



Zadávací dokumentace – výzva k podání nabídky

k veřejné zakázce malého rozsahu na dodávky s názvem

„Modernizace IT vybavení ZŠ Slezská Třinec“

v souladu s ust. § 31 a dle obecných zásad stanovených v ust. § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění. Zadavatel tímto deklaruje, že se nejedná o zadávací řízení vedené v režimu zákona o veřejných zakázkách. Zákon se použije pouze podpůrně a přiměřeně. Jedná se o zadávací řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu.

1) Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele: Základní škola, Třinec, Slezská 773, příspěvková organizace
sídlo: Slezská 773, 739 61 Třinec
IČO: 00847119
Zastoupen ve věcech smluvních a technických: Mgr. Ivana Pinkasová, ředitelka školy
Pověřená osoba zadavatele zastupujícího v zadávacím řízení: Mgr. Rafał Zawadzki – vedoucí právního odboru
Zastoupen ve věcech formální stránky zadávacího řízení: Kristina Pyšková – referent odboru právního

2) Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Klasifikace dodávek, které jsou předmětem plnění této veřejné zakázky:

- Notebooky
- Grafické tablety
- Tiskárny
- Televize

3) Předmět plnění s vymezením množství a druhu požadovaných dodávek a požadovaná záruka

Předmětem plnění veřejné zakázky je v termínu do 30 dnů od nabytí účinnosti smlouvy dodávka 40 ks notebooků, 40 ks grafických tabletů s perem, 5 ks laserových tiskáren a 8 ks televizorů, vše dle technické specifikace uvedené v příloze č. 1 zadávací dokumentace.

Součástí plnění je doprava zboží na místo odevzdání zboží, instalace, uvedení do provozu a předání dokladů potřebných k užívání či provozu zboží, návod (návodů) k obsluze v českém jazyce, jsou-li nezbytné pro používání zboží, příp. dalších dokladů, které se ke zboží jinak vztahují, včetně atestů, certifikátů, prohlášení o shodě apod.

Zadavatel požaduje na dodané zboží záruku shodnou se zárukou poskytovanou výrobcem, nejméně však 24 měsíců.

Podkladem pro zpracování nabídky jsou zadávací podmínky uvedené v této výzvě k podání nabídky včetně všech jejích příloh.

4) Lhůta a místo plnění veřejné zakázky

Materiál specifikovaný v příloze č. 1 zadávací dokumentace bude dodán do 30 dnů od nabytí účinnosti smlouvy.

Místem plnění je budova základní školy na adrese Slezská 773, 739 61 Třinec.

5) Předpokládaná hodnota veřejné zakázky a zadávací lhůta

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena zadavatelem na celkovou částku 912.400,00 Kč bez DPH. Zadavatel zároveň stanovuje předpokládanou hodnotu veřejné zakázky jako cenu maximální a nepřekročitelnou.

Nabídka musí zůstat v platnosti po dobu běhu zadávací lhůty, nejméně však po dobu 30 dnů po ukončení lhůty pro podání nabídek.

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje dodavatelům, s nimiž může zadavatel v souladu s vnitřními předpisy uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení.

6) Způsob hodnocení nabídek

Hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky, která bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH. V případě doručení nabídek se shodnou nabídkovou cenou dvou a více dodavatelů, rozhodne o pořadí těchto nabídek losování.

7) Kvalifikace a požadavky na prokázání způsobilosti

Dodavatel je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění:

A) základní způsobilosti podle ust. § 74 zákona,

B) profesní způsobilost podle ust. § 77 zákona,

- oprávnění k podnikání pro činnosti - spojené s nákupem a prodejem zboží za účelem jeho dalšího prodeje nebo obdobné opravňující k splnění předmětu veřejné zakázky.

Prokazování kvalifikace

Dodavatel prokazuje splnění všech požadovaných kvalifikačních předpokladů pouze předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel veškeré kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje; jiné doklady se nevyžadují. Dodavatel proto vyplní a podepíše čestné prohlášení dle vzoru (příloha č. 2 zadávací dokumentace).

Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy.

