

Zadávací dokumentace pro nadlimitní veřejnou zakázku na služby zadanou v užším řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění

„Nakládání s komunálním odpadem ve městě Třinci – nové vyhlášení“

Zadavatel zakázky:

**Statutární město Třinec
Jablunkovská 160, 739 61 Třinec
IČ: 00297313**

Přílohy:

1. Krycí list nabídky
2. Návrh smlouvy
3. Podrobná kalkulace nabídkové ceny včetně rekapitulace cen
4. Míra kvality způsobu nakládání s komunálním odpadem na životní prostředí města Třince v roce 2024
5. Kvalita realizačního týmu

1. Preambule

Tato zadávací dokumentace je zpracována v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále rovněž jen „zákon o zadávání veřejných zakázek“ či „zákon“) a v souladu s platnými právními předpisy. Práva a povinnosti neuvedené v této zadávací dokumentaci se řídí zákonem.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je dodavatel povinen doručit prostřednictvím elektronického nástroje nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty stanovené pro podání nabídek.

Zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace uveřejní na profilu zadavatele včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel v souladu s § 105 odst. 2 zákona požaduje, aby následující zadavatelem určené významné činnosti při plnění veřejné zakázky byly plněny přímo vybraným dodavatelem:

Při plnění zakázky nemohou být poddodavateli realizovány části plnění této veřejné zakázky, spočívající ve svozu odpadu a dotčené certifikace k této činnosti.

POZN.: Poddodavatelé, pomocí kterých zájemce o zakázku prokazoval kvalifikační předpoklady, se musí podílet na realizaci zakázky v objemu odpovídajícím dokládané kvalifikaci. Tato povinnost bude ze strany zadavatele kontrolována v průběhu celé realizace a porušení této povinnosti bude mít za následek uplatnění sankcí ze strany zadavatele.

2. INFORMACE O ZADAVATELI

2.1 Základní údaje

název : Statutární město Třinec
sídlo : Jablunkovská 160, 739 61 Třinec
IČO : 00297313
DIČ : CZ00297313

2.2 Pověřená osoba zadavatele

Zástupcem, zastupujícím zadavatele v souladu s § 43 zákona, je Mgr. Bc. Milan Konečný, se sídlem K Holotovci 1191, PSČ: 735 11, Orlová – Město, IČ: 88144534, DIČ: CZ8402265113.

2.3 Kontaktní osoby

Kontaktní osobou ve všech otázkách je osoba pověřená výkonem zadavatelských činností – Mgr. Bc. Milan Konečný, sídlem K Holotovci 1191, PSČ: 735 11, Orlová – Město, e-mail: konecny@mcgreen.cz, tel.: 605 201 156, korespondenční adresa: Pančochy 1084, 664 42 Modřice.

2.4. Profil zadavatele

Profilem zadavatele je adresa: <https://zakazky.trinecko.cz/>.

2.5. Elektronický nástroj zadavatele

Veškeré úkony v rámci této veřejné zakázky se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu veřejné zakázky jinak.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. **registraci dodavatele**. Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.

Za řádné a včasné seznamování se s informacemi i dokumenty zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK a i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.

Veškeré informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK jako registrace dodavatele do systému, informací o používání elektronického podpisu apod. jsou dostupné na <https://zakazky.trinecko.cz/>.

Odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK poskytne kontaktní osoba zadavatele.

3. PŘEDMĚT ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je nakládání s komunálním odpadem ve Statutárním městě Třinec – počet obyvatel k 01. 01. 2017 je 35 302.

Organizace systému nakládání s komunálním odpadem:

Jedná se o systém činností svozové firmy, která zabezpečuje veškeré práce související se sběrem, svozem a s využíváním nebo odstraněním svezeneho komunálního odpadu. Veškeré činnosti musí odpovídat požadavkům příslušných legislativních předpisů.

Zadavatel požaduje po uchazeči, aby zajistil komplexní nakládání s komunálními odpady, jejichž je původcem. Jedná se o tyto činnosti:

- dodávání, údržba a opravy sběrných nádob na směsný komunální odpad, biologicky rozložitelný odpad a pytlů na svoz separovaných odpadů dle požadavků zadavatele,
- zajišťování pravidelného svozu odpadu z těchto nádob a jeho přeprava do zařízení k jeho využití nebo odstranění,
- zabezpečení čistoty stanovišť sběrných nádob, vč. doplňování zásobníků sáčky na psí exkrementy v rámci svozu odpadkových košů (četnost doplňování zásobníků je shodná s četností svozu odpadkových košů),
- svoz objemného odpadu, který je volně odkládán na stanoviště sběrných nádob,
- rozmisťování velkokapacitních kontejnerů na objemný odpad na stanovených místech města Třince a zajišťování jejich odvozu dle stanoveného harmonogramu,
- svoz nádob a pytlů s využitelnými složkami odděleného sběru komunálního odpadu (papír, plasty, sklo, kovy a nápojové kartony) a předání odpadu z těchto nádob k materiálovému využití,
- svoz nádob na biologicky rozložitelné odpady a předání odpadu k využití,
- mobilní svoz nebezpečných odpadů,
- plánování, rozvoj, inovace a organizace systému nakládání s komunálním odpadem města,

- poradenství v oblasti nakládání s odpady města.

Organizace stávajícího systému

Vlastní systém sběru a svozu odpadu je možno rozdělit do několika samostatných částí:

Svoz směsného komunálního odpadu kat. č. 200301: (bod A, B tabulky v příloze č. 3)

Nádoby (druhy vč. intervalu svozu jsou uvedeny v tabulce v příloze č. 3. „Podrobná kalkulace nabídkové ceny“), do kterých je shromažďován směsný komunální odpad, jsou plošně rozmístěny na území města. V sídlištní zástavbě jsou kontejnery 1100 l umístovány na vyhrazených stanovištích jednotlivě nebo ve skupinách, dále jsou ve vybraných lokalitách zabudovány podzemní kontejnery o objemu 2600 l. Sběrné nádoby 120 l a 240 l jsou umístěny individuálně u jednotlivých rodinných domů. Podzemní kontejnery jsou ve vlastnictví města. Ostatní nádoby nejsou ve vlastnictví města, požadujeme, aby tyto nádoby poskytl v plastovém provedení městu účastník. Rozmístění nádob na území města provede účastník na vlastní náklady dle pokynů města.

