

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek
(dále jen „ZZVZ“)

Název veřejné zakázky

**Zabezpečení standardizace a optimalizace programového vybavení
Městského úřadu Třinec - 2018-20**

Zadavatel:
Město Třinec

**Sídlo: Jablunkovská 160, 739 61 Třinec
IČ: 002 97 313**

Druh zadávacího řízení:

Zjednodušené podlimitní řízení na dodávky

říjen 2017

Obsah

1. PREAMBULE	3
2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE	3
2.1 Zadavatel	3
2.2 Kontaktní osoba	3
3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
3.1 Uveřejnění zadávací dokumentace	4
3.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky a předpokládaná hodnota.....	4
3.3 Vymezení předmětu veřejné zakázky	4
4. MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
4.1 Místo plnění veřejné zakázky	5
4.2 Doba plnění veřejné zakázky	5
5. KVALIFIKACE DODAVATELŮ	5
5.1 Kvalifikační předpoklady pro plnění veřejné zakázky	5
5.2 Základní kvalifikační předpoklady	5
5.3 Profesní způsobilost	6
5.4 Technická způsobilost	6
5.5 Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů.....	7
5.6 Prokazování kvalifikace získané v zahraničí	7
5.7 Doklady k prokázání kvalifikace	7
5.8 Stáří dokladů	7
6. NÁVRH SMLOUVY (SMLUV), OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY.....	8
6.1 Stanovení požadavků na varianty nabídek	8
7. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	8
8. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY.....	9
9. POŽADAVKY NA VYBRANÉHO DODAVATELE	10
10. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	10
10.1 Vysvětlení zadávací dokumentace	10
11. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK	10
11.1 Způsob a místo pro podání nabídek	10
11.2 Lhůta pro podání nabídky.....	11
11.3 Otevírání obálek	11
12. ZADÁVACÍ LHŮTA	11
13. KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	11
13.1 Kritéria hodnocení	11
13.2 Způsob hodnocení nabídek	11
14. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	11
15. OSTATNÍ USTANOVENÍ.....	12
16. PŘÍLOHY K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI.....	12

1. PREAMBULE

Zadávací řízení „**Zabezpečení standardizace a optimalizace programového vybavení Městského úřadu Třinec - 2018-20**“ probíhá v režimu zjednodušeného podlimitního řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Tato zadávací dokumentace je zpracována v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění. Práva, povinnosti a podmínky v této zadávací dokumentaci neupravené se řídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“).

Tato zakázka bude financována ze schváleného rozpočtu zadavatele.

Zadavatel předpokládá, že uchazeč si před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud uchazeč neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může tato skutečnost mít za následek vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu uchazeče k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce. Jakákoliv výhrada bude znamenat vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění zakázky. Tyto požadavky je uchazeč povinen plně a bezvýjimečně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci a v přílohách zadávací dokumentace bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení uchazeče z další účasti na zadávacím řízení. Uchazeč se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

Je-li v technických specifikacích uveden odkaz na konkrétní výrobek, materiál, technologii příp. na obchodní firmu, tak se dle ustanovení § 89 odst. 6 ZZVZ, má za to, že se jedná o vymezení minimálních požadovaných standardů výrobku, technologie či materiálu. V tomto případě je uchazeč oprávněn v nabídce uvést i jiné, kvalitativně a technicky rovnocenné řešení, které splňuje minimálně požadované standardy a odpovídá uvedeným parametrům.

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

2.1 Zadavatel

Název	Město Třinec
Sídlo	Jablunkovská 160, 739 61 Třinec
Jednající	RNDr. Věra Palkovská, starostka
IČ	00297313
DIČ	CZ 00297313

2.2 Kontaktní osoba

Kontaktní osobou ve všech otázkách je : Petr Kulich, oddělení právní, MěÚ Třinec, Jablunkovská 160, 739 61 Třinec, e-mail: petr.kulich@trinecko.cz, tel. 558 306 217, mob. 774 749 865

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Uveřejnění zadávací dokumentace

Evidenční číslo veřejné zakázky: MěÚT/50187/2017

Internetová adresa profilu zadavatele: https://zakazky.trinecko.cz/profile_display_2.html

Odkaz na veřejnou zakázku na profilu zadavatele:
https://zakazky.trinecko.cz/contract_display_649.html

3.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky a předpokládaná hodnota

Předmět veřejné zakázky	Dodávky	
	Hlavní předmět – kód CPV:	Další předměty – kód CPV:
Nákup licencí	48620000 - 0 Operační systémy	48610000 - 7 Databázové systémy
Předpokládaná hodnota v Kč bez DPH:	3.000.000 Kč	

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena v souladu s § 16 zákona.

