



## Zadávací dokumentace – výzva k podání nabídky

k veřejné zakázce malého rozsahu na dodávky s názvem

### „Digitalizace JMZŠ Třinec“

v souladu s § 31 a dle obecných zásad stanovených v § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“). Zadavatel tímto deklaruje, že se nejedná o zadávací řízení vedené v režimu zákona o veřejných zakázkách. Zákon se použije pouze podpůrně a přiměřeně. Jedná se o zadávací řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu

#### 1) Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele: Jubilejní Masarykova základní škola a mateřská škola, Třinec, příspěvková organizace  
sídlo: U splavu 550, Staré Město, 739 61 Třinec  
IČO: 70640009  
Zastoupen ve věcech smluvních i technických: Mgr. Darja Hoffmanová, ředitelka příspěvkové organizace  
Pověřená osoba zadavatele zastupujícího v zadávacím řízení: Mgr. Rafał Zawadzki - vedoucí právního oddělení  
Zastoupen ve věcech formální stránky zadávacího řízení: Petr Kulich ☎ 558 306 217, 774 749 865

#### 2) Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Klasifikace služeb a dodávek, které jsou předmětem plnění této veřejné zakázky:

hlavní předměty plnění: CPV 30213000-5 - Osobní počítače  
CPV 30121430-6 - Digitální rozmnožovací stroje  
CPV 38000000-5 - Laboratorní, optické a přesné přístroje a zařízení  
CPV 30231320-6 - Dotykové monitory

#### 3) Předmět plnění s vymezením množství a druhu požadovaných prací a požadovaná záruka

Předmětem veřejné zakázky je dodávka digitálních učebních pomůcek a tabletů pro žáky z finančních prostředků Národního plánu obnovy a dodávky dvou interaktivních tabulí pro výuku z příspěvku zřizovatele.

Rozsah dodávek a prací je podrobně specifikován v příloze č.2 - Technické specifikaci.

**Zadavatel požaduje na dodané zboží záruku shodnou se zárukou poskytovanou výrobcem, nejméně však 24 měsíců.**

Likvidaci odpadu vzniklých během všech činností si zajistí dodavatel na vlastní náklady.

Podkladem pro zpracování nabídky jsou zadávací podmínky uvedené v této výzvě k podání nabídky včetně všech jejich příloh.

#### 4) Lhůta a místo plnění veřejné zakázky

Dodavatel dílo realizuje v termínu **do 90 dnů od nabytí účinnosti smlouvy.**

Místem plnění je budova Jubilejní Masarykovy základní školy a mateřské školy, Třinec, příspěvková organizace, U splavu 550, Staré Město, 739 61 Třinec.

#### 5) Předpokládaná hodnota veřejné zakázky a zadávací lhůta

**Předpokládaná hodnota veřejné zakázky** je stanovena zadavatelem na celkovou částku cca **807 000 Kč bez DPH.**

Nabídka musí zůstat v platnosti po dobu běhu zadávací lhůty, nejméně však po dobu 30 dnů po ukončení Lhůty pro podání nabídek.

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje dodavatelům, s nimiž může zadavatel v souladu s vnitřními předpisy uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení.

#### 6) Způsob hodnocení nabídek

Hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky, která bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH. V případě doručení nabídek se shodnou nabídkovou cenou dvou a více dodavatelů, rozhodne o pořadí těchto nabídek losování.

#### 7) Kvalifikace a požadavky na prokázání způsobilosti

**Dodavatel je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci**

Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění:

