



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY - ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce malého rozsahu

„Výměna oken na ZŠ Kaštanová“

Jedná se o zakázku na stavební práce zadávanou dle Metodického pokynu pro oblast zadávání veřejných zakázek pro programové období 2014-2020 v režimu uzavřené výzvy dle čl. 7.1.3, tohoto metodického pokynu a dle Směrnice pro zadávání veřejných zakázek statutárního města Třince a příspěvkových organizací statutárního města Třinec č. 7/2016, mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Zadavatel

Základní škola a mateřská škola, Třinec, Kaštanová 412, příspěvková organizace,
Kaštanová 412, 739 61 Třinec
IČO 00847135

Zmocněnec

Čtyři oči, s.r.o.

nám. Svobody 527, Lyžbice, 739 61 Třinec

Výzva k podání nabídky - Zadávací dokumentace

ČÁST I. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele	Základní škola a mateřská škola, Třinec, Kaštanová 412, příspěvková organizace
Adresa zadavatele	Kaštanová 412, 739 61 Třinec
IČ zadavatele	00847135
Oprávněné osoby zadavatele	Mgr. Iveta Hudzietzová
Profil zadavatele	https://zakazky.trinecko.cz/profile_display_1189.html

Zastoupen na základě plné moci

Zmocněnec	Čtyři oči, s.r.o.
Adresa zmocněnce	nám. Svobody 527, Lyžbice, 739 61 Třinec
IČ zmocněnce	07080646
Oprávněná osoba	Ing. Jarmila Šagátová, jednatelka společnosti
Kontaktní osoba	Ing. Jan Niemiec
Elektronická adresa	niemiec@ctyrioci.cz
Telefonní kontakt	+ 420 725 091 636

ČÁST II. INFORMACE O ZAKÁZCE

Název VZ	„Výměna oken na ZŠ Kaštanová“
Druh VZ	Stavební práce
Spolufinancováno	Integrovaný regionální operační program (IROP)
Předpokládaná hodnota VZ	790 706 Kč bez DPH
Název projektu	Modernizace odborných učeben ZŠ Kaštanová, reg. č. CZ.06.2.67/0.0/0.0/19_116/0013101

ČÁST III. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY

Informace pro účastníky

Zadavatel informuje účastníky výběrového řízení (dále jen účastník), že předpokládaná hodnota veřejné zakázky nedosahuje finančního limitu, kdy je zadavatel povinen vypsát veřejnou zakázku v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen ZZVZ). Z důvodů spolufinancování zakázky z Integrovaného operačního programu je zadávací řízení realizováno dle platného Metodického pokynu pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014-2020 Integrovaného regionálního operačního programu (dále také jen Metodický pokyn IROP) a Směrnice pro zadávání veřejných zakázek statutárního města Třince a příspěvkových organizací statutárního města Třince č. 7/2016.

Zadavatel vypisuje tuto veřejnou zakázku jako zakázku malého rozsahu v režimu uzavřené výzvy dle čl. 7.1.3. Metodického pokynu IROP. Zadavatel touto výzvou vyzývá oslovené účastníky k předložení cenové nabídky. Tato výzva je zároveň zadávací dokumentací, která obsahuje všechny zadávací podmínky.

V rámci vyloučení všech pochybností zadavatel informuje účastníky, že je-li dále v této zadávací dokumentaci použito odkazů na zákonná ustanovení ZZVZ, vztahující se dle platné právní úpravy, je těchto zákonných ustanovení zadavatelem využíváno analogicky a jejich využití v žádném případě neznamena, že by zadavatel měl v úmyslu a/nebo se přímo rozhodl zadávat tuto veřejnou zakázku ve smyslu ZZVZ.

3.1. Předmětem zakázky je **výměna oken** v rozsahu a členění podle dokumentace pro výběr zhotovitele vypracované firmou nodum atelier, s.r.o., která je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace.

Zadavatel uvádí, že zakázka bude realizována podle již vyhotovené projektové dokumentace, přičemž využití možného inovativního řešení by znamenalo změnu této dokumentace, což by mohlo vyvolat neúměrné náklady zadavatele. Případné inovace v souladu s projektovou dokumentací budou dobrovolně aplikovány dle možností vybraného dodavatele v procesu případných změn stavby při realizaci díla.

