



**STATUTÁRNÍ MĚSTO TŘINEC**

**MAGISTRÁT MĚSTA TŘINCE**

**ODBOR PRÁVNÍ**

Jablunkovská 160, 739 61 Třinec

**Výzva a zadávací dokumentace a zadávací podmínky  
k podání nabídek na podlimitní veřejnou zakázku na  
stavební práce**

s názvem:

**„Zajištění břehového svahu Líštnice - MK  
218c u čp. 26, 27 a 308 - Dolní Líštná“**

zadávanou v podlimitním režimu ve zjednodušeném podlimitním  
řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v  
platném znění.

## OBSAH

|                                                                                          |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Identifikační údaje a adresa zadavatele .....                                         | 3  |
| 2. Vymezení předmětu veřejné zakázky a jeho specifikace .....                            | 4  |
| 3. Údaje o zadávací dokumentaci .....                                                    | 5  |
| 4. Lhůta a místo pro podání nabídek .....                                                | 6  |
| 5. Požadavky na způsobilost a kvalifikaci dodavatele .....                               | 7  |
| 5.1. Doba prokazování splnění způsobilosti a kvalifikace .....                           | 7  |
| 5.2. Základní způsobilost .....                                                          | 7  |
| 5.3. Profesní způsobilost .....                                                          | 8  |
| 5.4. Technická kvalifikace .....                                                         | 8  |
| 5.5. Prokázání způsobilosti a kvalifikace .....                                          | 8  |
| 5.6. Důsledek nesplnění způsobilosti a kvalifikace .....                                 | 10 |
| 6. Pravidla pro hodnocení nabídek .....                                                  | 10 |
| 7. Požadavky na obsah, formu a způsob zpracování a podání nabídek .....                  | 11 |
| 7.1. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny .....                                 | 11 |
| 7.2. Využití poddodavatele .....                                                         | 11 |
| 7.3. Varianty .....                                                                      | 11 |
| 7.4. Požadavky k obsahovému členění a formě zpracování nabídky a jejího předložení ..... | 12 |
| 7.5. Obsah nabídky, tj. dokumenty, které musí být součástí nabídky .....                 | 12 |
| 8. Obchodní podmínky, návrh smlouvy o dílo .....                                         | 13 |
| 9. Poskytnutí jistoty dle § 41 zákona .....                                              | 13 |
| 10. Další podmínky zadávacího řízení .....                                               | 13 |
| 10.1. Další požadavky zadavatele .....                                                   | 13 |
| 10.2. Závaznost požadavků zadavatele .....                                               | 14 |
| 10.3. Vysvětlení zadávací dokumentace .....                                              | 14 |
| 10.4. Prohlídka místa plnění .....                                                       | 15 |
| 10.5. Otevírání obálek s nabídkami .....                                                 | 15 |
| 11. Zadávací lhůta dle § 40 zákona .....                                                 | 15 |

Výzva a zadávací dokumentace a zadávací podmínky k podání nabídek na podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce s názvem

**„Zajištění břehového svahu Líštnice - MK 218c u čp. 26, 27 a 308 - Dolní Líštná“**

Veřejná zakázka je zadávána v podlimitním režimu ve zjednodušeném podlimitním řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů k výše uvedené veřejné zakázce zadávané v podlimitním režimu ve zjednodušeném podlimitním řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“). Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí tímto zákonem.

**1. Identifikační údaje a adresa zadavatele**

|                                                   |                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Název veřejné zakázky:</b>                     | Zajištění břehového svahu Líštnice - MK 218c u čp. 26, 27 a 308 - Dolní Líštná                                            |
| <b>Zadavatel</b>                                  |                                                                                                                           |
| <b>Název:</b>                                     | statutární město Třinec                                                                                                   |
| <b>IČO:</b>                                       | 00297313                                                                                                                  |
| <b>Adresa sídla:</b>                              | Jablunkovská 160, 739 61 Třinec                                                                                           |
| <b>Osoba oprávněná jednat za zadavatele:</b>      | RNDr. Věra Palkovská – primátorka                                                                                         |
| <b>Kontaktní osoba ve věcech veřejné zakázky:</b> | Petr Kulich                                                                                                               |
| <b>Telefon:</b>                                   | +420 774 749 865                                                                                                          |
| <b>E-mail:</b>                                    | petr.kulich@trinecko.cz                                                                                                   |
| <b>Profil zadavatele:</b>                         | <a href="https://zakazky.trinecko.cz/contract_display_930.html">https://zakazky.trinecko.cz/contract_display_930.html</a> |
| <b>Veřejná zakázka</b>                            |                                                                                                                           |
| <b>Termín pro podání nabídek:</b>                 | 12. 05. 2021, 09:00 hod                                                                                                   |
| <b>Předpokládaný termín zahájení realizace:</b>   | 06/07 2021                                                                                                                |
| <b>Termín splnění zakázky:</b>                    | - do 120 dnů od převzetí staveniště u čp. 308<br>- do 150 dnů od převzetí stanoviště u čp. 26 a 27                        |
| <b>Předpokládaná hodnota zakázky:</b>             | 11.990.000,- Kč bez DPH                                                                                                   |
| <b>Zpracovatel zadávací dokumentace</b>           |                                                                                                                           |
| <b>Zpracovatel:</b>                               | statutární město Třinec                                                                                                   |
| <b>IČ:</b>                                        | 00297313                                                                                                                  |
| <b>Sídlo:</b>                                     | Jablunkovská 160, 739 61 Třinec                                                                                           |
| <b>Kontaktní osoba:</b>                           | Petr Kulich                                                                                                               |
| <b>Telefon:</b>                                   | +420 774 749 865                                                                                                          |
| <b>E-mail:</b>                                    | petr.kulich@trinecko.cz                                                                                                   |