Svoz směsného komunálního odpadu kat. č. 200301 z odpadkových košů: (bod C tabulky v příloze č. 3)

K zajištění čistoty města slouží mimo jiné i plošně po celém městě rozmístěné odpadkové koše v počtu 692 ks, které jsou ve vlastnictví města. V odpadkových koších je shromažďován směsný komunální odpad, který má většinou drobný charakter. Počty odpadkových košů s jednotlivými intervaly svozu jsou uvedeny v tabulce v příloze č. 3. Podrobná kalkulace nabídkové ceny.

Součástí svozu odpadkových košů je doplňování sáčků na psí exkrementy do 54 zásobníků (sáčky dodává město).

Svoz tříděného odpadu kat. č. 200101, 150101, 200102, 150107, 200139, 150102, 200140 (body D, E, F tabulky v příloze č. 3)

Ve městě je zaveden systém tříděného sběru odpadu papíru a lepenky (včetně papírových a lepenkových obalů), skla čirého a skla směsného (včetně skleněných obalů), plastů a kovů (včetně plastových a kovových obalů), nápojového kartonu na stanovištích sběrných nádob na tříděný sběr, kam je odpad ukládán do označených sběrných nádob, či prostřednictvím pytlového sběru od jednotlivých rodinných domů.

Na území města Třinec je v současné době 220 sběrných hnízd nádob na tříděný odpad. Kontejnery jsou zvonového typu o objemech 1 100 l – 3 200 l (výrobce REFLEX Zlín a ELKOPLAST) a jsou ve vlastnictví obalové společnosti EKO-KOM s. r. o. V centru města je zabudováno a zprovozněno 5 stanovišť podzemních kontejnerů o objemu 3 000 l a 5 000 l na tříděný sběr (5x plast, 5x papír, 3x sklo) a jsou ve vlastnictví města. Pytlový sběr plastů a papíru je zajišťován v oblastech se zástavbou rodinných domů. Pytle s plasty a kovy (žluté), papírem (modré) a s nápojovým kartonem (oranžové) jsou sváženy 1 x měsíčně. Každý rodinný dům má k dispozici modré, žluté a oranžové pytle. Dodání nových pytlů probíhá výměnou za odvezené, případně si občané mohou pytle vyzvednout na magistrátu nebo ve svozové společnosti.

Pro informaci: V loňském roce občané využili službu ve 27 % u svozu modrých pytlů na papír, v 50 % u svozu oranžových pytlů na nápojové kartony a v 59 % u svozu žlutých pytlů na plasty.

Do nádob na plasty mohou občané umisťovat drobné kovové odpady (plechovky od nápojů, konzervy atd.). Ročně bylo tímto způsobem vytríděno cca 6 tun kovových odpadů.

Druhy nádob vč. počtu a intervalu svozu pro jednotlivé komodity jsou uvedeny v tabulce v příloze č. 3. Podrobná kalkulace nabídkové ceny. Jednotlivé komodity je možno také odevzdávat uložením na sběrný dvůr v Třinci.

Vytríděný papír, lepenka, plasty, nápojové kartony a kovy se upravují na dotřídovací lince a předávají k dalšímu využití. Vytríděné sklo se upravuje na sběrném dvoru a předává se k dalšímu využití.

V systému města jsou na základě smlouvy zapojeny právnické a fyzické osoby oprávněné k podnikání, které využívají systém města. Není jisté, zda po výběrovém řízení budou i nadále využívat systém města a služby nakládání s odpady pro tyto subjekty nejsou součástí nabídky. V současné době se jedná o roční produkci 912 t papíru a papírových obalů (kat. č. 200101 a kat. č. 150101) a 596 t plastů a plastových obalů (kat. č. 200139 a kat. č. 150102).

Svoz objemného odpadu kat. č. 200307 ze stanovišť sběrných nádob (bod G tabulky v příloze č. 3)

Jedná se převážně o nakládání s kusovým odpadem – objemným odpadem nelegálně odloženým na stanovištích nádob, svoz se zajišťuje 1 x týdně.

Svoz objemného odpadu kat. č. 200307 z velkoobjemových kontejnerů (bod H tabulky v příloze č. 3)

Velkoobjemové kontejnery jsou přistavovány na stanovených místech a v termínech podle určeného harmonogramu zpracovaného svozovou společností na základě konkrétních požadavků města. Jedná se o 56 stanovišť (49 ks 40 m³ kontejnerů, 7 ks 7 m³ kontejnerů) v intervalu přistavení a svozu 2 x ročně. Velkokapacitní kontejnery jsou přistavovány dle stanoveného harmonogramu na maximálně 3 dny, přistavení vždy do 10⁰⁰ hod. Na části stanovišť jsou kontejnery přistavovány o víkendech. Požadujeme minimálně uvedenou kapacitu kontejnerů.

Pro informaci: svezený odpad z velkoobjemových kontejnerů se v loňském roce skládal z 82 % z objemného odpadu kat. č. 200307 (286 t); z cca 10 % směsných stavebních odpadů kat. č. 170904 (33,28 t) a z 1 % stavebních odpadů obsahujících azbest (3,82 t); z cca 5 % pneumatik nákladních kat. č. 160103 a osobních kat. č. 200399 (19 t); z cca 1 % z nebezpečných odpadů (obaly obsahující zbytky nebezpečných látek kat. č. 150110, oleje a tuky kat. č. 200126, barvy kat. č. 200127 – celkem cca 3 t); z 1,5 % z elektrozařízení (5,4 t).

