



STATUTÁRNÍ MĚSTO TŘINEC

MAGISTRÁT MĚSTA TŘINCE

ODBOR PRÁVNÍ

Jablunkovská 160, 739 61 Třinec

VÝZVA A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

(dále jen „ZZVZ“)

Název veřejné zakázky:

**Kolumbárium – hřbitov, Starý Folwark,
Třinec**

Druh zadávacího řízení:

Veřejná zakázka na stavební práce zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení
podle ust. § 53 ZZVZ

ZADAVATEL:

Statutární město Třinec

Jablunkovská 160

739 61 Třinec

OBSAH

1.	Identifikační údaje zadavatele, další informace	3
1.1.	Základní údaje o zadavateli	3
1.2.	Základní údaje o zakázce	3
1.3.	Zpracovatel zadávací dokumentace	3
1.4.	Označení osoby, která vypracovala část ZD	3
2.	Vymezení předmětu veřejné zakázky a jeho specifikace	4
2.1.	Předmět plnění veřejné zakázky	4
2.2.	Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	5
2.3.	Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)	5
2.4.	Doba plnění veřejné zakázky	5
2.5.	Místo plnění veřejné zakázky	5
2.6.	Prohlídka místa plnění	5
3.	Údaje o zadávací dokumentaci	5
4.	Lhůta a místo pro podání nabídek	6
5.	Požadavky na způsobilost a kvalifikaci dodavatele	6
5.1.	Základní způsobilost	7
5.2.	Profesní způsobilost	7
5.3.	Technická kvalifikace	8
5.4.	Prokázání způsobilosti a kvalifikace	8
5.5.	Důsledek nesplnění způsobilosti a kvalifikace	11
6.	Pravidla pro hodnocení nabídek	11
7.	Požadavky na obsah, formu a způsob zpracování a podání nabídek	11
7.1.	Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny	11
7.2.	Využití poddodavatele	12
7.3.	Varianty	12
7.4.	Požadavky k obsahovému členění a formě zpracování nabídky a jejího předložení	12
7.5.	Obsah nabídky, tj. dokumenty, které musí být součástí nabídky	12
8.	Obchodní podmínky, návrh smlouvy o dílo	13
9.	Poskytnutí jistoty dle § 41 ZZVZ	13
10.	Další podmínky zadávacího řízení	13
10.1.	Další požadavky zadavatele	13
10.2.	Závaznost požadavků zadavatele	14
10.3.	Vysvětlení zadávací dokumentace a ostatní ustanovení	15
10.4.	Otevírání nabídek	15
10.5.	Sankce vůči Rusku a Bělorusku	15
11.	Zadávací lhůta dle § 40 ZZVZ	16

1. Identifikační údaje zadavatele, další informace

1.1. Základní údaje o zadavateli

Název zadavatele	Statutární město Třinec
Sídlo zadavatele	Jablunkovská 160, 739 61 Třinec
Jednající	RNDr. Věra Palkovská - primátorka
IČO zadavatele	70983712
DIČ zadavatele	CZ00297313
Adresa profilu zadavatele	https://zakazky.trinecko.cz/contract_index.html
URL odkaz na zakázku	https://zakazky.trinecko.cz/contract_display_1419.html

1.2. Základní údaje o zakázce

Název veřejné zakázky	Kolumbárium – hřbitov, Starý Folwark, Třinec
Kontaktní osoba ve věcech veřejné zakázky:	Bc. Libuše Škodová
Telefon	+420 558 306 159
e-mail:	libuse.skodova@trinecko.cz
Termín pro podání nabídek	23.02.2026 09:00 h
Předpokládaný termín zahájení realizace	05/2026
Termín splnění zakázky	100 kalendářních dnů od protokolárního předání staveniště
Předpokládaná hodnota zakázky:	9.700.000 Kč bez DPH

1.3. Zpracovatel zadávací dokumentace

Zpracovatel:	Statutární město Třinec
IČO:	00297313
Sídlo:	Jablunkovská 160, 739 61 Třinec
Kontaktní osoba:	Bc. Libuše Škodová
Telefon:	+420 558 306 159
E-mail:	libuse.skodova@trinecko.cz

1.4. Označení osoby, která vypracovala část ZD

Zadavatel uvádí, že níže uvedené části zadávací dokumentace vypracovala osoba odlišná od zadavatele, a to konkrétně:

Projektovou dokumentaci stavby a výkaz výměr zpracovala společnost:
FRIS architekti s. r. o., Studentská 651/12, 737 01 Český Těšín, IČO 14143640.

