

Zadávací dokumentace – výzva k podání nabídky

k veřejné zakázce malého rozsahu na služby s názvem

„Zajištění přípravy a dovozu obědů pro zaměstnance města Třince zařazené do MěÚ Třinec pro rok 2016“

zadávané v souladu se směrnicí č. 17/2012 Zásady pro zadávání veřejných zakázek města Třince a příspěvkových organizací města Třince (dále jen „směrnice“) a zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)
(nejedná se o zadávací řízení dle zákona)

1) Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele: Město Třinec
sídlo: Jablunkovská 160, 739 61 Třinec
IČ: 002 97 313
DIČ: CZ00297313
Zastoupen ve věcech smluvních: RNDr. Věra Palkovská – starostka města
Zastoupen ve věcech technických: Ing. Libor Jasiński, ☎ 558 306 180, fax 558 306 143,
libor.jasinski@trinecko.cz
Pověřená osoba zadavatele
zastupujícího v zadávacím řízení: Mgr. Rafał Zawadzki – vedoucí právního oddělení
Zastoupen ve věcech formální
stránky zadávacího řízení: Petr Kulich ☎ 558 306 217

2) Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Klasifikace služeb a dodávek, které jsou předmětem plnění této veřejné zakázky:
– 55521200-0 - Dodávka jídel

3) Předmět plnění s vymezením množství a druhu požadovaných prací

Předmětem veřejné zakázky je výběr dodavatele, který bude v pracovní dny (zpravidla pondělí až pátek) zajišťovat přípravu a dovoz obědů pro zaměstnance města Třinec zařazené do Městského úřadu Třinec a uvolněné funkcionáře, a to za podmínek uvedených níže.

Upřesnění podmínek a způsobu poskytování stravovacích služeb

Dodavatel bude připravovat a dovážet obědy v tomto rozsahu:

- jeden druh polévky;
- čtyři druhy hlavních jídel, z toho bude jedno jídlo připraveno dle zásad zdravé výživy (podrobněji specifikováno níže), cena jednotlivých druhů hlavních jídel nemusí být totožná;
- jeden druh zeleninového salátu nebo kompotu.

Dodavatel dodrží následující podmínky:

- připravovat polévky, hlavní jídla č. 1 až 3 a přílohy k hlavním jídlům výhradně dle knihy: „Receptury teplých pokrmů, Jaroslav Runštuk a kolektiv“ (dále jen „Kniha receptur“).

Dodavatel není oprávněn připravit k výdeji žádné jídlo, které nebylo připraveno v souladu s touto Knihou receptur (týká se složení použitých surovin i postupu přípravy, pokud je v receptuře uveden);

- b) nevyužívat pro přípravu jídel stravy mražené, chlazené nebo konzervované, s výjimkami uvedenými v Knize receptur;
- c) nevyužívat pro přípravu jídel křehčené maso;
- d) žádné jídlo se nebude v jídelníčku opakovat častěji než 1x za čtrnáct dnů a polévka častěji než 1x za pět dnů;
- e) ryby se v jídelníčku objeví minimálně 1x za čtrnáct dnů, luštěniny 1x za pět dnů a sladké jídlo 1x za pět dnů;
- f) k jídlům, u kterých je v Knize receptur uvedena konkrétní příloha, je dodavatel povinen vždy poskytovat tuto přílohu;
- f) sestavovat jídelní lístek, a to vždy na týden (pondělí až pátek, mimo svátků) v rozsahu stanoveném v čl. III. bodu 1. Navíc nabídne dodavatel odběrateli možnost variantního výběru u minimálně jednoho hlavního jídla z denní nabídky;
- g) vypracovat a předložit odběrateli jídelní lístek vždy nejpozději do pondělí, do 14 hod. předchozího kalendářního týdne;
- h) změny v jídelníčku hlásit odběrateli nejpozději den předem do 12 hod.;
- i) zajistit denně v pracovní dny dovoz jídel na určené místo v době od 9:45 do 10:15 hodin a následně odvoz prázdných nádob pro přepravu stravy (přepravní termoporty dodavatele);
- j) veškeré nádoby dodavatele používané pro dodávku stravy musí splňovat hygienické a jiné platné normy a právní předpisy určené pro uchovávání a přepravu potravin;
- k) dodržovat stanovené hygienické předpisy pro přípravu a expedici jídel a nést plnou odpovědnost za jejich případné porušení;
- l) vést o objednaných jídlech dohodnutou evidenci a měsíčně tuto porovnávat s odběratelem.