Svoz biologicky rozložitelného odpadu kat. č. 200201 (bod I, J tabulky v příloze č. 3)

Občané mají možnost odkládat biologicky rozložitelný odpad ve sběrném dvoře. Dále na území města funguje svoz BRO z nádob (druhy vč. intervalu svozu jsou uvedeny v tabulce v příloze č. 3. Podrobná kalkulace nabídkové ceny). Nádoby o objemu 240 l jsou umístěny v rodinné zástavbě a v sídlištní zástavbě, 1 100 l nádoby na hřbitovech a 5 000 l velkokapacitní kontejnery u zahrádkářských osad a

v okrajových částech města. Požadujeme, aby tyto nádoby poskytl městu účastník. Biologicky rozložitelný odpad je přepravován ke zpracování na kompostárnu k úpravě.

240 l nádoby v rodinné zástavbě se svážejí v měsících prosinec, leden, únor v intervalu 1 x měsíčně a v období březen – listopad v intervalu 1 x 14 dní. 13 ks 5 000 l velkokapacitních kontejnerů typu bikran je přistaveno pouze v období duben až listopad.

Svoz nebezpečného odpadu a elektrických a elektronických zařízení (EEZ) (bod K tabulky v příloze č. 3)

Občané mají možnost odkládat nebezpečný odpad a EEZ na sběrném dvoře. Dále je organizován svoz formou mobilního sběru (dále jen sběrna nebezpečných odpadů), a to přistavováním skříňových kontejnerů na 37 stanovišť dle určeného harmonogramu 2 x ročně. Sběrna nebezpečných odpadů je s obsluhou a požadujeme její přistavení na jednotlivých stanovištích vždy na 1 den, a to v době od 10⁰⁰ hod. do 17⁰⁰ hod. Občané zde mohou předat i EEZ určené ke zpětnému odběru, který má město smluvně zajištěn s kolektivními systémy zpětného odběru elektrozařízení (Asekol, Elektrowin, Ekolamp, Ecobat).

Další požadavky zadavatele. Uchazeč je povinen:

- provádět úklid kolem odpadních nádob a odpadkových košů,
- 2 x ročně provést vnější i vnitřní vyčištění všech sběrných nádob (krom nádob na separovaný odpad – mytí pouze z vnějšku),
- odstranit znečištění komunikace, k němuž došlo při vyprazdňování nádob na odpady bezprostředně po provedení odvozu odpadu a zajistit vyčištění stanoviště ve vzdálenost 2 m od nádob a opětovné přistavení vyprázdněné nádoby na původní místo,
- informovat zadavatele o stanovištích odpadových nádob, kde byl odpad volně uložen mimo odpadové nádoby v důsledku jejich přeplnění, navrhnout optimalizaci sběrných nádob – zvýšení/snížení četnosti svozu,
- dodat požadovaný počet odpadových nádob na směsný komunální a biologický odpad na žádost objednatele,
- provést označení nádob na směsný komunální odpad u rodinných domů číslem popisným,
- provést označení 1100 l nádob a podzemních nádob na směsný komunální odpad jednotným typem samolepek, které budou obsahovat četnost svozu a svozový den,
- provádět pravidelný svoz nádob v rozmezí od 6:00 do 22:00, svoz bude prováděn i ve dnech státních a ostatních svátků roku pokud nebude dohodnuto jinak,
- v případě potřeby provádět odvoz infekčního odpadu zajištěného Městskou policií, např. injekčních stříkaček, zkažených potravin živočišného původu,
- provádět svoz vánočních stromků dle dohodnutého harmonogramu v povánočním období,
- na vyžádání poskytnout záznamy z GPS svozových vozidel z důvodu kontroly vývozu nádob z jednotlivých stanovišť,
- na vyžádání provádět analýzy obsahu nádob na určeném stanovišti, vč. vyhotovení fotodokumentace v termínu do 10 pracovních dnů od obdržení požadavku,

- zajišťovat svoz odpadu v souladu s dopravním omezením (provádění svozu v době zákazu stání před nádobami),
- přistavovat nové a provádět výměny poškozených nádob na tříděné odpady v termínu do 5 pracovních dnů od obdržení požadavku,
- přistavovat nové a provádět výměny poškozených nádob na směsný komunální a biologický odpad v termínu do 5 pracovních dnů od obdržení požadavku,
- dodávat městu podklady pro vedení průběžné evidence města o odpadech a způsobech nakládání s nimi v měsíčních intervalech,
- zpracovávat hlášení o produkci a nakládání s odpadem za město Třinec do 25. 01. příslušného kalendářního roku za předcházející kalendářní rok,
- vypracovat nabídku na úpravu, inovaci stávajícího systému nakládání s komunálním odpadem města do roku 2024 tak, aby město mohlo splnit povinnosti vyplývající z platného zákona o odpadech, z cílů a zásad Plánu odpadového hospodářství Moravskoslezského kraje a Plánu Odpadového hospodářství města Třince. Součástí nabídky bude návrh konkrétních postupů vedoucích k maximalizaci využití komunálního odpadu, zvýšení efektivity a optimalizace systému nakládání s odpady města Třince. Nabídka na úpravu systému bude účastníkem zpracována a doložena jako příloha č. 4 této nabídky,
- zajistit provozní dobu dispečinku, který je zároveň kontaktním místem pro osobní vyřízení požadavku občanů, v pracovních dnech od 7:00 do 16:00 hodin; dispečink musí být umístěn na území města Třince, max. 3 km od centra (za centrum je považováno náměstí Svobody),
- dodávat průběžnou evidenci o odpadech a způsobech nakládání s nimi v měsíčních intervalech,
- svoz odpadů z území města Třince nebude prováděn zároveň se svozem odpadů od jiných původců do stejných svozových vozidel
- náklady na zajištění výše uvedených závazků musí mít účastník zahrnutý v cenové nabídce.