## 2. Vymezení předmětu veřejné zakázky a jeho specifikace

Místo realizace: Třinec, k. ú. Dolní Líštná parc. č. 1321, 1324, podrobně je místo realizace vymezeno v projektové dokumentaci stavby.

CPV kódy zakázky: 45000000-7 - Stavební práce,

Předmětem veřejné zakázky je náhrada stávající degradované kamenné/betonové zdi za novou. Veškeré práce budou prováděny v rámci akce:

„Zajištění břehového svahu Líštnice - MK 218c u čp. 26 a 27 – Dolní Líštná“

„Zajištění břehového svahu Líštnice – MK 218c u čp. 308 – Dolní Líštná“

(dále též „stavba“ nebo „dílo“). Dílo bude provedeno v rozsahu, podrobnostech a v souladu s projektovou dokumentací zpracovanou pro obě stavby společností GePS-Geotechnik, s. r. o., Starobělská 3214/85, Ostrava, IČO 06704778, dne 01/2021 pod č. Ge-17-2020 (dále jen „projektová dokumentace“) a zahrnuje i zpracování dokumentace skutečného provedení stavby. Dílo bude provedeno rovněž v souladu s podmínkami pro provedení stavby stanovenými pravomocným stavebním povolením, které zadavatel předá vybranému dodavateli nejpozději před zahájením realizace stavby.

Předmětem veřejné zakázky je úplné, funkční a bezvadné provedení všech stavebních a montážních prací, konstrukcí a dodávek materiálů, včetně všech činností spojených s plněním předmětu smlouvy a nezbytných pro uvedení předmětu díla do užívání. V této souvislosti je zhotovitel zejména povinen:

- a) zajistit vytýčení inženýrských sítí a zajistit nezbytná opatření nutná pro neporušení veškerých inženýrských sítí během výstavby,
- b) zajistit všechny nezbytné průzkumy nutné pro řádné provádění a ukončení díla v návaznosti na výsledky průzkumů předložených objednatelem,
- c) zajistit a provést všechna opatření organizačního a stavebně technologického charakteru k řádnému provedení díla,
- d) provést bezpečnostní opatření na ochranu osob a majetku (zejména chodců a vozidel v místech dotčených stavbou), zajistit přístup do bytových domů v průběhu realizace díla a osvětlení staveniště po celou dobu výstavby,
- e) provést opatření k dočasné ochraně vzrostlých stromů, jež mají být zachovány,
- f) zajistit ostrahu stavby a místa, na kterém se provádí stavební činnost (dále jen „staveniště“), materiálů a strojů na staveništi,
- g) zajistit bezpečnost práce a ochrany životního prostředí,
- h) projednat a zajistit případné zvláštní užívání komunikací a veřejných ploch včetně úhrady vyměřených poplatků a nájemného, zajisti povolení k uzavírkám,
- i) zajistit dopravní značení k dopravním omezením, jejich údržbu, přemísťování a následné odstranění,
- j) zajistit a provést všechny předepsané či dohodnuté zkoušky a revize vztahující se k prováděnému dílu včetně pořízení protokolů, zajistit atesty a doklady o požadovaných vlastnostech výrobků (prohlášení o shodě),
- k) zřídit a odstranit zařízení staveniště včetně zajištění napojení na inženýrské sítě,
- l) zajistit odvoz, uložení a likvidaci odpadů v souladu s právními předpisy,
- m) uvést všechny povrchy dotčené stavbou do původního stavu (komunikace, chodníky, zeleň, příkopy, propustky apod.),
- n) zajistit vlastní podružné měření pro odběr vody, elektřiny,
- o) oznámit zahájení stavebních prací v souladu s pravomocnými rozhodnutími a vyjádřeními např. správcům sítí apod.,
- p) dodržet podmínky stanovené (ve smlouvách či v jiných dokumentech) správci inženýrských sítí, stanovené dotčenými orgány a vlastníky veřejné dopravní a technické infrastruktury,
- q) splnit podmínky vyplývající z územního rozhodnutí, stavebního povolení nebo jiných dokladů, vyjádření, stanovisek či smluv týkajících se díla,