**A) základní způsobilosti** podle § 74 zákona,

**B) profesní způsobilost** podle § 77 zákona,

oprávnění k podnikání pro činnosti:

spojené s nákupem a prodejem zboží za účelem jeho dalšího prodeje  
nebo

obdobné opravňující k splnění předmětu veřejné zakázky

#### **C) sociální a enviromentální odpovědnost**

Zadavatel v souladu s ust. § 6 zákona před vyhlášením veřejné zakázky zvážil možné dopady do sociální a enviromentální oblasti. Zadavatel požaduje, aby dodavatel v rámci své nabídky čestně prohlásil, že zajistí po celou dobu realizace díla:

a) plnění veškerých povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění veřejné zakázky podílejí; plnění těchto povinností zajistí i u svých poddodavatelů;

b) sjednání a dodržování smluvních podmínek se svými poddodavateli srovnatelných s podmínkami sjednanými ve smlouvě mezi zadavatelem a dodavatelem, a to v rozsahu výše smluvních pokut a délky záruční doby;

c) řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění veřejné zakázky, ve sjednaných termínech a zcela v souladu se smluvními podmínkami uzavřeného smluvního vztahu s poddodavatelem;

d) minimální produkci všech druhů odpadů, vzniklých v souvislosti s realizací díla a v případě jejich vzniku bude přednostně a v co největší míře usilovat o jejich další využití, recyklaci a další ekologicky šetrná řešení, a to i nad rámec povinností stanovených zákonem č.541/2020 Sb., o odpadech.

### **Prokazování kvalifikace**

**Dodavatel prokazuje splnění všech požadovaných kvalifikačních předpokladů pouze předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel veškeré kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje; jiné doklady se nevyžadují. Dodavatel proto vyplní a podepíše čestná prohlášení dle vzoru (příloha č. 3 ZD a příloha č. 5 ZD).**

**Je-li dodavatel zastupován zmocněncem, musí být součástí nabídky jako celku doložena písemná plná moc, z níž vyplýne rozsah oprávnění zmocněnce jednat za dodavatele v tomto zadávacím řízení.**

### **8) Způsob zpracování nabídkové ceny**

Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace) po celou dobu realizace zakázky v souladu se zadávacími podmínkami uvedenými v této výzvě k podání nabídky.

Požadavky na jednotný způsob doložení nabídkové ceny:

1. celková cena dodávek a prací v Kč bez DPH (**Výsledná cena z přílohy č. 2ZD** – Technická specifikace) - uvést do krycího listu nabídky jako cenu hodnocenou)
2. zpracování jednotkových nabídkových cen v Kč bez DPH vyplněním přílohy č. 2ZD (Technická specifikace).

Nabídkové ceny budou zahrnovat veškeré práce, dodávky a činnosti vyplývající ze zadávacích podkladů. Podkladem pro zpracování cenové nabídky jsou zadávací podmínky uvedené v této výzvě k podání nabídky a dále veškeré její přílohy.

### **9) Místo pro podávání nabídky a doba, v níž lze nabídky podat**

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky, a to prostřednictvím elektronického nástroje Ezak.

Povinná elektronická komunikace platí i pro podávání nabídek. Nabídky budou podávány **výhradně v elektronické podobě**, a to prostřednictvím elektronického nástroje Ezak.

Přímý odkaz na VZ na profilu zadavatele:

[https://zakazky.trinecko.cz/contract\\_display\\_995.html](https://zakazky.trinecko.cz/contract_display_995.html)

**Lhůta pro podání nabídek** končí dne **31.05.2022 v 09:00 hod.** Nabídka bude podána pouze v elektronické podobě, a to výhradně prostřednictvím elektronického nástroje EZAK v českém jazyce. Zadavatel nepřipouští podávání nabídek v listinné podobě.

- Pro vložení nabídky musí mít dodavatel účet v Centrální databázi dodavatelů [FEN.cz](https://fen.cz). Tento účet **musí být ověřen!** Registraci účtu můžete provést přes odkaz: <https://fen.cz/#/registrace>. Ověření dodavatele provedete buď mimo systém, nebo elektronicky dle návodu <https://sites.google.com/fen.cz/napovedafen/n%C3%A1pov%C4%9Bda-fen/registrace-a-ov%C4%9B%C5%99en%C3%AD-dodavatele/ov%C4%9B%C5%99en%C3%AD-dodavatele?authuser=0>

Profil zadavatele statutárního města Třinec a všech jeho příspěvkových organizací – systém E-Zak je automaticky propojen s centrální databází dodavatelů „CDD“.

Termín pro registraci a ověření dodavatele není stanoven. Zadavatel však doporučuje uchazeči, aby registraci a ověření provedl min. 3 prac. dny před zamýšleným podáním nabídky z důvodů nutné administrace.