Zadavatel požaduje zachování stávajícího systému svozu s přípustnou možností úpravy počtu nádob, avšak při zachování požadované kapacity a intervalu svozu. Součástí nabídky bude podrobná specifikace předmětu smlouvy, která musí být zpracována v souladu s popisem předmětu zakázky v zadávací dokumentaci a musí zahrnovat všechny požadavky zadavatele, součástí specifikace bude návrh harmonogramu svozu na jeden rok poskytování služby.

Plán odpadového hospodářství města Třinec je zveřejněn na webových stránkách města: www.trinecko.cz

Zadavatel upozorňuje uchazeče, že odpovídají za správné nacenění výkazů výměr, včetně jejich vzorcování a správného nacenění všech položek.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky (za 48 měsíců) činí 148.000.000,- Kč bez DPH (37.000.000,- Kč bez DPH/rok).

Klasifikace předmětu dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 2195/2002 a nařízení Komise č. 213/2008

Předmět	CPV
Sběr odpadu	90511000-2
Odvoz odpadu	90512000-9
Služby související s likvidací odpadů a odpady	90500000-2

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Termín plnění zakázky:

Předpokládaný termín zahájení plnění: 1. 10. 2019

Doba plnění: Smlouva s vítězným účastníkem bude uzavřena na dobu neurčitou.

Zadavatel si vyhrazuje právo posunout termín zahájení v souvislosti s dokončením tohoto zadávacího řízení, čímž může dojít k posunu termínu zahájení realizace.

Místo plnění zakázky: Statutární město Třinec

5. KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Podané nabídky budou v souladu s ustanovením § 114 zákona hodnoceny dle jejich ekonomické výhodnosti. Ta bude posuzována podle následujících kritérií s váhami:

Kritérium	Váha kritéria
Celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH	45 %
Míra kvality způsobu nakládání s komunálním odpadem na životní prostředí města Třince v roce 2024	15 %
Emisní úroveň vozidel	25 %
Kvalifikace a zkušenosti osob zapojených do realizace veřejné zakázky	15 %

Kritérium č. 1 – Celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH

Rozumí se celková nabídková cena v Kč bez DPH za realizaci zakázky po dobu 4 let, vypočtená dle přílohy č 3 ZD - Podrobná kalkulace nabídkové ceny včetně rekapitulace cen. Jedná se o číselně

vyjádřitelné kritérium, nejvýhodnější nabídka má minimální hodnotu. Účastník doloží vyplněnou přílohu č. 3 ZD ve své nabídce.

Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nabídky k hodnotě nejvhodnější nabídky.

Pro číselně vyjádřitelná kritéria (případně subkritéria), pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Jednotlivým dílčím kritériím (resp. subkritériím) jsou zadavatelem stanoveny váhy v procentech uvedené v zadávací dokumentaci podle jejich důležitosti.

Hodnocení podle bodovací metody provede hodnotící komise tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií (případně subkritérií) vynásobí příslušnou vahou daného kritéria (případně subkritéria). Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější je stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty. Pokud jsou u některého dílčího kritéria stanovena subkritéria, provede komise pro účely celkového hodnocení součet výsledných hodnot u jednotlivých subkritérií (v rámci jednotlivého dílčího kritéria tak nemusí ani jedna z nabídek dosáhnout maximálního bodového hodnocení).

Kritérium č. 2 - Míra kvality způsobu nakládání s komunálním odpadem na životní prostředí města Třince v roce 2024

V rámci tohoto hodnotícího kritéria bude hodnocen účastník dle kvality dodávaného plnění z hlediska vlivu na životní prostředí. Konkrétně bude hodnocena míra kvality způsobu nakládání s komunálním odpadem na životní prostředí města Třince v roce 2024 (dále jen míra dopadu na ŽP) nabízená účastníkem při realizaci zakázky (navržené řešení pak musí být aplikováno při realizaci zakázky od roku 2024). Míru dopadu na ŽP zpracuje účastník ve studii „Nabídka rozvoje nakládání s komunálním odpadem v roce 2024“, kde podrobně a jednoznačně popíše způsob nakládání s komunálním odpadem, včetně způsobů využití a odstranění komunálního odpadu a způsoby dosažení nabízeného stavu, kterého docílí k uvedenému datu. Uchazeč ve studii vyhodnotí a navrhne procentuální míru recyklace, jiného využití a odstranění komunálního odpadu. Míra recyklovaného komunálního odpadu bude stanovena na výstupu z finálního zařízení pro nakládání s odpady, tzn. poté, co komunální odpad byl předmětem veškerých nezbytných kontrol, třídění a dalších předběžných postupů k odstranění odpadních materiálů, na něž se nevztahuje následné přepracování, a k zajištění vysoké míry recyklace, vstupuje do recyklace, v němž dojde k vlastnímu přepracování odpadních výrobků na výrobky, materiály nebo látky.

Uchazeč ve své studii uvede konkrétní zařízení, ve kterých bude v roce 2024 nakládat s komunálními odpady, doloží smlouvou nebo smlouvou o smlouvě budoucí s uvedenými zařízeními pro nakládání

s odpady. V případě, že uvedené zařízení není v provozu, uchazeč doloží dokumenty směřující k přípravě k uvedení do provozu takového zařízení (např. územní rozhodnutí, oznámení záměru, souhlas s umístěním zařízení v územním plánu apod.)