3.3 Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je nákup licencí v programu MPSA dle podmínek společnosti Microsoft a doplnění portfolia softwarových produktů objednatel o počítačové programy, které jsou plně kompatibilní se stávajícím softwarovým vybavením objednatel, zajistit, aby portfolio softwarových produktů bylo stabilní po dobu nejméně 3 let, a zahrnout nové počítačové programy do konfigurací pro stanice objednatel tak, aby tyto konfigurace:

- a. umožňovaly zaměstnancům objednatel obvyklou pracovní činnost se stanicí,
- b. plně využívaly výkonu i konstrukce hardware stanic,
- c. maximálně využívaly zabezpečeného připojení k centrální serverové části informačního systému,

dokázaly maximálně a aktuálně chránit data i konfigurace před napadením všeho druhu.

Konkrétně se jedná o dodání počítačových programů uvedených níže, zajištění uživatelských práv k těmto počítačovým programům nejméně na dobu jejich používání objednatel a poskytnutí podpory počítačových programů po dobu trvání smlouvy. Uživatelská práva budou poskytnuta v rozsahu, jaký poskytuje svým zákazníkům firma Microsoft, tj. nebudou ze strany dodavatele nijak omezena. Podpora bude poskytována v rozsahu uvedeném v nabídce a bude zahrnovat jednak benefity spojené se Software Assurance a jednak služby poskytované přímo dodavatelem.

Jedná se o tyto licence:

Win Server Dattr Core 2 LSA - Windows Server DC Core - Software LSA	24 ks
Win Server Std Core 2 SLISA - Windows Server STD CORE - Software LSA	8 ks
Win Server Std Core 2 SftSA - Windows Server STD CORE - Software SA	8 ks
SQL Server Std Core 2 LSA - SQL Svr Standard Core - Software LSA	2 ks

SQL Server Std Core 2 SftSA - SQL Svr Standard Core - Software SA	2 ks
Win Server Svr ECLSA - Windows Svr ExtrnConn - ExtConn LSA	1ks
Win RDS User LSA - Win Rmt Dsktp Svcs CAL - Client Access LSA	50 ks
Win Server User CALSA - Windows Server CAL - Client Access LSA	300 ks
ShrPntSvr Std User CALSA - SharePoint Standard CAL - Client Access LSA	80 ks

Součástí nabídky bude návrh příslušné smlouvy potvrzené statutárním orgánem (zástupcem) uchazeče (mj. s uvedením cenových a platebních podmínek).

Zadavatel předkládá obchodní a platební podmínky viz. příloha č. 2 ZD. Dodavatel obchodní a platební podmínky zadavatele zapracuje do svého návrhu smlouvy, který bude nedílnou součástí nabídky.

4. MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1 Místo plnění veřejné zakázky

Městský úřad Třinec, adresa: Jablunkovská 160, 739 61 Třinec

4.2 Doba plnění veřejné zakázky

Předpokládaný termín poskytování služeb je v období **od 01.01.2018 do 31.12.2020**.

5. KVALIFIKACE DODAVATELŮ

Tato část upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání kvalifikačních předpokladů.

5.1 Kvalifikační předpoklady pro plnění veřejné zakázky

Dodavatel je povinen prokázat, že je kvalifikovaným pro plnění této veřejné zakázky. Zadavatel může účastníka, který neprokáže splnění kvalifikačních kritérií ze zadávacího řízení vyloučit.

Kvalifikovaným dle § 73 odst. 1 až 3 ZZVZ pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- prokáže základní způsobilost podle § 74 ZZVZ,
- prokáže profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ,
- prokáže technickou způsobilost podle § 79 ZZVZ,

5.2 Základní kvalifikační předpoklady

Způsobilý podle § 74, odst. 1 zákona je dodavatel:

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, trestný čin obchodování s lidmi, podvod, úvěrový podvod, dotační podvod, podílnictví, podílnictví z nedbalosti, legalizace výnosů z trestné činnosti, legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti, zneužití informace a postavení v obchodním styku, sjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě, pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži, pletichy při veřejné dražbě, poškození finančních zájmů Evropské unie, trestné činy obecně nebezpečné, trestné činy proti České republice, cizímu státu a

mezinárodní organizaci, trestné činy proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby, trestné činy úředních osob, úplatkářství, jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci nebo obdobné trestné činy podle právního řádu země sídla dodavatele. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle první věty splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu, musí podmínku podle věty první splňovat také vedoucí pobočky závodu;

- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odst. 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat osoby uvedené výše resp. v odst. 2 § 74 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu.