Zásady racionální výživy:

Optimální zastoupení plnohodnotných **bílkovin** připravovaných na minimálním množství oleje nejlépe olivového, rostlinných **tuků**, složených **sacharidů**, **vitaminů**, **minerálních látek** a **vlákniny**.

Zásady zdravé výživy:

- musí respektovat současně výše uvedené zásady racionální výživy
- v jídle dle zásad zdravé výživy bude obsaženo větší množství vařeného a/nebo čerstvé zeleniny
- do jídla budou zařazovány potraviny bohaté na vlákninu (zelenina, ovoce, celozrnné výrobky, luštěniny),
- vybírat k přípravě jídel potraviny s nízkým obsahem jednoduchých cukrů (zařadit celozrnné výrobky), s nízkým obsahem soli a s nízkým obsahem celkového tuku, nasycených mastných kyselin a cholesterolu,
- při přípravě jídel nepoužívat smažení (preferovat vaření, dušení, grilování a opékání)
- minimálně jednou týdně zařadit vegetariánské jídlo
- minimálně jednou týdně zařadit bezlepkové jídlo
- z bílkovinných výrobků častěji zařazovat libové drůbeží maso, králíčí a rybí maso

Údaje o předpokládaných odběrech

Druh jídla	Množství	Předpokládaný roční odběr
Polévka	0,35 litru	2800
1. hlavní jídlo	100g masa + příloha	10400
2. hlavní jídlo	120g masa + příloha	10400
3. hlavní jídlo	150g masa + příloha	8000
4. hlavní jídlo - dle zásad zdravé výživy		3000
Kompoty, saláty		7800

Zadavatel se však nezavazuje k žádným minimálně odebraným obědům.

Dodavatel dodá odběrateli nejpozději v pondělí do 14 hod. elektronickou formou závazný jídelní lístek na následující týden. Jídelní lístek bude zpracován tak, že každý pracovní den (zpravidla pondělí až pátek) bude minimálně jedno z hlavních jídel obsahovat 2 varianty, z nichž si objednatel vybere.

Objednatel bude provádět hromadnou objednávku jídel na příslušný den nejpozději v odpoledních hodinách předchozího dne, případné změny bude hlásit do 7:00 hodin příslušného dne, a to telefonicky nebo prostřednictvím elektronické pošty.

Podkladem pro zpracování nabídky jsou zadávací podmínky uvedené v této výzvě k podání nabídky včetně všech jejích příloh.

Uchazeč je povinen se před podáním nabídky podrobně seznámit s veškerou dokumentací, upozornit na její případné nedostatky nebo chyby a vyjasnit si ještě před podáním nabídky případné nejasnosti.

4) Lhůta a místo plnění veřejné zakázky

Předpokládaný termín poskytování služeb je v období **od 01.01.2016 do 31.12.2016**

Místem plnění je budova Městského úřadu Třinec na adrese Jablunkovská 160, 739 61 Třinec.

5) Předpokládaná hodnota veřejné zakázky a zadávací lhůta

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena zadavatelem na celkovou částku cca **1 600 000 Kč bez DPH.**

Nabídka musí zůstat v platnosti po dobu běhu zadávací lhůty, nejméně však po dobu 30 dnů po ukončení Lhůty pro podání nabídek.

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům, s nimiž může zadavatel v souladu s ZVZ uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení.

6) Způsob hodnocení nabídek

Hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena.