Při stanovování míry dopadu na ŽP musí účastník postupovat v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb. o odpadech, s Přílohou č. 3 k zákonu č. 185/2001 Sb. a evropskou směrnicí 2008/98/ES vč. jejich novelizací. Dále bude tato studie vypracována v souladu s bodem 6.3 ZD a přílohou č. 4 této ZD. Jednotkou tohoto kritéria budou body získané za míru kvality způsobu nakládání s komunálním odpadem na životní prostředí města Třince v roce 2024, přitom bodové ohodnocení bude stanoveno v souladu s hierarchií nakládání s odpady (zákon 185/2001Sb o odpadech, § 9a). Podrobný způsob výpočtu bodů je uveden v části „Metoda vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích“.

Kritérium č. 3 – Emisní úroveň vozidel

V rámci tohoto hodnotícího kritéria bude hodnocen účastník dle kvality dodávaného plnění z hlediska vlivu na životní prostředí. Konkrétně bude hodnocena *emisní úroveň vozidel* nabízených uchazečem do realizace veřejné zakázky k předpokládanému termínu zahájení plnění zakázky, tj. k 1. 10. 2019.

Kritérium č. 4 – Kvalifikace a zkušenosti osob zapojených do realizace veřejné zakázky

V rámci tohoto hodnotícího kritéria bude hodnocena kvalifikace a zkušenosti osob zapojených do realizace veřejné zakázky. Informace k těmto osobám uvede účastník v nabídce v souladu s přílohou č. 5 ZD Kvalita realizačního týmu.

Metoda vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích

Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky toho uchazeče, jehož nabídka byla podle hodnotících kritérií vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Hodnocení nabídek podle kritéria ekonomické výhodnosti se provádí bodovací metodou dle hodnotících kritérií.

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce je dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou se stane nabídka, která získá při hodnocení způsobem níže popsáním nejvyšší součet bodových ohodnocení.

Způsob výpočtu bodů u jednotlivých kritériích je stanoven níže.

Jednotlivým dílčím kritériím jsou zadavatelem stanoveny váhy v procentech uvedené v zadávací dokumentaci podle jejich důležitosti.

Závěrečné hodnocení podle bodovací metody provede hodnotící komise tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritériích vynásobí příslušnou vahou daného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí

úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako neúspěšnější je stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty.

Kritérium č. 1 – Celková cena v Kč bez DPH

V tomto dílčím hodnotícím kritériu jsou výhodnější nižší hodnoty před vyššími. Předmětem hodnocení dle dílčího hodnotícího 1. kritéria je celková cena v Kč bez DPH za veškeré plnění požadované v rámci předmětu této veřejné zakázky dle této zadávací dokumentace (tj. údaj „Celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH“ v tabulce obsažené v příloze č. 3 této zadávací dokumentace).

V případě hodnocení nabídek podle kritéria „Celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH“, které je číselně vyjádřitelné, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky (nejnižší ceny) k hodnocené nabídce.

Počet		Hodnota nejvýhodnější nabídky
bodů	= 100 *	-----
kritéria		Hodnota hodnocené nabídky

Kritérium č. 2 - Míra kvality způsobu nakládání s komunálním odpadem na životní prostředí města Třince v roce 2024

V tomto dílčím hodnotícím kritériu jsou výhodnější vyšší hodnoty před nižšími. Předmětem hodnocení dle dílčího hodnotícího 2. kritéria je míra kvality způsobu nakládání s komunálním odpadem na životní prostředí města Třince nabízená uchazečem při realizaci veřejné zakázky v r. 2024 (a let následujících) dle této zadávací dokumentace uvedená v tabulce obsažené v příloze č. 4 této zadávací dokumentace.

V případě hodnocení nabídek podle kritéria „míra dopadu na ŽP“, které je číselně vyjádřitelné, budou účastníkovi přiděleny body dle následujícího klíče:

- celková procentuální úroveň recyklovaného (dle zákona 185/2001 Sb., §9a, odst. 1c) komunálního odpadu uvedená v předložené studii a příloze č. 4 této ZD bude vynásobena 10 body. Účastník stanoví procentuální úroveň deklarované recyklace KO na výstupu z koncového zařízení pro nakládání s odpady;
- celková procentuální úroveň jinak využitého (dle zákona 185/2001 Sb., §9a, odst. 1d) komunálního odpadu uvedená v předložené studii a příloze č. 4 této ZD bude vynásobena 3

bodů. Účastník stanoví procentuální úroveň deklarovaného jiného využití KO na výstupu z koncového zařízení pro nakládání s odpady;

- celková procentuální úroveň odstraněného (dle zákona 185/2001 Sb., §9a, odst. 1e) komunálního odpadu uvedená v předložené studii a příloze č. 4 této ZD bude vynásobena 1 bodem. Účastník stanoví procentuální úroveň deklarovaného odstranění KO v koncovém zařízení pro nakládání s odpady;

Součet přidělených bodů bude dále hodnocen následovně.

V tomto dílčím hodnotícím kritériu jsou výhodnější vyšší hodnoty bodů před nižšími. Předmětem hodnocení dle dílčího hodnotícího 2. kritéria je míra dopadu na ŽP.

V případě hodnocení nabídek podle kritéria míra dopadu na ŽP, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k nejhodnější nabídce dle vzorce:

Počet		Hodnota hodnocené nabídky
bodů	= 100 *	-----
kritéria		Hodnota nejhodnější nabídky

Kritérium č. 3 – Emisní úroveň vozidel

V rámci tohoto kritéria budou hodnoceny emisní úrovně u vozidel, které účastník doložil v rámci prokázání technických kvalifikačních předpokladů (v návaznosti na strategii města v podobě „smart city“).

