsobem zajištěn proti manipulaci s jednotlivými listy, a to opatřením každého svazku takovými bezpečnostními prvky, které vyloučí možnost jejich neoprávněného nahrazení.

Požadavky na jednotné uspořádání písemné nabídky

Účastník sestaví svazky nabídky v níže vymezeném pořadí. Pro sestavení krycího listu nabídky účastník závazně použije přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

„Nabídka“

- a) krycí list nabídky
- b) podepsaný návrh smlouvy splňující požadavky čl. 6 této zadávací dokumentace vč. příloh
- c) další dokumenty vyžadované zadavatelem v zadávací dokumentaci (např. plná moc)
- d) CD nebo DVD obsahující návrh smlouvy elektronické podobě (ve formátu *.doc), vč. příloh

Čestná prohlášení a návrh smlouvy budou podepsány osobou oprávněnou jednat za účastníka.

9. ZPŮSOB A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Obálka obsahující nabídku bude doručena doporučeně poštou nebo osobním podáním (v pracovních dnech v době od 8:00 do 15:00 hod.) na doručovací adresu **Mgr. Milan Konečný, Hotel Steelhouse, nám. Svobody 527, 739 61 Třinec**, a to nejpozději do konce lhůty stanovené pro podávání nabídek. Tato lhůta bude stanovena v rámci výzvy k podání nabídek. Výzva k podání nabídek bude zaslána uchazečům, kteří prokáží splnění kvalifikace.

Účastník je povinen nabídku a doklady k prokázání splnění kvalifikace doručit v uzavřené obálce (balíku), která bude obsahovat veškeré požadované dokumenty. Obálka bude uzavřena, opatřena přelepky s podpisem a razítkem účastníka a zřetelně označena nápisem:

**NEOTVÍRAT PŘED TERMÍNEM – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA
„Nakládání s komunálním odpadem ve městě Třinci“**

Na obálce nabídky musí být uvedena adresa, na níž je možno nabídku vrátit. Zadavatel bude doručené nabídky evidovat a přidělí jim pořadové číslo.

Veškeré doklady musí být zpracovány v českém jazyce a vytištěny kvalitním způsobem tak, aby byly dobře čitelné. Certifikáty a doklady, které mají původ ze zahraničí, musí být přeloženy do českého jazyka. Zadavatel akceptuje v souladu se zákonem o zadávání veřejných zakázek doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce, tyto není nutné dokládat s překladem do českého jazyka.

10. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

Otevírání obálek s podanými nabídkami proběhne v sídle zadavatele.

Datum a čas otevírání obálek stanoví zadavatel v rámci výzvy k podání nabídek. Výzva k podání nabídek bude zaslána účastníkům, kteří prokáží splnění kvalifikace.

Otevírání obálek se mají právo zúčastnit kromě hodnotící komise i účastníci, jejichž nabídky byly doručeny ve lhůtě pro podání nabídek. Každý účastník může být zastoupen nejvýše 1 osobou.

11. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce 4 měsíců od konce lhůty pro podání nabídek. Všichni účastníci jsou do okamžiku uplynutí této lhůty svými nabídkami vázáni.

12. PRÁVA ZADAVATELE

Zadavatel nebude účastníkům hradit žádné náklady spojené s účastí v zadávacím řízení. Tyto náklady nesou účastníci sami.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení ze zákonných důvodů.

Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si všechny obdržené nabídky, které byly řádně doručeny v rámci lhůty pro podávání nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje právo měnit zadávací podmínky do konce lhůty stanovené pro podání nabídek.

13. DALŠÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ A UPŘESŇUJÍCÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

Zadavatel nepřipouští variantní řešení ani rozdělení zakázky na části.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob.

V Brně dne 5. 12. 2017



za zadavatele na základě plné moci

Mgr. Milan Konečný