- r) zajistit koordinační a kompletační činnost celé stavby,
- s) provádět denní úklid staveniště, průběžně odstraňovat znečištění komunikací či škod na nich,
- t) oplotit staveniště nebo jinak jej vhodně zabezpečit,
- u) označit staveniště v souladu s právními předpisy,
- v) zajistit v průběhu realizace díla plnou součinnost všech svých zástupců se zástupci projektanta, objednatele, technického dozoru stavebníka, koordinátora BOZP, budoucího provozovatele, vlastníků a správců inženýrských sítí, případně s ostatními účastníky územního a stavebního řízení a vlastníky okolních nemovitostí.

Předmět veřejné zakázky bude dodavatelem realizován v souladu s obecné závaznými právními předpisy, platným ČSN a předpisy týkajícími se bezpečnosti práce a technických zařízení. V případě, že v průběhu plnění veřejné zakázky nabude platnosti a účinnosti novela některého z výše uvedených předpisů, popř. nabude platnosti a účinnosti jiný právní předpisu vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky, je dodavatele povinen při realizaci veřejné zakázky řídit se těmito novými právními předpisy a postupy.

Zhotovitel bude povinen být pojištěn proti škodám způsobeným jeho činností včetně možných škod pracovníků zhotovitele. Pojistná smlouva musí mít sjednaný limit pro pojistné plnění odpovídající výši minimálně dvojnásobku vysoutěžené ceny díla. Doklady o pojištění bude povinen na požádání předložit objednateli.

Pro nastavení komunikace, výměnu dat, správu, archivaci dat a nastavení procesního řízení zakázek v jednom sdíleném prostředí využívá objednatel společné datové prostředí tzv. Common Data Environment (dále jen „CDE“), které je zastoupeno systémem ViewPoint For Projects. Po podpisu této smlouvy získá zhotovitel do prostředí CDE přístup včetně základního uživatelského školení. Do této aplikace budou následně v průběhu realizace zakázky pravidelně vkládány fotografie, zápisy z kontrolních dnů, zápisy BOZP, certifikáty, revize, soupisy prací ve formátu \*.ecp a další dokumenty nutné k předání stavby uživateli. Na konci realizace zde bude rovněž vložen projekt skutečného provedení stavby. Veškeré dokumenty ukládané do CDE systému budou v nativním grafickém formátu programů (např.: \*.doc, \*.xls, \*.pdf, \*.jpeg, \*.dwg, \*.ifc, \*.ecp).

### 3. Údaje o zadávací dokumentaci

Zadávací dokumentace je jednotná, tvoří nedílný celek.

**Zadávací dokumentaci tvoří tato výzva a zadávací dokumentace a její přílohy:**

- Příloha 1 Obsah nabídky
- Příloha 2 Krycí list nabídky
- Příloha 3 Čestné prohlášení o prokázání způsobilosti a kvalifikace
- Příloha 4 Návrh smlouvy o dílo
- Příloha 5 Výkazy výměr (Položkové rozpočty - (vykaz vymer 26\_27 k oceneni a  
vykaz vymer 308 k oceneni)
- Příloha 6 Projektová dokumentace (36 souborů – 29.3 Mb a 25 souborů – 23 Mb)
- Příloha 7 Seznam poddodavatelů
- Příloha 8 Čestné prohlášení ke společensky odpovědnému plnění veřejné zakázky

Pokud zadávací dokumentace obsahuje požadavky nebo přímé či nepřímé odkazy na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, které by mohly zvýhodnit nebo znevýhodnit určité dodavatele nebo výrobky, zadavatel umožňuje v těchto případech nabídnout i jiné, kvalitativně

a technicky obdobné materiály či výrobky. Výše uvedená skutečnost za žádných okolností nevede ke zvýhodnění nebo vyloučení určitých dodavatelů nebo určitých výrobků, ani k neodůvodněnému omezení hospodářské soutěže. Zadavatel tímto ve výše uvedených případech výslovně umožňuje nabídnout i jiné, kvalitativně a technicky obdobné materiály či výrobky.

Zadávací dokumentace, s výjimkou formulářů dle § 212 zákona, je poskytována neomezeným dálkovým přístupem na profilu zadavatele, adresa profilu zadavatele je:

[https://zakazky.trinecko.cz/contract\\_display\\_930.html](https://zakazky.trinecko.cz/contract_display_930.html)

Kompletní zadávací dokumentaci včetně příloh si mohou dodavatelé v případě potřeby též vyžádat u kontaktní osoby ve věcech veřejné zakázky.