2. Vymezení předmětu veřejné zakázky a jeho specifikace

2.1. Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka 12 samostatných objektů kolumbária včetně souvisejících stavebních prací.

Kolumbárium je navrženo jako soustava 12 samostatných objektů. Všechny však spojuje shodný konstrukční a materiálový princip. Každý objekt je sestaven jako oboustranná stěna urnových schránek z betonových prefabrikátů, mezi tyto celky jsou pak vloženy vertikální stěny; každý objekt je vertikální stěnou také ukončen. Diagonálně přes řešenou plochu je pak veden „řez“, který některé objekty rozděluje šikmým ukončením. Tato šikmá ukončení jsou rozměrově opět vždy stejná, pouze na opačné straně otočená o 180°. Střechu jednotlivých objektů pak tvoří ocelový pozinkovaný a lakovaný plech.

Celé kolumbárium je tak navrženo jako sestava objektů, které jsou sice rozměrově různé, ale sestávající z opakujících se modulů.

Základy jsou navrženy jako pásy šířky 1,2m a délky dle příslušného modulu. Na základové pásy bude provedena hydroizolace z nataveného asfaltového pásu.

Konstrukce kolumbária je navržena z betonových prefabrikátů. Mezi jednotlivé celky schránek bude vyžděna vždy dělicí cihlová stěna z CPP. Zděné stěny budou pohledově obloženy raženým cihelným páskem. Na celou konstrukci bude uložena „střecha“ z ocelového plechu tl. 6mm žárově zinkovaného a opatřeného nástřikem práškovou barvou v odstínu RAL 9005. Krycí desky jednotlivých schránek jsou navrženy z teracových vibrolisovaných desek. Součástí desky bude teracová police.

V prostoru mezi kolumbárii bude umístěno několik kamenných solitérů, jež budou sloužit jako obřadní stoly, případně jako sezení. Jsou navrženy z těšínského pískovce godulského.

Po dokončení stavby budou okolní plochy uvedeny do původního stavu.

Rozsah prací a podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky je blíže specifikováno v přílohách této zadávací dokumentace, zejména v projektové dokumentaci (viz příloha č. 5) a ve výkazu výměr (slepém rozpočtu, viz příloha č. 4 této zadávací dokumentace).

Dílo bude realizováno v souladu s platnými zákony ČR a ČSN a dle obecně závazných a doporučených předpisů a metodik. Zhotovitel je povinen zajistit všechny potřebné atesty, certifikáty a doklady o požadovaných vlastnostech výrobků, doklady o splnění požadovaných technických parametrů.

Zhotovitel bude povinen být **pojištěn proti škodám** způsobeným jeho činností či nečinností včetně možných škod pracovníků zhotovitele. Doklady o pojištění bude povinen na požádání předložit objednateli.

Požadované činnosti jsou podrobněji specifikované v návrhu obchodních podmínek (Příloha č. 3 – Návrh Smlouvy o dílo).

Záruční dobu na stavbu požaduje zadavatel v **délce 60 měsíců**. Veškeré dodávky strojů, zařízení, technologie, předměty postupné spotřeby mají záruku shodnou se zárukou poskytovanou výrobcem, dodavatel však garantuje záruku nejméně 24 měsíců. Výše uvedené záruky platí za předpokladu dodržení všech pravidel provozu a údržby.

Pro nastavení komunikace, výměnu dat, správu, archivaci dat a nastavení procesního řízení zakázek v jednom sdíleném prostředí využívá objednatel společné datové prostředí tzv. Common Data Environment (dále jen „CDE“), které je zastoupeno systémem ViewPoint For

*Projects. Po podpisu této smlouvy získá zhotovitel do prostředí CDE přístup včetně základního uživatelského školení. Do této aplikace budou následně v průběhu realizace zakázky pravidelně vkládány fotografie, zápisy z kontrolních dnů, zápisy BOZP, certifikáty, revize, soupisy prací ve formátu *.ecp a další dokumenty nutné k předání stavby uživateli. Na konci realizace zde bude rovněž vložen projekt skutečného provedení stavby. Veškeré dokumenty ukládané do CDE systému budou v nativním grafickém formátu programů (např.: *.doc, *.xls, *.pdf, *.jpeg, *.dwg, *.ifc, *.ecp).*

2.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky určená zadavatelem postupem podle ust. § 16 a násl. ZZVZ činí 9.700.000 Kč bez DPH.