Je-li dodavatel zastupován zmocněncem, musí být součástí nabídky jako celku doložena písemná plná moc, z níž vyplýne rozsah oprávnění zmocněnce jednat za dodavatele v tomto zadávacím řízení.

8) Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná, se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace), po celou dobu

realizace zakázky v souladu se zadávacími podmínkami uvedenými v této výzvě k podání nabídky.

Požadavky na jednotný způsob doložení nabídkové ceny:

1. celková cena dodávek v Kč bez DPH (výsledná cena z přílohy č. 1 zadávací dokumentace – Technická specifikace) - uvést do krycího listu nabídky jako cenu hodnocenou,
2. zpracování jednotkových nabídkových cen v Kč bez DPH vyplněním přílohy č. 1 zadávací dokumentace (Technická specifikace).

Ceny uveďte do krycího listu nabídky a do návrhu smlouvy. **Pro hodnocení nabídek je rozhodná výše celkové ceny uvedená v návrhu smlouvy.**

Nabídkové ceny budou zahrnovat veškeré práce, dodávky a činnosti vyplývající ze zadávacích podkladů. Podkladem pro zpracování cenové nabídky jsou zadávací podmínky uvedené v této výzvě k podání nabídky a dále veškeré její přílohy.

9) Místo pro podávání nabídky a doba, v níž lze nabídky podat

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že veškerou komunikaci mezi zadavatelem a dodavatelem **je nutné provádět pouze elektronicky**, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Povinná elektronická komunikace platí i pro podávání nabídek. Nabídky budou podávány výhradně v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Přímý odkaz na VZ na profilu zadavatele:
https://zakazky.trinecko.cz/contract_display_904.html

Lhůta pro podání nabídek končí dne 6. 11. 2020 v 09:15 hod. Nabídka bude podána pouze v elektronické podobě, a to výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK v českém jazyce. Zadavatel nepřipouští podávání nabídek v listinné podobě.

Pro vložení nabídky musí být účastník řádně registrovaným dodavatelem v systému E-ZAK. Registraci může účastník provést sám, pokud disponuje elektronickým kvalifikovaným podpisem. Pokud účastník tímto elektronickým podpisem nedisponuje je potřeba provést předregistraci zadavatelem a to na základě žádosti uchazeče, kterou adresuje na email: zakazky@trinecko.cz

Žádost musí obsahovat jméno/ název účastníka, email, přes který chce účastník komunikovat a IČO pokud má účastník přiděleno.

Zadavatel provede v systému předregistraci dle žádosti a poté zašle žadateli na uvedený email výzvu k dokončení registrace do systému E-ZAK. Termín pro registraci a předregistraci není stanoven. Zadavatel však doporučuje uchazeči, aby požádal zadavatele o vytvoření předregistrace do systému E-ZAK v dostatečném předstihu (doporučeno min. 2 prac. dny) před zamýšleným podáním nabídky z důvodů nutné administrace.

Pro vstup a vložení dokumentů si prostudujte informace o ovládání systému, které naleznete v uživatelské příručce a manuálu appletu elektronického podpisu; příručku a manuál najdete na profilu zadavatele. Kontakt ve věci administrace zakázky je: zakazky@trinecko.cz, tel: 558 306 217. V případě technických problémů je možné se obrátit na podporu elektronického nástroje E-ZAK na adrese: podpora@ezak.cz

Zadavatel nepožaduje, aby nabídka účastníka zadávacího řízení jako celek (ani jednotlivé dokumenty obsažené v nabídce) byla účastníkem zadávacího řízení podepsána prostřednictvím uznávaného elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do elektronického nástroje po nahrání veškerých příloh).

Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný dodavatel.

Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel upozorňuje, že pokud nabídka nebude zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

10) Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Nabídka bude zpracována v českém jazyce, podepsána oprávněným zástupcem dodavatele. Zadavatel doporučuje dodržet posloupnost obsahu nabídky:

- a) krycí list nabídky, viz příloha č. 3 této výzvy,
- b) kvalifikační předpoklady dle čl. 7 této výzvy, viz příloha č. 2 této výzvy,
- c) návrh smlouvy včetně příloh, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče, viz příloha č. 4 této výzvy,
- d) případné další přílohy a doplnění nabídky.