Úhrada za reprodukci kompletní zadávací dokumentace není zadavatelem požadována.

#### **4. Lhůta a místo pro podání nabídek**

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavateli musí probíhat elektronicky, a to v souladu s ustanovením § 211 zákona č. 134/2016 sb. O zadávání veřejných zakázek.

Povinná elektronická komunikace platí i pro podávání nabídek. Nabídky budou podávány výhradně v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-Zak.

Přímý odkaz na VZ na profilu zadavatele:

[https://zakazky.trinecko.cz/contract\\_display\\_930.html](https://zakazky.trinecko.cz/contract_display_930.html)

**Lhůta pro podání nabídek končí 12. 05. 2021 v 09:00 hod.** Nabídka bude podána pouze v elektronické podobě, a to výhradně prostřednictvím elektronického nástroje EZAK.

- Pro vložení nabídky musí mít dodavatel účet v Centrální databázi dodavatelů [FEN.cz](https://fen.cz). Tento účet **musí být ověřen!** Registraci účtu můžete provést přes odkaz: <https://fen.cz/#/registrace>. Ověření dodavatele provedete buď mimo systém, nebo elektronicky dle návodu <https://sites.google.com/fen.cz/napovedafen/n%C3%A1pov%C4%9Bda-fen/registrace-a-ov%C4%9B%C5%99en%C3%AD-dodavatele/ov%C4%9B%C5%99en%C3%AD-dodavatele?authuser=0>

Profil zadavatele statutárního města Třinec – systém E-Zak je automaticky propojen s centrální databází dodavatelů „CDD“.

Termín pro registraci není stanoven. Zadavatel však doporučuje uchazeči, aby provedl registraci v dostatečném předstihu (doporučeno min. 3 prac. dny) před zamýšleným podáním nabídky z důvodů nutné administrace.

Pro vstup a vložení dokumentů si prostudujte informace o ovládání systému, které naleznete v uživatelské příručce a manuálu appletu elektronického podpisu; příručku a manuál najdete na profilu zadavatele <https://zakazky.trinecko.cz/manual.html>. Kontakt ve věci administrace zakázky je: [zakazky@trinecko.cz](mailto:zakazky@trinecko.cz), tel: 558 306 217. V případě technických problémů je možné se obrátit na podporu elektronického nástroje EZAK na adrese: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz)

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání

nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do elektronického nástroje po nahrání veškerých příloh).

Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný dodavatel.

Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel upozorňuje, že pokud nabídka nebude zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se dle § 28 odst. 2 ZZVZ za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

## **5. Požadavky na způsobilost a kvalifikaci dodavatele**

Pro účel podání nabídky dle zákona a požadavků zadavatele doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci (§ 53 odst. 4 ZZVZ).

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy (§ 86 odst. 3 ZZVZ).

Dodavatel není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, že mu je již předložil v předchozím zadávacím řízení (§ 86 odst. 4 ZZVZ).

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky (§ 53 odst. 4 ZZVZ).

Způsobilost a kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění:

- a) základní způsobilosti stanovené v § 74 odst. 1 až 3 zákona,
- b) profesní způsobilosti stanovené v § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) zákona,
- c) technické kvalifikace stanovené v § 79 odst. 2 písm. a) a d) zákona.

### **5.1. Doba prokazování splnění způsobilosti a kvalifikace**

Dodavatel je povinen prokázat splnění způsobilosti a kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídky stanovené v této zadávací dokumentaci.

### **5.2. Základní způsobilost**

Základní způsobilost dle § 74 zákona prokáže dodavatele, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

e) není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

### **5.3. Profesní způsobilost**

Profesní způsobilost dle § 77 zákona prokáže dodavatel, který předloží:

a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,

b) doklad o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, tj. minimálně předmět podnikání: Provádění staveb, jejich změn a odstraňování, (doklad prokazující příslušené živnostenské oprávnění či licenci – živnostenský list, či výpis z živnostenského rejstříku).

### **5.4. Technická kvalifikace**

Technickou kvalifikaci dle § 79 a § 53 zákona prokáže dodavatel, který předloží:

a) seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení.

Ze seznamu stavebních prací musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období realizoval min. 2 stavební práce obdobného charakteru. Obdobným charakterem se rozumí stavební práce spočívající v realizaci rekonstrukce, výstavby či stavebních úpravách komunikace či jakýchkoliv jiných zpevněných ploch, jejichž nedílnou součástí byly související práce jako realizace opěrných stěn či železobetonových stabilizačních prahů, zpevňování břehů, regulace toků apod. Přičemž každá stavební práce musí být v minimální hodnotě 2.000.000,- Kč bez DPH. Jestliže dodavatel poskytl dodávku společně s více dodavateli, výkaže rozsah dodávky, na které se samostatně podílel.

b) osvědčení o autorizaci (Autorizovaný inženýr; technik a stavitel – doprava kolejová a nekolejová) pro dopravní stavby a související objekty, zařízení pro dopravu nekolejovou, kolejovou, leteckou a speciální (podzemní, pozemní a nadzemní), sloužící dopravě v klidu i pohybu, v extravilánu i intravilánu, včetně lesních cest.