3.2. Bližší vymezení předmětu plnění a obchodní podmínky jsou uvedeny v návrhu Smlouvy (dále také jen smlouva), která je přílohou č. 2 zadávací dokumentace. Dodavatel do návrhu smlouvy doplní pouze chybějící, zadavatelem požadované údaje. V případě, že bude dodavatel považovat za nutné doplnit nebo upravit návrh smlouvy nad povolený rámec, je oprávněn tak učinit formou žádosti o vysvětlení podle bodu 9.1 této zadávací dokumentace. **Návrh smlouvy musí být podepsaný.**

Přílohou návrhu Smlouvy bude:

- Příloha č. 1: Položkový rozpočet. *Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako závaznou předlohu, která tvoří přílohu č. 5 zadávací dokumentace. Do této přílohy účastník doplní požadované údaje. Účastník tuto přílohu zpracuje samostatně v souladu se svou nabídkou a doloží jako součást své nabídky.*
- Příloha č. 2: Harmonogram výstavby. *Tuto přílohu zpracuje pouze vybraný dodavatel samostatně v souladu se svou nabídkou. Tuto přílohu účastník nemusí předkládat se svou nabídkou. Tato příloha bude součástí smlouvy uzavřené s vítězným dodavatelem.*

3.3. **Termín realizace** celého předmětu této veřejné zakázky je **maximálně do 60 dnů** od převzetí staveniště.

3.4. **Místem plnění** je Základní škola a mateřská škola, Třinec, Kaštanová 412, 739 61 Třinec (přesně viz projektová dokumentace).

3.5. **Sociální a enviromentální odpovědnost**

Zadavatel před vyhlášením veřejné zakázky zvážil možné dopady do sociální a enviromentální oblasti. Zadavatel požaduje, aby dodavatel v rámci své nabídky čestně prohlásil, že zajistí po celou dobu realizace díla:

a) plnění veškerých povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění veřejné zakázky podílejí; plnění těchto povinností zajistí i u svých poddodavatelů;

b) sjednání a dodržování smluvních podmínek se svými poddodavateli srovnatelných s podmínkami sjednanými v této smlouvě, a to v rozsahu výše smluvních pokut a délky záruční doby;

c) řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění veřejné zakázky, ve sjednaných termínech a zcela v souladu se smluvními podmínkami uzavřeného smluvního vztahu s poddodavatelem;

d) minimální produkci všech druhů odpadů, vzniklých v souvislosti s realizací díla a v případě jejich vzniku bude přednostně a v co největší míře usilovat o jejich další využití, recyklaci a další ekologicky šetrná řešení, a to i nad rámec povinností stanovených zákonem č.541/2020 Sb., o odpadech.

ČÁST IV. VYUŽITÍ PODDODAVATELŮ

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení předložil v nabídce seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známí a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

Pro tento účel lze využít formulář uvedený v příloze č. 6.

ČÁST V. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

5.1. Nabídková cena bude zpracována v souladu s článkem V. návrhu smlouvy.

5.2. Nabídková cena bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“ a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady spojené s realizací předmětu zakázky.

ČÁST VI. PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY

Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny jsou uvedeny ve smlouvě příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

ČÁST VII. PODMÍNKY ZADAVATELE PRO JEDNOTNÉ ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

7.1. Požadavky na jednotné zpracování nabídky

- a) Krycí list nabídky – lze použít vzor dle přílohy č. 4 této zadávací dokumentace
- b) Doklady k prokázání způsobilosti a kvalifikace:
 - ✓ Výpis z obchodního rejstříku, či obdobné evidence (pokud je v něm zapsán),
 - ✓ Doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují,
 - ✓ Doklad o prokázání základní způsobilosti (lze použít přílohu č. 3 této ZD),
- c) Součástí nabídky bude smlouva zpracovaná dle čl. III bod 3.2 této zadávací dokumentace vč. řádně vyplněných příloh (kromě harmonogramu stavby, který předloží před podpisem smlouvy vybraný zhotovitel).
- d) Ostatní doklady, které uzná dodavatel za vhodné (např. seznam referenčních staveb apod.).

7.2. **Požadavky na předložení nabídky**

Lhůta pro podání nabídek končí **31.08.2021 ve 8:30 hodin**. Za včasné podání nabídky nese odpovědnost účastník.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat elektronicky, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Povinná elektronická komunikace platí i pro podávání nabídek. Nabídky budou podávány výhradně v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Přímý odkaz na VZ na profilu zadavatele: <https://zakazky.trinecko.cz/vz00000947>

Nabídka bude podána pouze v elektronické podobě, a to výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK v českém nebo slovenském jazyce. Zadavatel nepřipouští podávání nabídek v listinné podobě.