2.3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

CPV 45215400-1 – Výstavba hřbitovů

2.4. Doba plnění veřejné zakázky

Zahájení prací je plánováno na 05/2026, stavba bude probíhat po dobu 100 kalendářních dnů od protokolárního předání staveniště.

2.5. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je Třinec, k. ú. Dolní Lištná, pozemky p. č. 433/1 a 433/2.

2.6. Prohlídka místa plnění

Dodavatel se seznámí se stavem a podmínkami místa pro realizaci veřejné zakázky před podáním nabídky.

Dodavatelé mohou v průběhu lhůty pro podání nabídek učinit prohlídku místa plnění individuálně neboť se jedná o veřejně přístupná místa. Zadavatel neorganizuje prohlídku místa plnění ve smyslu § 97 ZZVZ.

3. Údaje o zadávací dokumentaci

Zadávací dokumentace je jednotná, tvoří nedílný celek.

Zadávací dokumentaci tvoří tato výzva a zadávací dokumentace a její přílohy:

- Příloha 1 Krycí list nabídky
- Příloha 2 Vzory čestných prohlášení
- Příloha 3 Návrh smlouvy o dílo
- Příloha 4 Výkaz výměr (Položkový rozpočet – k ocenění)
- Příloha 5 Projektová dokumentace
- Příloha 6 Vzor seznamu poddodavatelů

Pokud zadávací dokumentace obsahuje požadavky nebo přímé či nepřímé odkazy na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, které by mohly zvýhodnit nebo znevýhodnit určité dodavatele nebo výrobky, zadavatel umožňuje v těchto případech nabídnout i jiné, kvalitativně a technicky obdobné materiály či výrobky. Výše uvedená skutečnost za žádných okolností nevede ke zvýhodnění nebo vyloučení určitých dodavatelů nebo určitých výrobků, ani k neodůvodněnému omezení hospodářské soutěže. Zadavatel tímto ve výše uvedených případech výslovně umožňuje nabídnout i jiné, kvalitativně a technicky obdobné materiály či výrobky.

Zadávací dokumentace, s výjimkou formulářů dle § 212 ZZVZ, je poskytována neomezeným dálkovým přístupem na profilu zadavatele pod tímto odkazem:

https://zakazky.trinecko.cz/contract_display_1419.html

4. Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí **23.02.2026 v 09:00 hod.** Nabídka bude podána pouze v elektronické podobě, a to výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-Zak.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že veškerá písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky, a to v souladu s ustanovením § 211 ZZVZ.

Povinná elektronická komunikace platí i pro podávání nabídek. Nabídky budou podávány výhradně v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-Zak.

Přímý odkaz na VZ na profilu zadavatele:

https://zakazky.trinecko.cz/contract_display_1419.html

Pro vložení nabídky musí mít dodavatel účet v Centrální databázi dodavatelů [FEN.cz](https://fen.cz). Tento účet **musí být ověřen!**

Registraci účtu můžete provést přes odkaz: <https://fen.cz/#/registrace>. Ověření dodavatele provedete buď mimo systém, nebo elektronicky dle návodu <https://sites.google.com/fen.cz/napovedafen/n%C3%A1pov%C4%9Bda-fen/registrace-a-ov%C4%9B%C5%99en%C3%AD-dodavatele/ov%C4%9B%C5%99en%C3%AD-dodavatele?authuser=0>

Profil zadavatele – systém E-Zak je automaticky propojen s centrální databází dodavatelů „CDD“.

Termín pro registraci není stanoven. Zadavatel však doporučuje uchazeči, aby provedl registraci v dostatečném předstihu (doporučeno min. 3 prac. dny) před zamýšleným podáním nabídky z důvodů nutné administrace.

Pro vstup a vložení dokumentů si prostudujte informace o ovládání systému, které naleznete v uživatelské příručce a manuálu appletu elektronického podpisu; příručku a manuál najdete na profilu zadavatele <https://zakazky.trinecko.cz/manual.html>. Kontakt ve věci administrace zakázky je: zakazky@trinecko.cz, tel: 558 306 159. V případě technických problémů je možné se obrátit na podporu elektronického nástroje E-Zak na adrese: podpora@ezak.cz

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do elektronického nástroje po nahrání veškerých příloh).

Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný dodavatel.

Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel upozorňuje, že pokud nabídka nebude zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se dle § 28 odst. 2 ZZVZ za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

5. Požadavky na způsobilost a kvalifikaci dodavatele

Pro účel podání nabídky dle zákona a požadavků zadavatele doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v kopiích a mohou je nahradit písemným čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci (§ 53 odst. 4 ZZVZ).

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy a byly pouze nahrazeny čestným prohlášením (§ 122 odst. 3 ZZVZ).

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky (§ 53 odst. 4 ZZVZ).

Způsobilost a kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění:

- a) základní způsobilosti podle v § 74 a § 75 ZZVZ (odst. 5.1)
 - b) profesní způsobilosti podle v § 77 ZZVZ (odst. 5.2)
 - c) technické kvalifikace podle § 79 ZZVZ (odst. 5.3)
- Prokázání splnění ekonomické způsobilosti zadavatel nepožaduje.

5.1. Základní způsobilost

Základní způsobilost dle § 74 ZZVZ prokáže dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce písm. a) výše splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) výšesplňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele.

Prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů:

Doklady prokazující základní způsobilost ve vztahu k České republicepodle ustanovení § 75 zákona lze nahradit čestným prohlášením, které není starší než 3 měsíce přede dnem zahájení zadávacího řízení (vzor příloha č. 2 této výzvy).

5.2. Profesní způsobilost

Profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ splňuje dodavatel, který předloží následující:

a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,

b) doklad o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, tj. minimálně předmět podnikání:

- Provádění staveb, jejich změn a odstraňování,

c) doklad o tom, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje:

- Doklad či **Osvědčení o autorizaci** podle zákona č. 360/1992 Sb., autorizovaný inženýr nebo autorizovaný technik **v oboru pozemní stavby** nebo odpovídající potvrzení o zápisu do seznamu registrovaných osob ČKAIT dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje. Pokud účastník předkládá doklad osvědčující odbornou způsobilost prostřednictvím osoby, jejíž vztah (pracovněprávní nebo jiný obdobný vztah) k účastníku není zřejmý z jiných přiložených dokladů, je povinen tento vztah k účastníku v nabídce doložit.

5.3. Technická kvalifikace

Technickou kvalifikaci dle § 79 ZZVZ prokáže dodavatel, který předloží:

Seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení s uvedením jejich rozsahu, ceny, doby a místa poskytnutí včetně **osvědčení objednatele** o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací, a to minimálně v rozsahu stanoveném níže:

Dodavatel v uvedeném období realizoval min. 2 dokončené stavební práce obdobného charakteru jako je předmět plnění této veřejné zakázky, tj. výstavba nebo rekonstrukce sakrální nebo občanské stavby, která zahrnovala výstavbu alespoň jednoho objektu z betonových prefabrikátů, každá v hodnotě minimálně 4.500.000 Kč bez DPH.

Ze seznamu stavebních prací musí dále vyplývat alespoň následující údaje:

- Název objednatele
- Předmět či předměty stavební práce
- Doba a místo realizace stavební práce
- Finanční objem referenčních prací
- osoba objednatele, u které bude možné realizaci stavební práce ověřit, vč. kontaktního e-mailu a telefonu

Rovnocenným dokladem k prokázání výše uvedených kritérií je zejména smlouva s objednatelem a průkazný doklad o řádném uskutečnění plnění dodavatele (například předávací protokol).

V případě, že dodavatel realizoval dokládané stavební práce ve „sdružení“ nebo jako poddodavatel, je oprávněn uplatnit tyto zakázky pouze v rozsahu, v jakém se na jejich plnění skutečně podílel.

5.4. Prokázání způsobilosti a kvalifikace

Dodavatel prokáže způsobilost a kvalifikaci v nabídce následujícím způsobem:

- **základní způsobilost** dle bodu 5.1. předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že veškeré požadavky na prokázání základní způsobilosti splňuje.

Dodavatel může použít vzor čestného prohlášení, který je Přílohou č. 2 této zadávací dokumentace. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

- **profesní způsobilost** dle bodu 5.2,
 - o předložením výpisu z obchodního rejstříku;
 - o předložením výpisu z živnostenského rejstříku či jiným dokladem prokazujícím požadované živnostenské oprávnění (viz bod 5.2. b)
 - o Předložením osvědčení nebo čestným prohlášením, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, tj. předloží doklad či **Osvědčení o autorizaci** podle zákona č. 360/1992 Sb., autorizovaný inženýr nebo autorizovaný technik **v oboru pozemní stavby** nebo odpovídající potvrzení o zápisu do seznamu registrovaných osob ČKAIT dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje. Zadavatel doplní
- **technickou způsobilost dle bodu 5.3** předložením
 - o seznamu významných stavebních prací (s uvedením požadovaných údajů); *(Ize využít vzor čestného prohlášení viz příloha č. 2 této zadávací dokumentace).*
 - a
 - o jednotlivými osvědčeními o řádném plnění těchto prací, ze kterého budou vyplývat skutečnosti požadované v bodě 5.3.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující:

- a) profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
- b) základní způsobilost podle § 74 ZZVZ.