Hodnocené technické vybavení:

- 3 kusy vozidel na svoz směsného komunálního odpadu s objemem nástavby do 22 m³, emisní limit minimálně EURO IV, a
- 1 kus vozidla na svoz směsného komunálního odpadu (malé vozidlo) o objemu nástavby do 5 m³ s pohonem 4x4, emisní limit minimálně EURO IV, a
- 2 kusy vozidel na svoz oddělených složek komunálního odpadu o objemu nástavby do 20 m³, vybavenými hydraulickým ramenem, emisní limit minimálně EURO IV, a
- 2 kusy vozidel na svoz velkoobjemových kontejnerů, emisní limit minimálně EURO IV,
- 1 kus vozidla typu se skříňovou nástavbou na svoz odděleného sběru KO, emisní limit minimálně EURO IV,
- 1 kus vozidla typu multicar na svoz odpadkových košů, emisní limit minimálně EURO IV.

Zadavatel bude přidělovat body účastníkům dle následujícího postupu.

- Každému vozidlu bude přiřazen příslušný počet bodů dle emisní normy, kterou splňuje:

- a) EURO IV : 1 bod
- b) EURO V : 4 body
- c) EURO VI : 7 bodů
- d) EURO VI – alternativní paliva šetrná k životnímu prostředí (např. elektro pohon, solární pohon, nebo plynový pohon, CNG, LNG) : 10 bodů

Součet přidělených bodů bude dále hodnocen následovně.

V tomto dílčím hodnotícím kritériu jsou výhodnější vyšší hodnoty bodů před nižšími. Předmětem hodnocení dle dílčího hodnotícího 3. kritéria je emisní úroveň vozidel nabízených uchazečem do realizace veřejné zakázky dle této zadávací dokumentace.

V případě hodnocení nabídek podle kritéria emisní úroveň vozidel, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k nejhodnější nabídce dle vzorce:

Počet		Hodnota hodnocené nabídky
bodů	= 100 *	-----
kritéria		Hodnota nejhodnější nabídky

Kritérium č. 4 – Kvalifikace a zkušenosti osob zapojených do realizace veřejné zakázky

Zadavatel bude hodnotit kvalitu realizačního týmu, tj. kvalifikaci a zkušenosti osob zapojených do plnění veřejné zakázky tak, že sečte jednotlivé body získané dle klíče uvedeného v příloze č. 5 této ZD. Nejhodnější nabídka má nejvyšší počet bodů.

V případě hodnocení nabídek dle kvalifikace a zkušenosti osob zapojených do realizace zakázky, získá hodnocená nabídka následně bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k nejhodnější nabídce (nejvyšší součet bodů) dle vzorce:

Počet		Hodnota hodnocené nabídky
bodů	= 100 *	-----
kritéria		Hodnota nejhodnější nabídky

Poznámka: veškerý personál uvedený v nabídce se musí aktivně účastnit na plnění zakázky. Jednotliví členové realizačního týmu, kteří se budou podílet na plnění zakázky, stvrdí svým podpisem (v příloze č. 5) závazek účasti na realizaci zakázky od 1. 7. 2018. Do hodnocení kritéria č. 4 možno doložit pouze personál, kterým se prokazovala kvalifikace.

Kvalita realizačního týmu (viz. Příloha č. 5 ZD) bude hodnocena dle následujících subkritérií:

4.1 profesní zkušenosti vedoucího provozovny – aktivní účast ve vedení zakázek v oblasti nakládání s odpady o celkovém ročním obratu min. 20 mil. Kč bez DPH za rok v posledních 8 letech - bude přidělen 1 bod za každých 20 mil. Kč obratu dosažených v každém z hodnocených let (max. 40 bodů);

4.2 profesní zkušenosti zástupce vedoucího provozovny – aktivní účast ve vedení zakázek v oblasti nakládání s odpady o celkovém ročním obratu min. 20 mil. Kč bez DPH za rok v posledních 8 letech – bude přidělen 1 bod za každých 20 mil. Kč obratu dosažených v každém z hodnocených let (max. 40 bodů)

4.3 profesní zkušenosti projektového manažera – počet zpracovaných projektů na zavádění, úpravu, inovaci systému nakládání s komunálními odpady v posledních 10 letech v hodnotě nad 10 mil. Kč bez DPH/hodnoty projektu (hodnota investice nebo úspory) - bude přiděleno 10 bodů za každý projekt splňující výše uvedené parametry (max. 40 bodů);

4.4 profesní zkušenosti dispečera 1 – aktivní účast v řízení provozu v oblasti nakládání s odpady o celkovém ročním obratu min. 10 mil. Kč bez DPH za rok v posledních 8 letech - bude přidělen 1 bod za každých 10 mil. Kč obratu dosažených v každém z hodnocených 8 let (max. 40 bodů);

4.5 profesní zkušenosti dispečera 2 – aktivní účast v řízení provozu v oblasti nakládání s odpady o celkovém ročním obratu min. 10 mil. Kč bez DPH za rok v posledních 8 letech - bude přidělen 1 bod za každých 10 mil. Kč obratu dosažených v každém z hodnocených 8 let (max. 40 bodů);

4.6 profesní zkušenosti administrativního pracovníka – aktivní účast v oblasti administrativy a evidence odpadu o celkovém ročním obratu min. 10 mil. Kč bez DPH za rok v posledních 8 letech - bude přidělen 1 bod za každých 10 mil. Kč obratu dosažených v každém z hodnocených 8 let (max. 40 bodů).

6. OBCHODNÍ PODMÍNKY

6.1 Návrh smlouvy

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky ve smyslu § 37 odstavec 1 písmeno c) zákona. Obchodní podmínky stanovené pro zakázku jsou vymezeny ve formě a struktuře návrhu smlouvy. Účastník do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy. Všechny ostatní změny mimo výše uvedené jsou nepřípustné a budou mít za následek vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění či požadavky zadavatele, uvedené v této zadávací dokumentaci.