### **5.5. Prokázání způsobilosti a kvalifikace**

**Dodavatel prokáže způsobilost a kvalifikaci v nabídce následujícím způsobem:**

- **základní způsobilost** dle bodu 5.2. a **profesní způsobilost** dle bodu 5.3. předložením:

- čestného prohlášení (§ 53, odst. 4), z jehož obsahu bude zřejmé, že veškeré požadavky na prokázání základní a profesní způsobilosti splňuje. Dodavatel může použít vzor čestného prohlášení, který je Přílohou 3 této zadávací dokumentace. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele,

- **technickou způsobilost** dle bodu 5.4 předložením:

- seznamu významných stavebních prací, ze kterého budou vyplývat skutečnosti požadované v bodě 5.4. a)

- osvědčení o autorizaci, ze kterého budou vyplývat skutečnosti požadované v bodě 5.4. b)

#### **Doklady, které předloží vybraný dodavatel před podpisem smlouvy:**

Vybraný dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen před jejím uzavřením v souladu s § 122, odst. 3 a zákona předložit **originály nebo úředně ověřené kopie níže uvedených dokladů**. V případě nesplnění této povinnosti zadavatel v souladu s § 122, odst. 7) zákona zadavatel takového účastníka zadávacího řízení vyloučí. Zadavatel odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici.

Zadavatel v souladu s § 122 odst. 4 zákona a násl. zjistí u vybraného dodavatele údaje o jeho skutečném majiteli. V případě, že nelze tyto údaje zjistit, bude zadavatel postupovat v souladu s § 122 a souvisejícími zákona.

Vybraný dodavatel je povinen před uzavřením smlouvy doložit originály nebo úředně ověřené kopie následující dokladů:

#### **1) V rámci základní způsobilosti dle bodu 5.2 zadávací dokumentace doklady prokazující splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice:**

- **výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu pro právnickou osobu** (bod 5.2. písm. a))
- **výpis z evidence Rejstříku trestů pro každého člena statutárního orgánu** (bod 5.2. písm. a)), je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, postupuje se dle § 74, odst. 2. zákona obdobně.
- **potvrzení příslušného finančního úřadu** (bod 5.2. písm. b))
- **čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani** - prohlášení, že dodavatel nemá nedoplatky na spotřební dani (bod 5.2. písm. b))
- **čestné prohlášení, že dodavatel nemá nedoplatky na pojistném nebo na penále na veřejném zdravotním pojištění** (bod 5.2. písm. c))
- **potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení** (bod 5.2 písm d))
- **výpis z obchodního rejstříku**, nebo čestné prohlášení v případě, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán (bod 5.2 písm. e))

Výše uvedené doklady nesmí být starší než 3 měsíce před dnem podání nabídky, musí tedy prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době do 3 měsíců před dnem podání nabídky.

#### **2) V rámci profesní způsobilosti dle bodu 5.3 zadávací dokumentace doklady prokazující splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice:**

- **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence (bod 5.3 písm. a)), doklad nesmí být starší než 3 měsíce před dnem podání nabídky. Musí tedy prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době do 3 měsíců před dnem podání nabídky.
- **živnostenské oprávnění či výpis ze živnostenského rejstříku** obsahující oprávnění v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky (bod 5.3 písm b))

#### **3) V rámci technické kvalifikace:**

- **seznam stavebních prací** poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení.

Ze seznamu stavebních prací musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období realizoval min. 2 stavební práce obdobného charakteru. Obdobným charakterem se rozumí stavební práce spočívající v realizaci rekonstrukce, výstavby či stavebních úpravách komunikace či jakýchkoliv jiných zpevněných ploch a to včetně souvisejících prací jako

realizace opěrných stěn či železobetonových stabilizačních prahů, zpevňování břehů, regulace toků apod. Přičemž každá stavební práce musí být v minimální hodnotě 2.000.000,- Kč bez DPH. Jestliže dodavatel poskytne dodávku společně s více dodavateli, výkaže rozsah dodávky, na které se samostatně podílel.