Tento výpis nenahrazuje prokázání technické kvalifikace

Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 ZZVZ.

Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Prokazování kvalifikace certifikátem

Dodavatel může prokázat v souladu s § 234 ZZVZ kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Předloží – li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát, který obsahuje náležitosti dle § 239 ZZVZ a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (totožná se lhůtou pro podání nabídek), nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

Dodavatel může také prokázat v souladu s § 87 ZZVZ kvalifikaci **jednotným evropským osvědčením** a to pouze v rozsahu informací/dokladů, které z jednotného evropského osvědčení jednoznačně vyplývají a prokazují splnění daných podmínek způsobilosti anebo kvalifikace.

Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení dodavatele o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje, dle § 82 ZZVZ, základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti, s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ, požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, přičemž jejím obsahem je písemný závazek jiné osoby k poskytnutí konkrétního plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele; je-li jinou osobou prokazována kvalifikace podle odst. 5. 3 zadávací dokumentace, musí ze smlouvy vyplývat závazek této jiné osoby realizovat stavební práce anebo služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje. Dále viz ust. § 83 odst. 2 3 ZZVZ.

Společné prokazování kvalifikace

V případě společné účasti více dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost každý z těchto dodavatelů samostatně v plném rozsahu.

Společné prokazování kvalifikace musí dále splňovat následující předpoklady:

- a) jeden z dodavatelů bude výslovně identifikován jako vedoucí účastník určený pro komunikaci se zadavatelem v rámci zadávacího řízení;
- b) součástí dokladů prokazujících splnění kvalifikace musí být i doklad (např. smlouva), z něhož bude zřejmý závazek všech dodavatelů nést společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky

Doklady, které předloží vybraný dodavatel před podpisem smlouvy:

Vybraný dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen před jejím uzavřením v souladu s § 122, odst. 3 ZZVZ předložit **doklady o kvalifikaci, které zadavatel požadoval a nemá je k dispozici a to včetně dokladů podle § 83 odst. 1** V případě nesplnění této povinnosti zadavatel v souladu s § 122, odst. 8) ZZVZ takového účastníka zadávacího řízení vyloučí. Zadavatel odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení dokladů o kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici.

Zadavatel v souladu s § 122 odst. 5 ZZVZ zjistí u vybraného dodavatele údaje o jeho skutečném majiteli. Je-li dodavatel českou právnickou osobou a nejedná-li se o osobu, na

kteřou se vztahuje zákonná výjimka, musí být údaje o skutečném majiteli v evidenci skutečných majitelů zapsány. Vybraný dodavatel, který je českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, bude vyloučen ze zadávacího řízení, pokud nebude možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení se nepřihlíží. Pro vybraného dodavatele, který je zahraniční právnickou osobu, platí ustanovení § 122 odst. 5 ZZVZ.

5.5. Důsledek nesplnění způsobilosti a kvalifikace

Kvalifikaci a způsobilost nesplňuje dodavatel, který neposkytl údaje, informace a doklady o způsobilosti a kvalifikaci ve formě a rozsahu stanoveném zadavatelem, nebo poskytl údaje a informace včetně dokladů požadovaných zadavatelem, které jsou neúplné nebo nepravdivé a neodpovídají skutečnosti. Dodavatel, který nesplní uvedené požadavky na způsobilost a kvalifikaci v požadovaném rozsahu, bude zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

6. Pravidla pro hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude provedeno podle ekonomické výhodnosti nabídek na základě **nejnižší nabídkové ceny za celý rozsah předmětu veřejné zakázky.**

Nejnižší nabídková cena je tedy jediným kritériem hodnocení s váhou 100%.

Předmětem hodnocení bude celková nabídková **cena v Kč bez DPH.**

Pro nabídkovou cenu bude za nejvhodnější považováno nejmenší číslo (minimální hodnota) ze všech podaných nabídek. Pořadí nabídek bude určeno dle výše nabídkové ceny, a to od nejnižší po nejvyšší.