7) Kvalifikace a požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů

Uchazeč je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci

Kvalifikaci splní uchazeč, který prokáže splnění:

- A) základních kvalifikačních předpokladů** podle § 53 odst. 1 zákona,
 - B) profesních kvalifikačních předpokladů** podle § 54 písm. a), b) zákona,
 - (oprávnění k podnikání pro činnosti:
 - hostinská činnost
- nebo**
- obdobné opravňující k splnění předmětu veřejné zakázky

Důležité UPOZORNĚNÍ:

Uchazeč prokazuje splnění všech požadovaných kvalifikačních předpokladů pouze předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel veškeré kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje; jiné doklady se nevyžadují. Uchazeč proto vyplní a podepíše čestné prohlášení dle vzoru (příloha č. 3).

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli kopie dokladů prokazujících splnění profesní kvalifikace (pokud je nepředložil v nabídce):

- ☐ výpis z obchodního rejstříku či jiné evidence ne starší než 90 dní, je-li v nich uchazeč zapsán,
- ☐ doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4.

Je-li uchazeč zastupován zmocněncem, musí být součástí nabídky jako celku doložena písemná plná moc, z níž vyplýne rozsah oprávnění zmocněnce jednat za uchazeče v tomto zadávacím řízení,

8) Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace) po celou dobu realizace zakázky v souladu se zadávacími podmínkami uvedenými v této výzvě k podání nabídky.

Požadavky na jednotný způsob doložení nabídkové ceny:

1. Celková cena v Kč bez DPH (Celková předpokládaná nabídková cena z přílohy č. 2 ZD).
2. Vyplnit přílohu č. 2 ZD - Předpokládané množství a druh jídel k ocenění.

Nabídkové ceny budou zahrnovat veškeré práce, dodávky a činnosti vyplývající ze zadávacích podkladů. Jednotkové nabídkové ceny je možno překročit pouze z důvodů změny daňových předpisů. Podkladem pro zpracování cenové nabídky jsou zadávací podmínky uvedené v této výzvě k podání nabídky a dále veškeré její přílohy.

9) Místo pro podávání nabídky a doba v níž lze nabídky podat

Místem podání nabídky je: Městský úřad Třinec - podatelna, Jablunkovská 160, 739 61 Třinec. Lhůta pro podání nabídek končí dne **13.11.2015 v 10:00 hod.** Nabídky mohou být podány osobně nebo doporučenou poštou. Při podání nabídky poštou je za okamžik předání považováno převzetí zásilky adresátem.

10) Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Nabídka bude zpracována v českém jazyce v tištěné formě, podepsána oprávněným zástupcem uchazeče. Zadavatel doporučuje kroužkovou nebo obdobnou vazbu, vpředu s obsahem obsažených materiálů, doporučujeme dodržet posloupnost obsahu nabídky:

- krycí list nabídky viz. příloha č. 1,
- vyplněná příloha č. 2 ZD - Předpokládané množství a druh jídel k ocenění
- kvalifikační předpoklady dle čl. 7. této výzvy, viz. příloha č. 3,

- čestné prohlášení uchazeče ve smyslu § 68 odst. 3 zákona, viz. příloha č. 4,
- návrh smlouvy **podepsaný osobou oprávněnou** jednat jménem uchazeče viz. příloha č. 5.

Nabídky doručujte v písemné formě, v uzavřených obálkách opatřených nápisem **NEOTVÍRAT – veřejná zakázka: „Zajištění přípravy a dovozu obědů pro zaměstnance města Třinec zařazené do MěÚ Třinec pro rok 2016“** a na uzavření opatřit razítkem uchazeče. Při převzetí bude nabídka zapsána do seznamu doručených nabídek a opatřena pořadovým číslem, datem a časovým údajem převzetí.

11) Další podmínky a informace

- Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

- **Platební podmínky** - Zadavatel nepřipouští zálohové platby. Zadavatel bude hradit služby a dodávky, které jsou předmětem tohoto zadávacího řízení, dle daňových dokladů (faktur) vystavených dodavatelem.

Dodavatel bude fakturovat dovoz a odběr teplých jídel měsíčně. Po uplynutí běžného kalendářního měsíce bude přiložen podrobný rozpis odběru jídel podle dohodnuté evidence. Jídla budou fakturována podle skutečného odběru za příslušné zúčtovací období dle ceníku dodavatele předloženého v rámci své nabídky do výběrového řízení.