5.3 Profesní způsobilost

Dodavatel prokáže dle § 77, odst. 1 ZZVZ splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Dále dodavatel dle § 77, odst. 2 zákona prokáže splnění profesní způsobilosti předložením dokladu, že je:

oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména předložením dokladu opravňujícím k poskytování služeb a obchodování se software.

5.4 Technická způsobilost

K prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů požaduje zadavatel předložením:

Dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona – **seznam** významných dodávek realizovaných dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení. Přílohou tohoto seznamu mohou být:

- osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud bylo zboží dodáno veřejnému zadavateli,
- osvědčení vydané jinou osobou, pokud bylo zboží dodáno jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
- smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně,

Dodavatelem předložený seznam významných dodávek realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech bude obsahovat:

- název objednatele
- název zakázky/akce
- bližší specifikace dodávky
- cena dodávky (v příslušné měně vždy bez DPH),
- doba plnění zakázky (od – do),
- kontakt na osobu/y objednatele, u které/ých může zadavatel uchazečem uvedené informace ověřit,
- údaj o tom, zda je přiloženo osvědčení či smlouva.

Vymezení minimální úrovně:

Dodavatel splňuje tento požadavek zadavatele, pokud v posledních třech letech realizoval:

- nejméně **2 zakázky** poskytnutí licencí a služeb ve finančním objemu min. **500 tis. Kč bez DPH** za každou **nebo** realizaci **jedné zakázky** poskytnutí licencí a služeb ve finančním objemu min. **1000 tis. Kč bez DPH**.

Všechny výše uvedené požadavky musí vyplývat z doložených referenčních listin případně z podrobnější specifikace reference uvedené v seznamu významných dodávek.

5.5 Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

5.6 Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

5.7 Doklady k prokázání kvalifikace

Doklady k prokázání splnění kvalifikace předkládá dodavatel v nabídce v originálu, ověřené kopii nebo **kopii**. Dodavatel může nahradit všechny požadované doklady prokazující kvalifikaci v rámci zjednodušeného podlimitního řízení předložením dle ustanovení § 53 odst. 4 ZZVZ např. **čestného prohlášení** nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 ZZVZ. Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. To platí i pro doklady, které byly v nabídce nahrazeny jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky, nebo certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů.

Zadavatel nechává na volbě uchazeče, jestli kvalifikační předpoklady prokáže v plném rozsahu již ve své nabídce do zadávacího řízení, nebo využije institutu § 53 odst. 4 ZZVZ.

5.8 Stáří dokladů

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

6. NÁVRH SMLOUVY (SMLUVY), OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Veškeré smluvní podmínky stanovené zadavatelem v zadávacích podmínkách jsou stanoveny jako minimální a účastníci mohou nabídnout podmínky pro zadavatele výhodnější.

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní a platební podmínky. Obchodní stanovené pro zakázku jsou vymezeny ve formě a struktuře platebních a obchodních podmínek (viz. příloha č. 2 této ZD). Uchazeč zapracuje platební a obchodní podmínky zadavatele do návrhu smlouvy. Takto vypracovaný návrh smlouvy bude nedílnou součástí nabídky uchazeče a bude sloužit jako podklad pro vypracování oboustranně odsouhlasené smlouvy pro uzavření smluvního vztahu s vítězem zadávacího řízení. Tento návrh smlouvy musí v plném rozsahu respektovat podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci. Zájemce bude počítat s tím, že předložený návrh smlouvy může být před vlastním uzavřením smlouvy doplněn o další dohodnutá zpřesňující ustanovení, která však nebudou v žádném případě měnit základní podstatné náležitosti smlouvy, kterými jsou předmět smlouvy, čas a místo plnění, cena a další ustanovení uvedená v člancích této výzvy.

Uchazeč je povinen nabídnout kompletní plnění předmětu zakázky, tzn. dodání požadovaných počítačových programů, zajištění uživatelských práv k těmto počítačovým programům nejméně na dobu jejich používání objednatelům a poskytnutí podpory počítačových programů po dobu trvání smlouvy.

Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán osobou oprávněnou jednat za uchazeče nebo osobou příslušně zmocněnou; zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky uchazeče. Předložení některého nepodepsaného textu smlouvy není předložením návrhu této smlouvy. Nabídka uchazeče se tak stává neúplnou a zadavatel vyloučí takového uchazeče z další účasti na zakázce. Přijetí obchodních podmínek zadavatele účastník osvědčí tak, že do své nabídky vloží základní text smlouvy, za stranu dodavatele **podepsaný oprávněnou osobou**.