7. Požadavky na obsah, formu a způsob zpracování a podání nabídek

7.1. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu za celé plnění veřejné zakázky. Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávací dokumentací a bude vycházet z technické specifikace požadované zadavatelem. Budou oceněny všechny položky rozpočtech v příloze č. 4 ZD – položkovém rozpočtu, uvedené zadavatelem v předmětu zakázky s danou technickou specifikací bez změn technických parametrů. Ocenění předmětu zakázky v jiném rozsahu, struktuře, kvalitě a standardech, než které předložil zadavatel, bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady zajišťující řádné plnění předmětu veřejné zakázky.

Nabídková cena bude uvedena v CZK bez DPH .

Nabídková cena bude uvedena na krycím listu nabídky a v návrhu smlouvy. Pro hodnocení nabídek je rozhodná výše celkové ceny uvedená v návrhu smlouvy.

Nabídková cena bude obsahovat veškeré náklady spojené s úplnou a kvalitní realizací a dokončením veřejné zakázky. Nabídková cena je pro danou dobu plnění pevná, nejvýše přípustná a zahrnuje všechny dodávky a činnosti související s předmětem veřejné zakázky. Nabídková cena mimo jiné zahrnuje veškerá rizika, zisk, finanční vlivy včetně inflace, měnovým kurzem či stabilitou měny, poplatky, zaškolení, záruku a další náklady spojené s plněním této veřejné zakázky po celou dobu jejího plnění.

Zadavatel předem v této zadávací dokumentaci nestanovil, jakou cenu bude požadovat za mimořádně nízkou.

7.2. Využití poddodavatele

V případě, že část zakázky bude plněna prostřednictvím poddodavatelů, musí dodavatel v souladu s § 105 odst. 1 ZZVZ předložit v nabídce seznam poddodavatelů, pokud jsou mu známi a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Dodavatel pro tento účel použije Přílohu 7 Seznam poddodavatelů zadávací dokumentace.

Tím není dotčena výlučná odpovědnost dodavatele za poskytování řádného plnění.

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části požadované způsobilosti či kvalifikace, musí postupovat v souladu s § 83 ZZVZ a předložit požadované doklady.

7.3. Varianty

Zadavatel nepřipouští předložení variant nabídky.

7.4. Požadavky k obsahovému členění a formě zpracování nabídky a jejího předložení

Nabídka bude předložena výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje EZAK jak je uvedeno výše. Zadavatel nepřipouští podávání nabídek v listinné podobě.

Nabídka bude zpracována v **českém jazyce**.

Zadavatel upozorňuje, že pokud nabídka nebude zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se dle § 28 odst. 2 ZZVZ za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

V případě společné účasti dodavatelů, kteří podávají společnou nabídku, bude v nabídce v souladu s § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ uvedeno rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky, případně uvedeno, že odpovědnost nesou všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

7.5. Obsah nabídky, tj. dokumenty, které musí být součástí nabídky

Zadavatel požaduje, aby nabídku tvořily doklady uvedené níže. Pokud nabídka nebude obsahovat doklady požadované zadavatelem uvedené níže, může být dodavatel vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

- 1) **vyplněný krycí list nabídky** - pro sestavení krycího listu dodavatel závazně použije Přílohu 1 zadávací dokumentace. Na krycím listu budou uvedeny veškeré požadované údaje, a to včetně data, razítka a podpis osoby oprávněné jednat jménem nebo za dodavatele,
- 2) **doklady, jimiž dodavatel prokáže způsobilost a kvalifikaci** - v rozsahu a formě požadované zákonem a touto zadávací dokumentací
- viz bod 5.3 a 5.4 této zadávací dokumentace, lze částečně využít přílohu č. 2 této zadávací dokumentace
- 3) **návrh smlouvy o dílo** – dodavatel v návrhu smlouvy, který obsahuje obchodní podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci (Příloha 3 Návrh smlouvy) vyplní údaje požadované zadavatelem (v návrhu smlouvy barevně označeny), jako jsou identifikační údaje, kupní cena, apod., Návrh smlouvy předloží uchazeč ve své nabídce také v editovatelné podobě.