- osvědčení o autorizaci (Autorizovaný inženýr; technik a stavitel – doprava kolejová a nekolejová) pro dopravní stavby a související objekty, zařízení pro dopravu nekolejovou, kolejovou, leteckou a speciální (podzemní, pozemní a nadzemní), sloužící dopravě v klidu i pohybu, v extravilánu i intravilánu, včetně lesních cest. (bod 5.4 písm b))

Rovnocennými doklady výše uvedeného seznamu je v souladu s § 79 odst 5 zákona zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

### **Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) odstavce předchozího je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) odstavce předchozího obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

### **5.6. Důsledek nesplnění způsobilosti a kvalifikace**

Kvalifikaci a způsobilost nesplňuje dodavatel, který neposkytl údaje, informace a doklady o způsobilosti a kvalifikaci ve formě a rozsahu stanoveném zadavatelem, nebo poskytl údaje a informace včetně dokladů požadovaných zadavatelem, které jsou neúplné nebo nepravdivé a neodpovídají skutečnosti. Dodavatel, který nesplní uvedené požadavky na způsobilost a kvalifikaci v požadovaném rozsahu, bude zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

## **6. Pravidla pro hodnocení nabídek**

Nabídky budou hodnoceny dle § 114 odst 2 zákona podle jejich ekonomické výhodnosti, a to podle nejnižší nabídkové ceny za celý rozsah předmětu veřejné zakázky.

Nejnižší nabídková cena je tedy jediným kritériem hodnocení s váhou 100%.

Předmětem hodnocení bude celková nabídková **cena v Kč bez DPH.**

Pro nabídkovou cenu bude za nejvhodnější považováno nejmenší číslo (minimální hodnota) ze všech podaných nabídek. Pořadí nabídek bude určeno dle výše nabídkové ceny, a to od nejnižší po nejvyšší.

## 7. Požadavky na obsah, formu a způsob zpracování a podání nabídek

### 7.1. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu za celé plnění veřejné zakázky. Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávací dokumentací a bude vycházet z technické specifikace požadované zadavatelem. Budou oceněny všechny položky rozpočtů (vykaz výměr 26\_27 k ocenění a vykaz výměr 308 k ocenění) v příloze č. 5 ZD – položkovém rozpočtu, uvedené zadavatelem v předmětu zakázky s danou technickou specifikací bez změn technických parametrů. Ocenění předmětu zakázky v jiném rozsahu, struktuře, kvalitě a standardech, než které předložil zadavatel, bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady zajišťující řádné plnění předmětu veřejné zakázky.

Nabídková cena bude uvedena v CZK bez DPH v následujícím členění:

- Zajištění břehového svahu Líštnice - MK 218c u čp. **26 a 27** – Dolní Líštná (výsledná cena z výkazu výměr 26\_27 k ocenění)
- Zajištění břehového svahu Líštnice – MK 218c u čp. **308** – Dolní Líštná (výsledná cena z oceněného výkazu výměr 308)
- **Celková cena** Zajištění břehového svahu Líštnice - MK 218c u čp. **26, 27 a 308** - Dolní Líštná – **cena hodnocená**

Nabídková cena bude uvedena na krycím listu nabídky a v návrhu smlouvy. **Pro hodnocení nabídek je rozhodná výše celkové ceny uvedená v návrhu smlouvy.**

Nabídková cena bude obsahovat veškeré náklady spojené s úplnou a kvalitní realizací a dokončením veřejné zakázky. Nabídková cena je pro danou dobu plnění pevná, nejvýše přípustná a zahrnuje všechny dodávky a činnosti související s předmětem veřejné zakázky. Nabídková cena mimo jiné zahrnuje veškerá rizika, zisk, finanční vlivy včetně inflace, měnovým kurzem či stabilitou měny, poplatky, zaškolení, záruku a další náklady spojené s plněním této veřejné zakázky po celou dobu jejího plnění.

Zadavatel předem v této zadávací dokumentaci nestanovil, jakou cenu bude požadovat za mimořádně nízkou.

### 7.2. Využití poddodavatele

V případě, že část zakázky bude plněna prostřednictvím poddodavatelů, musí dodavatel v souladu s § 105 odst. 1 zákona předložit v nabídce seznam poddodavatelů, pokud jsou mu známi a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Dodavatel pro tento účel použije Přílohu 7 Seznam poddodavatelů zadávací dokumentace.

Tím není dotčena výlučná odpovědnost dodavatele za poskytování řádného plnění.

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části požadované způsobilosti či kvalifikace, musí postupovat v souladu s § 83 zákona a předložit požadované doklady.

### 7.3. Varianty

Zadavatel nepřipouští předložení variant nabídky.

#### **7.4. Požadavky k obsahovému členění a formě zpracování nabídky a jejího předložení**

Nabídka bude předložena výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje EZAK jak je uvedeno výše. Zadavatel nepřipouští podávání nabídek v listinné podobě.

Nabídka bude zpracována v **českém jazyce**. Doklady, které jsou vyhotoveny v jiném než českém jazyce, musí být opatřeny **úředně ověřeným překladem** do českého jazyka.