K návrhu smlouvy dodavatel zpracuje a v rámci nabídky doloží:

- **Seznam poddodavatelů.**

Zadavatel požaduje, aby dodavatel v nabídce předložil seznam poddodavatelů a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. V seznamu poddodavatelů musí být mimo jiné uvedeni poddodavatelé, pomocí kterých účastník prokazuje kvalifikační předpoklady, a to v tom rozsahu (plnění na zakázce), v jakém se tito podílejí na prokázání kvalifikačních předpokladů. Při specifikaci části plnění zakázky, které budou realizovány poddodavately, musí dodavatel vycházet ze specifikace předmětu zadávacího řízení, uvedené v zadávacích podmínkách.

Pozn.: Pokud dodavatel nepředloží výčet poddodavatelů, bude na něj pohlíženo tak, že při realizaci zakázky poddodavatele nevyužije.

Pozn.: Účastník je oprávněn změnit poddodavatele, pomocí kterého prokázal část splnění kvalifikace, jen v nutných a závažných případech s předchozím písemným souhlasem Objednatele, přičemž nový poddodavatel, dosazený za původního, musí disponovat minimálně stejnými kvalifikačními předpoklady, které původní poddodavatel prokázal za účastníka v rámci zadávacího řízení. Své kvalifikační předpoklady musí nově dosazený poddodavatel prokázat na vyzvání Objednatele a ten nesmí souhlas se změnou poddodavatele bezdůvodně odmítnout, pokud mu budou všechny předmětné dokumenty předloženy.

- **Podrobnou specifikaci předmětu smlouvy (která musí být zpracována v souladu s popisem předmětu zakázky v zadávací dokumentaci a musí zahrnovat všechny požadavky zadavatele) včetně návrhu harmonogramu svozu.**
- **Podrobnou kalkulaci nabídkové ceny (oceněná příloha č.3 ZD včetně rekapitulace cen)**

Před podpisem smlouvy vítězný účastník doloží:

- **Originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících kvalifikaci, pokud již nebyly doloženy v žádosti o účast**
- **Identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, spolu s doklady, z nichž vyplývá vztah těchto osob k dodavateli;** těmito doklady jsou zejména
 - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Pozn.: Týká se dodavatele, který je právnickou osobou.
- **Pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou jeho provozní činností (pozn.: účastník musí předložit platnou a účinnou pojistnou smlouvu, přičemž pojistná částka předmětného pojištění musí činit alespoň 20.000.000,- Kč).**
- **Pojistnou smlouvu není nutné předkládat již v rámci nabídky do výběrového řízení. Tato předmětná smlouva může být předložena až u podpisu samotné smlouvy v rámci poskytnutí součinnosti vítězného účastníka před podpisem smlouvy.**

Pozn.: V případě, že účastníkem bude sdružení více dodavatelů a pojistnou smlouvu bude překládat v rámci nabídky pouze jeden z nich, musí být z předložené dokumentace patrné, že pojištění kryje škody způsobené účastníkem - sdružením při realizaci zakázky, tzn. že všichni dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám nést odpovědnost za škodu společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky.

6.2 Způsob zpracování nabídkové ceny

- Účastník stanoví nabídkovou cenu jako celkovou cenu za celé plnění zakázky včetně všech souvisejících činností. V této ceně musí být zahrnuty veškeré náklady nezbytné k plnění zakázky a tato cena bude stanovena jako „cena nejvýše přípustná“.
- Účastník předloží detailní rozpis ceny dle jednotlivých položek předmětu plnění (ocení přílohu č.3 ZD - Podrobná kalkulace nabídkové ceny včetně rekapitulace cen).
- Účastník odpovídá za úplnost specifikace veškerých činností souvisejících s plněním předmětu této zakázky při zpracování nabídkové ceny.

- Každá položka kalkulace bude vyplněna. Chybějící, nenacenená či nulová položka (bez vysvětlení) může být považována za nesplnění předmětu zakázky a může vést k vyloučení účastníka.
- **Nabídková cena bude uvedena v Kč, a to v členění dle přílohy č. 2 zadávací dokumentace – návrhu smlouvy:**
 - a) **Celková nabídková cena bez DPH**
 - b) **DPH z nabídkové ceny**
 - c) **Celková nabídková cena včetně DPH**

Za stanovení sazby DPH v souladu s příslušnými právními předpisy odpovídá účastník. Prokáže-li se v budoucnu, že účastník stanovil sazby v rozporu s příslušnými právními předpisy, nese veškeré takto vzniklé náklady účastník a celková nabídková cena včetně DPH musí zůstat nezměněna.

6.3 Způsob zpracování Nabídky na úpravu, inovaci stávajícího systému nakládání s komunálním odpadem města do roku 2024

Účastník vypracuje nabídku, která bude obsahovat následující náležitosti, a kterou doloží k ostatním dokumentům dle odstavce 8 písm. c) této zadávací dokumentace:

- analýza a vyhodnocení stávajícího systému nakládání s odpady města s rozdělením na jednotlivé druhy komunálního odpadu z pohledu kvantity a kvality. Základním materiálem pro vypracování nabídky na úpravu, inovaci stávajícího systému nakládání s komunálním odpadem města do roku 2024 je POH města Třinec a POH Moravskoslezského kraje. Nabídka na úpravu, inovaci stávajícího systému nakládání s komunálním odpadem města do roku 2024 musí obsahovat následující:

- a) plánování, rozvoj a inovace organizace systému nakládání s komunálním odpadem města v návaznosti na legislativní rámec do roku 2024;
- b) popis návrhu toků jednotlivých složek komunálního odpadu (směsný komunální odpad a složky z odděleného sběru komunálního odpadu viz. podskupina odpadů 20 01 a 20 02 dle vyhlášky 93/2016 Sb. Vyhláška o katalogu odpadu) od občana až po koncová zařízení;
- c) návrh možných úspor v systému nakládání s komunálním odpadem města;
- d) míru kvality způsobu nakládání s komunálním odpadem na životní prostředí města Třince v roce 2024 dle příl. č. 3 zákona 185/2001 Sb. O odpadech, nabízenou uchazečem v Příloze č. 4 dle zadávací dokumentace vč. popisu technologického procesu, kterým k uvedené míře využitelnosti bude docíleno a jejich výhody pro město