4) oceněný položkový rozpočet (výkaz výměr) – Příloha 4 zadávací dokumentace bude nedílnou součástí nabídky dodavatele zadávacího řízení, v tomto soupisu prací nesmí být provedena žádná změna kromě doplnění cen. (oceněný položkový rozpočet předložit také ve formátu .xls)

5) seznam poddodavatelů – Příloha 6 zadávací dokumentace

6) předpokládaný časový harmonogram výstavby (v členění min. na týdny)

7) Čestné prohlášení s ohledem na sankce vůči Rusku a Bělorusku (vyplnění přílohy č. 2 zadávací dokumentace)

8) případné další doklady tvořící nabídku (např. plná moc, certifikáty, osvědčení, výpisy, prohlášení o shodě apod.)

Dokumenty podávané v rámci nabídky musí být zpracovány prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (word, excel), Open Office, PDF, JPEG, DWG, ZIP. **Požadovaný dokument musí být do prostředí E-Zak vložen v čitelné formě. Maximální velikost jednoho dokumentu je 50 MB. Počet dokumentů není omezen.**

8. Obchodní podmínky, návrh smlouvy o dílo

Obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky jsou blíže specifikovány v návrhu smlouvy. Návrh smlouvy (Příloha 3 zadávací dokumentace) obsahuje zadavatelem stanovené obchodní podmínky. Výše uvedený návrh smlouvy bude součástí nabídky dodavatele. Zadavatelem předepsaný návrh smlouvy obsažený v příloze této zadávací dokumentace je závazný.

Vzorové znění smlouvy nesmí dodavatel měnit, doplňovat ani jinak upravovat. Dodavatel doplní pouze požadované údaje, které jsou ve smlouvě pro tento účel označeny. V případě, že dodavatel vypracuje návrh smlouvy v rozporu s tímto ustanovením, bude z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.

Platební podmínky - Zadavatel nepřipouští zálohové platby. Stavební práce budou hrazeny na základě dílčích měsíčních daňových dokladů – faktur, vystavených dodavatelem v průběhu realizace díla, a to vždy za práce v předchozím kalendářním měsíci. Měsíční fakturací bude uhrazena cena díla až do výše 90% z celkové ceny díla. Zbývající část, tj. 10% z celkové ceny díla představuje tzv. „zádržné“, které bude zajišťovat žádné plnění závazku dodavatele. Práce za následnou péči budou vždy hrazeny jednorázově, po provedení prací v příslušném roce.

Platební podmínky jsou detailně uvedeny v návrhu smlouvy – Příloha č. 3 ZD – Oddíl IV. Platební podmínky.

Tento návrh smlouvy bude následně sloužit k uzavření smluvního vztahu s vybraným dodavatelem.

9. Poskytnutí jistoty dle § 41 ZZVZ

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty dle § 41 ZZVZ.

10. Další podmínky zadávacího řízení

10.1. Další podmínky a požadavky zadavatele

Účastníci zadávacího řízení, jejichž nabídky nesplní zadávací podmínky uvedené v zadávací dokumentaci, budou vyloučeni z účasti v zadávacím řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými dodavateli v nabídkách.

V případě, že dodavatel uvede ve své nabídce nepravdivé údaje nebo údaje nesplňující zadávací podmínky, jedná se o důvody vedoucí k vyloučení účastníka zadávacího řízení. Zadavatel bude v tomto případě postupovat v souladu s § 48 ZZVZ.

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení za podmínek a důvodů stanovených v § 127 ZZVZ. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

Nabídky, které budou podány po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebo nebudou podány stanoveným způsobem, se nepovažují za podané a v průběhu zadávacího řízení se k nim nepřihlíží.

Žádný z dodavatelů nemá ani ve výše uvedených případech nárok na náhradu nákladů spojených s vypracováním a podáním nabídky.

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky.

Zadavatel si v souladu s § 53 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje právo, že může v rámci zjednodušeného podlimitního řízení uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění na profilu zadavatele.

Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně dodavatel – výčet dokumentů obsažený v této zadávací dokumentaci slouží pouze pro usnadnění orientace dodavatele při kompletaci nabídky. Pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, jehož povinnost doložení do nabídky by eventuálně vyplývala ze zadávacích podmínek nebo ze zákona, nemůže se dodavatel zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.

Zadavatel si vyhrazuje způsob uveřejnění výsledků veřejné zakázky a dodavatel tímto souhlasí se zveřejněním všech náležitostí smluvního vztahu (vč. smlouvy) a též souhlasí se zveřejněním výsledků veřejné zakázky zákonným způsobem. Dodavatel souhlasí i se zveřejněním jiným způsobem a v souvislosti s tímto prohlašuje, že kontaktní osoby dodavatele vyslovily souhlas se zveřejněním svých údajů.