Pro vstup a vložení dokumentů si prostudujte informace o ovládání systému, které naleznete v uživatelské příručce a manuálu appletu elektronického podpisu; příručku a manuál najdete na profilu zadavatele <https://zakazky.trinecko.cz/manual.html>. Kontakt ve věci administrace zakázky je: [zakazky@trinecko.cz](mailto:zakazky@trinecko.cz), tel: 558 306 217. V případě technických problémů je možné se obrátit na podporu elektronického nástroje EZAK na adrese: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz)

Zadavatel **nepožaduje**, aby nabídka účastníka zadávacího řízení jako celek (ani jednotlivé dokumenty obsažené v nabídce) byla účastníkem zadávacího řízení podepsána prostřednictvím uznávaného elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do elektronického nástroje po nahrání veškerých příloh).

Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný dodavatel.

Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel upozorňuje, že pokud nabídka nebude zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

## 10) Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Nabídka bude zpracována v českém jazyce.

Zadavatel doporučuje održet posloupnost obsahu nabídky:

- krycí list nabídky viz příloha č. 1ZD,
- vyplnění sloupců „Vaše nabídka“ a „Cena za ks bez DPH“ , viz. příloha č. 2ZD
- kvalifikační předpoklady dle čl. 7. této výzvy, viz příloha č. 3 ZD
- čestné prohlášení ke společensky odpovědnému plnění veřejné zakázky, viz příloha č. 5 ZD
- návrh smlouvy, viz příloha č. 4 ZD
  
- vyplněnou přílohu č. 2 – Technickou specifikaci a návrh smlouvy předložte v editovatelné podobě
- případné další přílohy – např. seznam případných poddodavatelů, smlouva o sdružení (pokud předkládá nabídku více dodavatelů společně) atd.

- Dokumenty podávané v rámci nabídky musí být zpracovány prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (word, excel), Open Office, PDF, JPEG, DWG, ZIP.

**Požadovaný dokument musí být do prostředí EZAK vložen v čitelné formě. Maximální velikost jednoho dokumentu je 50 MB. Počet dokumentů není omezen.**

## **11) Další podmínky a informace**

- Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

- **Platební podmínky** - Zadavatel nepřipouští zálohové platby. Zadavatel bude hradit práce na základě dílčích měsíčních daňových dokladů – faktur, vystavených zhotovitelem v průběhu realizace díla, a to vždy za práce provedené v předchozím kalendářním měsíci. Daňové doklady - faktury budou splňovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty a náležitosti stanovené dle ustanovení § 435 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, jako i ostatní náležitosti podle zvláštních právních předpisů (dále jen „**faktura**“). Splatnost každé jednotlivé faktury je 30 kalendářních dnů ode dne převzetí faktury objednatelem. Fakturovaná částka se považuje za uhrazenou dnem odepsání z účtu zadavatele.

- **Kompletní zadávací dokumentace** je ke stažení na profilu zadavatele na odkazu: [https://zakazky.trinecko.cz/contract\\_display\\_995.html](https://zakazky.trinecko.cz/contract_display_995.html)

Dodavatel je povinen se před podáním nabídky podrobně seznámit s kompletní zadávací dokumentací a případné nejasnosti si formou žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace vyjasnit ještě před podáním nabídky. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena **nejméně 4 pracovní** dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel uveřejní, odešle nebo předá vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději **do 2 pracovních dnů** od doručení žádosti.

Zadavatel informuje uchazeče, že se jedná o projekt, u kterého je:

část „A“ financována z Fondu Evropské unie – Next Generation EU. Národní plán obnovy – učební pomůcky pro rozvoj informativního myšlení a digitální kompetence,  
část „B“ financována z z Fondu Evropské unie – Next Generation EU. Národní plán obnovy – prevence digitální propasti,  
a část „C“ financována z vlastních rozpočtových prostředků zadavatele.