Objednatel uhradí fakturu dodavatele nejpozději do 14 dnů po jejím obdržení. Objednatel není v prodlení, uhradí-li fakturu do 14 dnů po jejím obdržení, ale po termínu, který je na faktuře uveden jako den splatnosti. Fakturovaná částka se považuje za uhrazenou dnem odepsání z účtu zadavatele.

- **Poskytování informací** - Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit smlouvu s vybraným zájemcem, a to ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. V případě naplnění dikce dle § 147a zákona bude text uzavřené smlouvy včetně jejich případných změn a dodatků zveřejněn na profilu zadavatele.

12) Požadavky na smlouvu:

Přílohou č. 5 této výzvy je vzorová podoba smlouvy o zajištění přípravy a dovozu obědů, která bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vítězem zadávacího řízení. Zadavatel připouští pouze dále specifikované úpravy vzorové smlouvy uchazečem v rámci přípravy návrhu smlouvy, který musí být přílohou nabídky a který musí být podepsán oprávněným zástupcem uchazeče. Tento návrh smlouvy musí v plném rozsahu respektovat podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci. Zadavatel připouští pouze následující úpravy vzorové smlouvy:

- identifikační údaje uchazeče
- finanční částky smluvní ceny
- kontaktní údaje pro zasílání informací o vadách a nedodělcích

Zájemce bude počítat s tím, že předložený návrh smlouvy může být před vlastním uzavřením smlouvy doplněn o další dohodnutá zpřesňující ustanovení, která však nebudou v žádném případě měnit základní podstatné náležitosti smlouvy, kterými jsou obsah, rozsah díla, čas a místo plnění, cena díla a další ustanovení uvedená v člancích této výzvy.

13) Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- v průběhu zadávacího řízení změnit, upřesnit nebo doplnit zadávací podmínky, a to písemně

- všem účastníkům zadávacího řízení shodně,
- nevracet uchazečům podané nabídky,
 - neposkytovat náhradu nákladů, které uchazeč vynaloží na účast v zadávacím řízení na veřejnou zakázku,
 - zrušit zadávací řízení kdykoliv v jeho průběhu, až do doby uzavření smlouvy. Případné zrušení zadávacího řízení bude provedeno stejným způsobem jako jeho vyhlášení.

14) Vyřazení nabídek

Z účasti v zadávacím řízení je zadavatel oprávněn vyřadit nabídky:

- obsahově nekompletní vzhledem k zadávacím podmínkám
- nesplňující požadavky podle zadávacích podmínek
- zjistí-li zadavatel kdykoliv v průběhu zadávacího řízení, že uchazeč uvedl v předložených nabídkách nepravdivé údaje

Vyřazené nabídky se nevyhodnocují. Uchazeče, jejichž nabídky byly vyřazeny, informuje zadavatel bezodkladně. Nabídky se uchazečům nevracejí s výjimkou případu, kdy dojde mezi zadavatelem a uchazečem k jiné dohodě. Nabídky zůstanou u zadavatele jako podklad o průběhu zadávacího řízení. Zadavatel může použít podklady a informace v nich uvedené výhradně k hodnocení nabídky.

15) Prohlídka místa plnění veřejné zakázky

Uchazeč se seznámí se stavem a podmínkami místa pro realizaci veřejné zakázky před podáním nabídky.

Místem plnění je veřejně přístupné místo v budově MÚ Třinec v místnosti 365

V Třinci dne 30.10.2015


Mgr. Rafał Zawadzki
vedoucí oddělení

Město Třinec
Městský úřad Třinec
oddělení právní
Jablunkovská 160
739 61 Třinec 2.

Přílohy:

- Příloha č. 1 - Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 - příloha č. 2 ZD - Předpokládané množství a druh jídel k ocenění
- Příloha č. 3 - Prohlášení k prokázání kvalifikačních předpokladů
- Příloha č. 4 - Čestné prohlášení ve smyslu § 68 odst. 3 zákona
- Příloha č. 5 - Návrh smlouvy o zajištění přípravy a dovozu obědů