Zadavatel upozorňuje, že pokud nabídka nebude zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se dle § 28 odst. 2 ZZVZ za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

V případě společné účasti dodavatelů, kteří podávají společnou nabídku, bude v nabídce v souladu s § 103 odst. 1 písm. f) zákona uvedeno rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky, případně uvedeno, že odpovědnost nesou všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

#### **7.5. Obsah nabídky, tj. dokumenty, které musí být součástí nabídky**

Zadavatel požaduje, aby nabídku tvořily doklady uvedené níže. Pokud nabídka nebude obsahovat doklady požadované zadavatelem uvedené níže, může být dodavatel vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

- a) **obsah nabídky** - nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol) nabídky, dodavatel může použít Přílohu 1 zadávací dokumentace a do ní pouze doplnit čísla stránek,
- b) **vyplněný krycí list nabídky** - pro sestavení krycího listu dodavatel závazně použije Přílohu 2 zadávací dokumentace. Na krycím listu budou uvedeny veškeré požadované údaje, a to včetně data, razítka a podpis osoby oprávněné jednat jménem nebo za dodavatele,
- c) **doklady, jimiž dodavatel prokáže způsobilost a kvalifikaci** - v rozsahu a formě požadované zákonem a touto zadávací dokumentací
  - *tj. čestné prohlášení o splnění způsobilosti a kvalifikace, dodavatel může použít Přílohu 3 zadávací dokumentace,*
  - *seznam min. 2 stavebních prací obdobného charakteru poskytnutých za posledních 5 let tak, jak je specifikováno výše, osvědčení o autorizaci*
- d) **návrh smlouvy o dílo** – dodavatel v návrhu smlouvy, který bude obsahovat obchodní podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci (Příloha 4 Návrh smlouvy) vyplní údaje požadované zadavatelem (v návrhu smlouvy barevně označeny), jako jsou identifikační údaje, kupní cena, apod.,
- e) **oceněné položkové rozpočty (výkazy výměr)** – Příloha 5 zadávací dokumentace, bude nedílnou součástí nabídky dodavatele zadávacího řízení, v tomto soupisu prací nesmí být provedena žádná změna kromě doplnění cen:
  - výkaz výměr 26\_27 k ocenění
  - výkaz výměr 308 k ocenění
- f) **seznam poddodavatelů** – Příloha 7 zadávací dokumentace

- g) **Předpokládaný časový harmonogram výstavby** (v členění min. na týdny)
- h) **Čestné prohlášení ke společensky odpovědnému plnění** veřejné zakázky
- i) **případné další doklady tvořící nabídku** (např. plná moc, certifikáty, prohlášení o shodě apod.)

## 8. Obchodní podmínky, návrh smlouvy o dílo

Obchodní podmínky pro realizace veřejné zakázky jsou blíže specifikovány v návrhu smlouvy.

Návrh smlouvy (Příloha 4 zadávací dokumentace) obsahuje zadavatelem stanovené obchodní podmínky. Výše uvedený návrh smlouvy bude součástí nabídky dodavatele. Zadavatelem předepsaný návrh smlouvy obsažený v příloze této zadávací dokumentace je závazný.

Vzorové znění smlouvy nesmí dodavatel měnit, doplňovat ani jinak upravovat. Dodavatel doplní pouze požadované údaje, které jsou ve smlouvě pro tento účel označeny. V případě, že dodavatel vypracuje návrh smlouvy v rozporu s tímto ustanovením, bude z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.

Tento návrh smlouvy bude následně sloužit k uzavření smluvního vztahu s vybraným dodavatelem.

## 9. Poskytnutí jistoty dle § 41 zákona

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty dle § 41 zákona.

## 10. Další podmínky zadávacího řízení

### 10.1. Další požadavky zadavatele

Účastníci zadávacího řízení, jejichž nabídky nesplní zadávací podmínky uvedené v zadávací dokumentaci, budou vyloučeni z účasti v zadávacím řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými dodavateli v nabídkách.

V případě, že dodavatel uvede ve své nabídce nepravdivé údaje nebo údaje nesplňující zadávací podmínky, jedná se o důvody vedoucí k vyloučení účastníka zadávacího řízení. Zadavatel bude v tomto případě postupovat v souladu s § 48 zákona.

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení za podmínek a důvodů stanovených v § 127 zákona. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

Nabídky, které budou podány po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebo nebudou podány stanoveným způsobem, se nepovažují za podané a v průběhu zadávacího řízení se k nim nepřihlíží.

Žádný z dodavatelů nemá ani ve výše uvedených případech nárok na náhradu nákladů spojených s vypracováním a podáním nabídky.

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky.

Zadavatel si v souladu s § 53 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje právo, že může v rámci zjednodušeného podlimitního řízení uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění na profilu zadavatele.

Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně dodavatele – výčet dokumentů obsažených v této zadávací dokumentaci slouží pouze pro usnadnění orientace dodavatele při kompletaci nabídky. Pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, jehož povinnost doložení do nabídky by eventuálně vyplývala ze zadávacích podmínek nebo ze zákona, nemůže se dodavatel zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.

Zadavatel si vyhrazuje způsob uveřejnění výsledků veřejné zakázky a dodavatel tímto souhlasí se zveřejněním všech náležitostí smluvního vztahu (vč. smlouvy) a též souhlasí se zveřejněním výsledků veřejné zakázky zákonným způsobem. Dodavatel souhlasí i se zveřejněním jiným způsobem a v souvislosti s tímto prohlašuje, že kontaktní osoby dodavatele vyslovily souhlas se zveřejněním svých údajů.

#### **10.2. Závaznost požadavků zadavatele**

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci či změny obchodních podmínek budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení dodavatele z další účasti v zadávacím řízení.

#### **10.3. Vysvětlení zadávací dokumentace a ostatní ustanovení**

Dodavatel je oprávněn v souladu s § 98 zákona písemně požádat o vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost je nutné podat včas, tedy v souladu s § 98 odst 3 zákona alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůt podle § 54, odst. 5 zákona.

S ohledem na skutečnost, že žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je právním úkonem dodavatele, požaduje zadavatel, aby pro podání žádosti o vysvětlení byla využívána **výhradně písemná elektronická forma**. Na žádosti sdělené telefonicky, v listinné podobě či jinak nebude brát zřetel.

Zadavatel takové vysvětlení, případně související dokumenty uveřejní neomezeným dálkovým přístupem na profilu zadavatele.

Zadavatel může vysvětlení zadávací dokumentace poskytnout i bez předchozí žádosti.

**Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace** může dodavatel doručit výhradně elektronicky, a to prostřednictvím **elektronického nástroje EZAK**

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace bude obsahovat název veřejné zakázky, identifikační údaje zadavatele a identifikační údaje dodavatele.

Zadavatel účastníky upozorňuje, že vzhledem k poskytování zadávací dokumentace způsobem umožňujícím dálkový a neomezený přístup na profilu zadavatele – elektronickém nástroji E-ZAK, budou dodavatelům (potenciálním účastníkům) stejným způsobem poskytováno i vysvětlení zadávací dokumentace. Dodavatelé, kteří si stáhnou zadávací

dokumentaci, aniž by to zadavateli oznámili, jsou tedy povinni sledovat detail zadávacího řízení, aby měli aktuální informace vztahující se k zadávacímu řízení [https://zakazky.trinecko.cz/contract\\_display\\_930.html](https://zakazky.trinecko.cz/contract_display_930.html)

#### **10.4. Prohlídka místa plnění**

Zadavatel vzhledem k charakteru veřejné zakázky neorganizuje prohlídku místa plnění. Dodavatelé na základě projektové dokumentace mohou učinit prohlídku okolí místa plnění zakázky nezávisle na zadavateli, jelikož se jedná o veřejně přístupné místo.

#### **10.5. Otevírání obálek s nabídkami**

Záležitosti týkající se otevírání nabídek v elektronické podobě upravuje § 109 zákona. Otevírání nabídek se uskuteční neveřejně. Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána-viz § 28, odst. (2) zákona. Po uplynutí lhůty pro podání nabídek budou nabídky v elektronické podobě otevřeny, čímž se rozumí zpřístupnění jejich obsahu zadavateli.

Při otevírání nabídek v elektronické podobě zadavatel kontroluje, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

**Datum a čas:** 12. 05 2021 v 09:15 hodin

**Místo:** elektronický nástroj EZAK

### **11. Zadávací lhůta dle § 40 zákona**

Zadavatel stanoví zadávací lhůtu, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit, v délce 60 dnů, přičemž počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůty neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246 zákona. Zadavatel odešle v zadávací lhůtě oznámení o výběru dodavatele, není-li zadávacího řízení ukončeno, ledaže se s účastníkem zadávacího řízení nedohodne jinak.

#### Přílohy:

Příloha 1 Obsah nabídky

Příloha 2 Krycí list nabídky

Příloha 3 Čestné prohlášení o prokázání způsobilosti a kvalifikace

Příloha 4 Návrh smlouvy o dílo

Příloha 5 Položkové rozpočty (vykaz vymer 26\_27 k ocenění a vykaz vymer 308 k ocenění)

Příloha 6 Projektová dokumentace (36 souborů – 29.3 Mb a 25 souborů – 23 Mb)

Příloha 7 Seznam poddodavatelů

Příloha 8 Čestné prohlášení ke společensky odpovědnému plnění veřejné zakázky

V Třinci dne 23. 04. 2021

---

Mgr. Rafał Zawadzki  
vedoucí odboru právního