V případě návrhu smluvních podmínek pro zadavatele výhodnějších uvede účastník tyto podmínky přímo v návrhu smlouvy (barevně označené), nebo jako přílohu smlouvy. V základním textu smlouvy jsou uvedeny odkazy na přílohy smlouvy. Přílohami jsou specifikovány ty části věcného obsahu smluvních ujednání, které jsou předmětem nabídky ze strany účastníka, za obchodních podmínek stanovených zadavatelem v základním textu smlouvy.

Údaje uvedené účastníkem v přílohách smlouvy budou zadavatelem hodnoceny jako obchodní část nabídky účastníka.

6.1 Stanovení požadavků na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští variantní řešení ani rozdělení zakázky na části.

7. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách, která bude uvedena v návrhu smlouvy nebo smluv. Dodavatel stanoví nabídkovou cenu jako celkovou cenu za celé plnění zakázky včetně všech souvisejících činností tj. za tři roky poskytovaných dodávek a služeb. V této ceně musí být zahrnuty veškeré náklady nezbytné k plnění zakázky a tato cena bude stanovena jako nejvýše přípustná.

Dodavatel předloží detailní rozpis ceny v **Kč bez DPH** dle jednotlivých položek předmětu plnění – tzn.

- **cena za požadované množství každého požadovaného produktu (viz. čl. 3.3 této ZD)**

Vyplněný krycí list nabídky (příloha č. 1 ZD). Uchazeči jsou povinni doplnit **ceny jednotlivých produktů i od návrhu smlouvy.**

8. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY

Zpracovaná nabídka musí být předložena v **originále** označeném jako "ORIGINÁL" v českém jazyce a v souladu se zadávacími podmínkami obsaženými v zadávací dokumentaci. Uchazeč je povinen nabídku a doklady k prokázání splnění kvalifikace doručit v uzavřené obálce, která bude obsahovat veškeré požadované dokumenty. Obálka bude uzavřena, opatřena přelepky s podpisem a razítkem uchazeče a zřetelně označena nápisem:

NEOTVÍRAT PŘED TERMÍNEM – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA „Zabezpečení standardizace a optimalizace programového vybavení Městského úřadu Třinec - 2018-20“

Na obálce nabídky musí být uvedena adresa, na níž je možno nabídku vrátit. Zadavatel bude doručené nabídky evidovat a přidělí jim pořadové číslo.

Veškeré dokumenty či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis dodavatele, musejí být podepsány osobou oprávněnou tyto úkony činit podle právních předpisů (statutární orgán) nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu, pak musí být součástí nabídky plná moc v originále nebo úředně ověřené kopii.

Veškeré části svazku musí být kvalitním způsobem vytištěny tak, aby byly dobře čitelné. Žádná část svazku nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokázal kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.

Nabídka:

- bude předložena v jednom originále v listinné podobě, v českém jazyce,
- bude podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, na které musí být uvedena adresa
- nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Obsah a doporučené řazení nabídky:

1. Krycí list (Příloha č. 1 k ZD)

2. Doklady k prokázání kvalifikace uchazeče:

- ✓ doklady prokazující splnění základní způsobilosti
 - ✓ doklady prokazující splnění profesní způsobilosti
 - ✓ doklady prokazující splnění technické způsobilosti
- (vzor čestného prohlášení Příloha č. 3 k ZD)

3. Návrh smlouvy

- ✓ návrh smlouvy se zpracovanými obchodními a platebními podmínkami zadavatele podepsané osobou oprávněnou jednat za uchazeče
- ✓ seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovými zadávacího řízení známí a uvedení, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit

4. Případné doprovodné informace, prospekty, materiály vztahující se k nabídce dodavatele.

5. CD nebo DVD (popř. jiný nosič dat) obsahující návrhy smluv v elektronické podobě (ve formátu *.doc)

Čestná prohlášení a návrhy smluv budou podepsány osobou oprávněnou jednat za uchazeče.

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby:

- své nabídky zabezpečili proti manipulaci,
- všechny listy nabídky, vyjma případných originálů, byly navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky,
- všechny stránky nabídky byly očíslovány vzestupnou kontinuální řadou.