Příloha č. 4 k zadávací dokumentaci:

Míra kvality způsobu nakládání s komunálním odpadem na

životní prostředí města Třince v roce 2024

	Celková procentuální úroveň způsobu nakládání s komunálním odpadem v roce 2024**	kód způsobu využití odpadu v roce 2024*
Recyklace komunálního odpadu***		
Jiné využití komunálního odpadu		
Odstranění komunálního odpadu		

* dle Příl. č. 3 zákona 185/2001 Sb. o odpadech

** v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb. o odpadech, s Přílohou č. 3 k zákonu č. 185/2001 Sb. a evropskou směrnicí 2008/98/ES vč. jejich novelizací

*** Míra recyklovaného komunálního odpadu na výstupu z finálního zařízení pro nakládání s odpady, tzn. poté, co komunální odpad byl předmětem veškerých nezbytných kontrol, třídění a dalších předběžných postupů k odstranění odpadních materiálů, na něž se nevztahuje následné přepracování, a k zajištění vysoké míry recyklace, vstupuje do recyklace, v němž dojde k vlastnímu přepracování odpadních výrobků na výrobky, materiály nebo látky.

e) možnosti řešení komunikaci s občany v rámci svozu odpadu a přizpůsobení svozu „na míru jednotlivým domácnostem“

f) možná řešení a návaznosti na koncept chytrého města „ Třinec i ty“

7. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

Výše požadované jistoty:

Zadavatel v souladu se zákonem o zadávání veřejných zakázek požaduje, aby uchazeči k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytli jistotu ve výši 2.700.000,- Kč (slovy dva milióny sedm set tisíc korun českých).

Forma poskytnutí jistoty:

Jistota bude poskytnuta formou bankovní záruky (ve smyslu ustanovení občanského zákoníku) nebo formou složení peněžní částky na účet zástupce zadavatele nebo formou pojištění záruky (dle ustanovení zákona o pojistné smlouvě).

V případě poskytnutí jistoty formou složení peněžní částky na účet zástupce zadavatele musí být součástí nabídky účastníka doklad o poskytnutí této jistoty.

Zadavatel upozorňuje, že pokud tak účastník neučiní (tedy nesloží peněžní prostředky a současně nesdělí údaje o provedené platbě), je zadavatel povinen dle § 48 odst. 3 zákona tohoto účastníka z výběrového řízení vyloučit.

Potřebné údaje pro složení jistoty na účet zástupce zadavatele jsou následující:

číslo účtu: **2200180551/2010**

variabilní symbol platby: IČ uchazeče

konstantní symbol: 558

Jistota ve formě složení peněžní částky na účet zástupce zadavatele musí být připsána na účet zástupce zadavatele do konce lhůty pro podání nabídek.

Uvolnění peněžní jistoty se řídí zákonem. Neuvede-li uchazeč v rámci nabídky jinak, bude mu jistota vrácena na bankovní účet, ze kterého byla odeslána. V případě jiných požadavků uchazeče na způsob vrácení jistoty (např. vrácení částky na jiný účet, variabilní symbol, atd.), musí tyto požadavky uvést uchazeč v rámci nabídky.

Kontakt na ověření složení jistoty na straně zástupce zadavatele: Mgr. Milan Konečný, tel.: 605 201 156, e-mail: konecny@mcgreen.cz.

8. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY (doporučení zadavatele)

8.1. Způsob a forma zpracování nabídky

Nabídka bude doručena zadavateli prostřednictvím elektronického nástroje nejpozději do konce lhůty stanovené pro podávání nabídek. **Lhůta pro podání nabídek bude stanovena ve výzvě k podání nabídek, v níž zadavatel vyzve veškeré zájemce o účast, kteří prokázali splnění kvalifikace.**

Veškeré doklady musí být zpracovány v českém jazyce (tím zadavatel nijak nevylučuje aplikaci § 45 odst. 3 zákona) a musí být zajištěna jejich dobrá čitelnost. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Za včasné podání nabídky odpovídá účastník.

8.2. Požadavky na jednotné uspořádání písemné nabídky

Uchazeč sestaví nabídku v níže vymezeném pořadí:

- a) krycí list nabídky
- b) návrh smlouvy splňující požadavky čl. 6 této zadávací dokumentace vč. příloh
- c) další dokumenty vyžadované zadavatelem v zadávací dokumentaci (např. plná moc)

9. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

Otevírání elektronicky podaných nabídek proběhne v souladu s § 109 odst. 1 zákona po uplynutí lhůty pro podání nabídek bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

10. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce 4 měsíců od konce lhůty pro podání nabídek. Všichni účastníci jsou do okamžiku uplynutí této lhůty svými nabídkami vázáni.

11. PRÁVA ZADAVATELE

Zadavatel nebude účastníkům hradit žádné náklady spojené s účastí v zadávacím řízení. Tyto náklady nesou účastníci sami.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení ze zákonných důvodů.

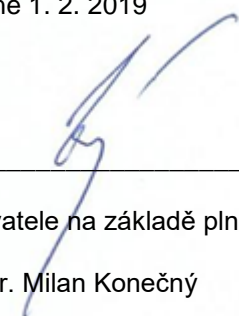
Zadavatel si vyhrazuje právo měnit zadávací podmínky do konce lhůty stanovené pro podání nabídek.

12. DALŠÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ A UPŘESŇUJÍCÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

Zadavatel nepřipouští variantní řešení ani rozdělení zakázky na části.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob.

V Brně dne 1. 2. 2019



za zadavatele na základě plné moci

Mgr. Milan Konečný