Dodavatel se v této souvislosti zaváže v předávacím protokolu a na fakturách uvádět název projektu / výzvy, informaci o spolufinancování z Fondu Evropské unie a plnit další povinnosti stanovené smlouvou a pravidly poskytovatele dotace, týkající se zejména vedení dokumentace, její archivace a součinnosti při případných kontrolách.

## **12) Požadavky na smlouvu:**

Přílohou č. 4 zadávací dokumentace je vzorová podoba smlouvy, která bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vítězem zadávacího řízení. Zadavatel připouští pouze dále specifikované úpravy vzorové smlouvy dodavatelem v rámci přípravy návrhu smlouvy o poskytování služeb, který musí být přílohou nabídky. Tento návrh smlouvy musí v plném rozsahu respektovat podmínky uvedené v této Zadávací dokumentaci. Zadavatel připouští pouze následující úpravy vzorové smlouvy:

- doplnění identifikačních údajů dodavatele, identifikačních údajů o osobě oprávněné jednat o věcech technických, finančních částek smluvní ceny, adresu pro zasílání reklamací - bez možnosti upravovat znění jednotlivých ustanovení smlouvy.

Zájemce bude počítat s tím, že předložený návrh smlouvy může být před vlastním uzavřením smlouvy doplněn o další dohodnutá zpřesňující ustanovení, která však nebudou v žádném případě měnit základní podstatné náležitosti smlouvy, kterými jsou obsah, rozsah díla, čas a místo plnění, cena díla a další ustanovení uvedená v člancích této Zadávací dokumentace.

### **13) Práva zadavatele**

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- v průběhu zadávacího řízení změnit, upřesnit nebo doplnit zadávací podmínky, a to písemně všem účastníkům zadávacího řízení shodně,
- nevracet dodavatelům podané nabídky,
- neposkytovat náhradu nákladů, které dodavatel vynaloží na účast v zadávacím řízení na veřejnou zakázku,
- zrušit zadávací řízení kdykoliv v jeho průběhu, až do doby uzavření smlouvy. Případné zrušení zadávacího řízení bude provedeno stejným způsobem jako jeho vyhlášení.

### **14) Vyloučení účastníka zadávacího řízení**

Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud údaje, doklady, vzorky nebo modely předložené účastníkem zadávacího řízení:

- nesplňují zadávací podmínky nebo je účastník zadávacího řízení ve stanovené lhůtě nedoložil,
- nebyly účastníkem zadávacího řízení objasněny nebo doplněny na základě žádosti nebo
- neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohou mít vliv na posouzení podmínek účasti nebo na naplnění kritérií hodnocení.

Nabídka vyloučeného účastníka zadávacího řízení se nevyhodnocuje. Zadavatel informuje bezodkladně účastníka, který byl vyloučen ze zadávacího řízení. Nabídky se dodavatelům nevracejí s výjimkou případu, kdy dojde mezi zadavatelem a dodavatelem k jiné dohodě. Nabídky zůstanou u zadavatele jako podklad o průběhu zadávacího řízení. Zadavatel může použít podklady a informace v nich uvedené výhradně k hodnocení nabídky.

### **15) Prohlídka místa plnění veřejné zakázky**

Dodavatel se seznámí se stavem a podmínkami místa realizace veřejné zakázky před podáním nabídky.

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne 23.05.2022 v 12:00 hodin na adrese budova Jubilejní Masarykovy základní školy a mateřské školy, Třinec, příspěvková organizace, U splavu 550, Staré Město, 739 61 Třinec., (sraz účastníků a zástupce zadavatele k následné prohlídce místa plnění veřejné zakázky proběhne na vrátnici budovy školy.

V Třinci dne 17.05.2022

Mgr. Rafał Zawadzki  
vedoucí odboru

#### Přílohy:

Příloha č. 1 ZD - Krycí list nabídky

Příloha č. 2 ZD - Technická specifikace (budoucí příloha č. 1 smlouvy)

Příloha č. 3 ZD - Prohlášení k prokázání kvalifikační způsobilosti dodavatele

Příloha č. 4 ZD - Návrh smlouvy

Příloha č. 5 ZD - Čestné prohlášení ke společensky odpovědnému plnění veřejné zakázky