9. POŽADAVKY NA VYBRANÉHO DODAVATELE

V souladu s § 104 odst. 2 ZZVZ zadavatel bude od vybraného dodavatele, který je právnickou osobu,

aby jako podmínku pro uzavření smlouvy předložil před jejím uzavřením:

a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,

b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména

1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

10. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

10.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatelé jsou oprávněni písemně požádat o vysvětlení zadávací dokumentace prostřednictvím profilu zadavatele https://zakazky.trinecko.cz/contract_display_649.html

nebo u kontaktní osoby zadavatele:

Petr Kulich, tel.: +420 558 306 217, mob.: +420 774 749 865 email: petr.kulich@trinecko.cz

Pro podání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace je stanovena výhradně písemná forma (zadavatel nebude brát do úvahy dotazy sdělené telefonicky). Dotazy zaslané telegraficky, dálnopisem nebo elektronickými prostředky, musí splňovat požadavky stanovené pro písemnou formu občanským zákoníkem.

Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůt podle § 98 odstavce 1 písm. a) ZZVZ.

Poskytování vysvětlení se řídí § 98 ZZVZ a § 54 odst. 5 ZZVZ.

11. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

11.1 Způsob a místo pro podání nabídek

Nabídku lze podat:

- osobně v pracovních dnech v úředních hodinách podatelny městského úřadu (Po, St: 8:00 – 17:00, Út, Čt, Pá 8.00 – 14.30 hod., v poslední den dle lhůty pro podání nabídky na **Podatelnu Městského úřadu Třinec, ul. Jablunkovská 160, 739 61 Třinec,**
- zasláním na totožnou adresu tak, aby byla doručena do skončení lhůty pro podání nabídek,
- nabídky budou přijímány pouze v listinné podobě a zadavatel neumožňuje podání nabídky v elektronické podobě.

11.2 Lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek je zadavatelem stanovena dle § 54 ZZVZ na **16.11.2017 do 10:00 hodin**. Za čas podání nabídky odpovídá uchazeč. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem nabídky. Za čas podání nabídky se přitom považuje čas uvedený na dokladu o doručení nabídky zadavateli.

Nabídku, která bude podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, komise neotevře. Zadavatel si takovou nabídku ponechá a účastníka vyrozumí o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

11.3 Otevírání obálek

Otevírání obálek s nabídkami se bude konat neprodleně po termínu pro doručení nabídek dne 16.11.2017 od 10:15 hodin v zasedací místnosti Městského úřadu Třinec č. dveří 265, adresa: Jablunkovská 160, 739 61 Třinec.

Otevírání obálek s nabídkami se může účastnit jeden zástupce uchazeče, jehož nabídka byla podána ve lhůtě pro podání nabídek.

12. ZADÁVACÍ LHŮTA

V souladu s § 40 odst. 1 ZZVZ zadavatel stanovil zadávací lhůtu v délce 60 dnů. Zadávací lhůtou se rozumí lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246 ZZVZ.

13. KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

13.1 Kritéria hodnocení

Zakázka bude hodnocena dle její ekonomické výhodnosti. Hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky podle ustanovení § 114 odst. 2 ZZVZ je **nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH**. Další hodnotící kritéria zadavatel nestanovil.

13.2 Způsob hodnocení nabídek

Hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti nabídek tak, že nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bude hodnocena jako nejvýhodnější.

14. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Kompletní zadávací dokumentace včetně jejích příloh je uveřejněna na profilu zadavatele pod odkazem:

https://zakazky.trinecko.cz/contract_display_649.html

15. OSTATNÍ USTANOVENÍ

Účastník svou účastí v zadávacím řízení souhlasí s možností zveřejnění náležitostí jeho nabídky, podané v rámci výběrového řízení, a obsahu obchodních smluvních vztahů z něj vyplývajících nebo s nimi věcně souvisejících, stejně jako se zveřejněním případné smlouvy uzavřené na základě výsledku výběrového řízení.

Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Pokud účastník podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími účastníky, vyloučí zadavatel všechny tyto nabídky.

Před podpisem smlouvy předloží vybraný dodavatel identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, a doklady, z nichž vyplývá vztah všech takových osob k dodavateli (těmito doklady jsou zejména výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence).

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob.

Zadavatel si v souladu s § 53 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje právo, že může v rámci zjednodušeného podlimitního řízení uveřejnit **oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení** nebo **oznámení o výběru dodavatele** na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění na profilu zadavatele.

16. PŘÍLOHY K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Zadávací dokumentace obsahuje přílohy:

Příloha č. 1: Krycí list nabídky

Příloha č. 2: Platební a obchodní podmínky

Příloha č. 3: Vzor čestného prohlášení k prokázání kvalifikačních předpokladů

V Třinci dne 30.10.2017

v.r.

Mgr. Rafał Zawadzki,
vedoucí odboru právního
Město Třinec