10.2. Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci či změny obchodních podmínek budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení dodavatele z další účasti v zadávacím řízení.

10.3. Vysvětlení zadávací dokumentace a ostatní ustanovení

Dodavatel je oprávněn v souladu s § 98 ZZVZ písemně požádat o vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost je nutné podat včas, tedy v souladu s § 98 odst 3 ZZVZ alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůt podle § 54 odst. 5 ZZVZ (tj. 7 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek).

S ohledem na skutečnost, že žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je právním úkonem dodavatele, požaduje zadavatel, aby pro podání žádosti o vysvětlení byla využívána **výhradně písemná elektronická forma**. Na žádosti sdělené telefonicky, v listinné podobě či jinak nebude brát zřetel.

Zadavatel takové vysvětlení, případně související dokumenty uveřejní neomezeným dálkovým přístupem na profilu zadavatele.

Zadavatel může vysvětlení zadávací dokumentace poskytnout i bez předchozí žádosti. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace může dodavatel doručit výhradně elektronicky, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-Zak. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace bude obsahovat název veřejné zakázky, identifikační údaje zadavatele a identifikační údaje dodavatele.

Zadavatel účastníky upozorňuje, že vzhledem k poskytování zadávací dokumentace způsobem umožňujícím dálkový a neomezený přístup na profilu zadavatele – elektronickém nástroji E-Zak, budou dodavatelům (potenciálním účastníkům) stejným způsobem poskytováno i vysvětlení zadávací dokumentace. Dodavatelé, kteří si stáhnou zadávací dokumentaci, aniž by to zadavateli oznámili, jsou tedy povinni sledovat detail zadávacího řízení, aby měli aktuální informace vztahující se k zadávacímu řízení https://zakazky.trinecko.cz/contract_display_1419.html

10.4. Otevírání nabídek

Záležitosti týkající se otevírání nabídek v elektronické podobě upravuje § 109 ZZVZ. Otevírání nabídek se uskuteční neveřejně. Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána - viz § 28, odst. (2) ZZVZ. Po uplynutí lhůty pro podání nabídek budou nabídky v elektronické podobě otevřeny, čímž se rozumí zpřístupnění jejich obsahu zadavateli.

Při otevírání nabídek v elektronické podobě zadavatel kontroluje, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

10.5. Sankce vůči Rusku a Bělorusku

Účastník podáním nabídky potvrzuje, že v případě uzavření smlouvy se zadavatelem platby poskytované zadavatelem v souvislosti s realizací veřejné zakázky neposkytne přímo nebo nepřímo ani jen z části osobám, vůči kterým platí tzv. individuální finanční sankce ve smyslu čl. 2 odst. 2 nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 05.03.2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině, Nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17.03.2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny a Nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18.05.2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska a které jsou uvedeny na tzv. sankčních seznamech (dle příloh č. 1 těchto nařízení).

Účastník podáním nabídky dále potvrzuje, že nejsou naplněny podmínky uvedené v nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č.

833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, tedy zejména, že se nejedná o dodavatele:

- ruského státního příslušníka, fyzickou nebo právnickou osobu se sídlem v Rusku nebo Bělorusku,
- právnickou osobu, která je z více než 50% přímo či nepřímo vlastněna některou z osob dle předešlé odrážky, nebo
- fyzickou nebo právnickou osobu, která jedná jménem nebo na pokyn některé z osob uvedených v předešlých odrážkách.

Uplatní-li se na účastníka sankce uvedené v předchozích odstavcích, zadavatel bude postupovat v souladu s § 48 a ZZVZ.

11. Zadávací lhůta dle § 40 ZZVZ

Zadavatel stanoví zadávací lhůtu, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit, v délce 60 dnů, přičemž počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta se prodlužuje o dobu ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu, podle rozhodnutí Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže nebo podle uloženého předběžného opatření, nebo o dobu, na které se zadavatel dohodl s účastníky zadávacího řízení.

V Třinci dne 05.02.2026

Mgr. Rafal Zawadzki
vedoucí odboru

Přílohy:

Příloha 1 Krycí list nabídky

Příloha 2 Vzory Čestných prohlášení

Příloha 3 Návrh smlouvy o dílo

Příloha 4 Položkový rozpočet (výkaz výměr k ocenění)

Příloha 5 Projektová dokumentace

Příloha 6 Vzorový Seznam poddodavatelů, harmonogram