Pro vložení nabídky musí mít dodavatel účet v Centrální databázi dodavatelů FEN.cz. Tento účet musí být ověřen! Registraci účtu můžete provést přes odkaz: <https://fen.cz/#/registrace>. Ověření dodavatele provedete buď mimo systém, nebo elektronicky dle návodu <https://sites.google.com/fen.cz/napovedafen/n%C3%A1pov%C4%9Bda-fen/registrace-aov%C4%9B%C5%99en%C3%AD-dodavatele/ov%C4%9B%C5%99en%C3%ADdodavatele?authuser=0>

Profil zadavatele v systému E-ZAK je automaticky propojen s centrální databází dodavatelů „CDD“.

Pro vstup a vložení dokumentů si prostudujte informace o ovládání systému, které naleznete v uživatelské příručce a manuálu appletu elektronického podpisu; příručku a manuál najdete na profilu zadavatele.

V případě technických problémů je možné se obrátit také na podporu elektronického nástroje E-ZAK na adrese: podpora@ezak.cz.

Zadavatel **nepožaduje**, aby nabídka účastníka zadávacího řízení jako celek (ani jednotlivé dokumenty obsažené v nabídce) byla účastníkem zadávacího řízení podepsána prostřednictvím uznávaného elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do elektronického nástroje po nahrání veškerých příloh).

Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný dodavatel. Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel upozorňuje, že pokud nabídka nebude zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

7.3. Varianty nabídky se nepřipouštějí.

7.4. Zadávací lhůta, tj. lhůta, po kterou jsou dodavatelé svými nabídkami vázáni, činí 60 dnů. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

ČÁST VIII. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACE

Dodavatelé musí splnit níže uvedené podmínky způsobilosti a kvalifikační předpoklady stanovené zadavatelem. Doklady prokazující splnění způsobilosti a kvalifikace mohou být předloženy **v prostých kopiích**.

8.1. Základní způsobilost:

7.1.1. Způsobilým **není** dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci (§ 187 občanského zákoníku), proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku (§ 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů), vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu (Například zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586//1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů) nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

7.1.2. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 7.1.1. písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 7.1.1. písm. a) splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

7.1.3. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 7.1.1. písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 7.1.1. písm. a) splňovat osoby uvedené v odstavci 7.1.2. a vedoucí pobočky závodu.

7.1.4. Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti **předložením čestného prohlášení (lze použít přílohu č. 3 této zadávací dokumentace)**, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje základní způsobilost. Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců předem podání nabídky.

7.1.5. Prokázání základní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s § 228 Zákona či certifikátu systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 zákona.

8.2. Profesní způsobilost:

K prokázání splnění profesní způsobilosti dodavatele zadavatel požaduje předložení:

- a) **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, nebo z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- b) **doklad o oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícímu předmětu zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují (tedy např. příslušný živnostenský list, či výpis z živnostenského rejstříku). Za vyhovující bude považováno živnostenské oprávnění pro obory „provádění stavebních prací, jejich změn a odstraňování“, „zednické práce“, nebo jiné, které zahrnují realizaci výměny okenních výplní.

Doklad o splnění kvalifikačního předpokladu dle odst. 7.2. písm. a) musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Prokázání profesní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s § 228 Zákona či certifikátu systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 zákona.

Profesní způsobilost může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup (př. výpis z obchodního rejstříku, výpis z živnostenského rejstříku, výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů apod.). Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, pokud jsou nezbytné.

Pokud není dodavatel schopen v plném rozsahu prokázat splnění zadavatelem požadované způsobilosti či kvalifikace dle odst. 8.2. písm. b), a/nebo c) této zadávací dokumentace, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle odst. 8.2. písm. a) této zadávací dokumentace jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části způsobilosti či kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle odst. 8.1. jinou osobou,
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění této zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, **a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele a**

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace nejpozději v termínu stanoveném pro podání nabídek, který je uveden v odstavci 7.2. zadávací dokumentace.

ČÁST IX. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

9.1. Hodnotícím kritériem této zakázky je **ekonomická výhodnost nabídek**, která bude hodnocena podle **nejnižší nabídkové ceny za celý její předmět**.

9.2. Při hodnocení podle nejnižší nabídkové ceny bude rozhodná její **celková výše v Kč vč. DPH**, uvedená v návrhu smlouvy (v čl. III odst. 1). V případě rozporu celkových nabídkových cen uvedených ve smlouvě a cenové nabídce či Krycím listu bude pro hodnocení použita cena uvedená ve smlouvě.

9.3. Hodnocení nabídek bude provedeno před jejich posouzením, v takovém případě dojde k posouzení nabídky, která byla podána účastníkem, se který má být uzavřena smlouva.

ČÁST X. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

10.1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Žádost o vysvětlení zadávacích podmínek doručí účastník **prostřednictvím systému E-ZAK nebo jinou elektronickou písemnou formou na elektronickou adresu kontaktní osoby** uvedenou v části I. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

10.2. Zadavatel odešle odpověď na žádost o vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení žádosti účastníka. Vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění žádosti, odešle zadavatel současně všem účastníkům, které zadavatel vyzval v rámci uzavřené výzvy.

10.3. Zadavatel může poskytnout účastníkům vysvětlení zadávacích podmínek i bez předchozí žádosti (požadavku účastníka).

Kompletní zadávací dokumentace je pro účastníky, které zadavatel vyzval v rámci uzavřené výzvy, dostupná také na odkazu: <https://zakazky.trinecko.cz/vz00000947>. Stejným způsobem bude zadavatel zpřístupňovat také vysvětlení zadávacích podmínek.

ČÁST XI. OBCHODNÍ PODMÍNKY, VČETNĚ PLATEBNÍCH PODMÍNEK

Obchodní podmínky zadavatele včetně platebních podmínek jsou uvedeny v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

ČÁST XII. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

12.1. Zadavatel nehradí dodavatelům náklady vzniklé z účasti v řízení.

12.2. Zadavatel si tímto vyhrazuje právo:

- požádat o objasnění předložených údajů, dokladů, nebo doplnění dalších nebo chybějících údajů, dokladů, vzorků nebo modelů (v souladu s § 46 ZZVZ),
- postupovat v souladu s § 113 Zákona (institut mimořádně nízké nabídkové ceny),

12.3. Podáním nabídky uchazeč souhlasí s poskytnutím obsahu jeho nabídky poskytovateli dotace za účelem kontroly zadávacího řízení.

12.4. Zadavatel dává na vědomí, že vybraný účastník je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění.

12.5. Doba a místo prohlídky místa budoucího plnění

Zadavatel umožní dodavatelům prohlídku místa plnění. Sraz účastníků prohlídky místa plnění se koná dne **23.08.2021 v 10:00 hodin** u hlavního vstupu do školy na adrese: Základní škola, Kaštanová 412, 739 61 Třinec. Před prohlídkou místa plnění budou účastníci zadavatele poučeni o BOZP. Účastníci musí také dodržovat platná protiepidemická opatření.

- 11.5.1. Prohlídka místa budoucího plnění se mohou z provozních důvodů a z důvodu bezpečnosti účastníků zúčastnit nejvýše dva zástupci účastníků o veřejnou zakázku.
- 11.5.2. Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení účastníků se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry.
- 11.5.3. Při prohlídce místa budoucího plnění mohou zástupci účastníků vznášet dotazy a připomínky pouze týkající se místa plnění.

ČÁST XIII. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Příloha č. 1)	Dokumentace pro výběr zhotovitele
Příloha č. 2)	Návrh smlouvy o dílo
Příloha č. 3)	Vzor čestného prohlášení
Příloha č. 4)	Krycí list nabídky (vzor)
Příloha č. 5)	Soupis stavebních prací, dodávek a služeb
Příloha č. 6)	Seznam poddodavatelů
Příloha č. 7)	Prohlášení o sociální a environmentální odpovědnosti
Příloha č. 8)	Informace o zpracování osobních údajů pro účastníky zadávacího řízení, jestliže jsou těmito účastníky fyzické osoby

V Třinci dne 17.8.2021

Mgr. Iveta Hudzietzová, ředitelka
Základní škola a mateřská škola, Třinec, Kaštanová 412, příspěvková organizace,

na základě plné moci
Ing. Jan Niemiec, Čtyři oči, s.r.o.