Dokumenty podávané v rámci nabídky musí být zpracovány prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (word, excel), Open Office, PDF, JPEG, DWG, ZIP. **Požadovaný dokument musí být do prostředí E-ZAK vložen v čitelné formě. Maximální velikost jednoho dokumentu je 50 MB. Počet dokumentů není omezen.**

11) Další podmínky a informace

- Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

- Výši nabídkové ceny je možno překročit pouze z důvodů změny daňových předpisů.

- Platební podmínky - zadavatel nepřipouští zálohové platby. Prodávající vystaví fakturu po předání předmětu dodávky na základě podpisu kupujícího na vystaveném dodacím listě. Faktura bude mít splatnost 30 dní a bude obsahovat všechny podstatné zákonné náležitosti, v opačném případě není objednatel povinen jí uhradit.

- Uchazeč je povinen se před podáním nabídky podrobně seznámit s kompletní zadávací dokumentací a případné nejasnosti si formou žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace vyjasnit ještě před podáním nabídky. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena nejméně 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

12) Požadavky na smlouvu:

Přílohou této výzvy je vzorová podoba smlouvy, která bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vítězem zadávacího řízení. Zadavatel připouští pouze dále specifikované úpravy vzorové smlouvy uchazečem v rámci přípravy návrhu smlouvy, která musí být přílohou nabídky a která musí být podepsána oprávněným zástupcem uchazeče. Tento návrh smlouvy musí v plném rozsahu respektovat podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci. Zadavatel připouští pouze následující úpravy vzorové smlouvy:

- identifikační údaje uchazeče,
- zástupce ve věcech technických,

- finanční částky smluvní ceny.

Zájemce bude počítat s tím, že předložený návrh smlouvy může být před vlastním uzavřením smlouvy doplněn o další dohodnutá zpřesňující ustanovení, která však nebudou v žádném případě měnit základní podstatné náležitosti smlouvy, kterými jsou obsah, rozsah, čas, místo plnění, cena díla a další ustanovení uvedená v člancích této výzvy.

13) Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- v průběhu zadávacího řízení změnit, upřesnit nebo doplnit zadávací podmínky, a to písemně všem účastníkům zadávacího řízení shodně,
- nevracet dodavatelům podané nabídky,
- neposkytovat náhradu nákladů, které dodavatel vynaloží na účast v zadávacím řízení na veřejnou zakázku,
- zrušit zadávací řízení kdykoliv v jeho průběhu, až do doby uzavření smlouvy. Případné zrušení zadávacího řízení bude provedeno stejným způsobem jako jeho vyhlášení.

14) Vyloučení účastníka zadávacího řízení

Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud údaje, doklady, nabídková cena, vzorky nebo modely předložené účastníkem zadávacího řízení:

- nesplňují zadávací podmínky nebo je účastník zadávacího řízení ve stanovené lhůtě nedoložil,
- nebyly účastníkem zadávacího řízení objasněny nebo doplněny na základě žádosti nebo
- neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohou mít vliv na posouzení podmínek účasti nebo na naplnění kritérií hodnocení,
- překročí předpokládanou hodnotu veřejné zakázky, kterou zadavatel zároveň stanovil jako maximální.

Nabídka vyloučeného účastníka zadávacího řízení se nevyhodnocuje. Zadavatel informuje bezodkladně účastníka, který byl vyloučen ze zadávacího řízení. Nabídky podané v elektronické podobě zůstanou na profilu zadavatele jako podklad o průběhu zadávacího řízení. Zadavatel může použít podklady a informace v nich uvedené výhradně k hodnocení nabídky.

Tato výzva, respektive zadávací dokumentace, včetně jejich příloh je umístěna na profilu zadavatele a je určena ke stažení osloveným dodavatelům.

V Třinci dne 27. 10. 2020

Mgr. Rafał Zawadzki
vedoucí odboru právního

Přílohy:

- Příloha č. 1 ZD - Technická specifikace (budoucí příloha č. 1 smlouvy)
- Příloha č. 2 ZD - Prohlášení k prokázání kvalifikační způsobilosti dodavatele
- Příloha č. 3 ZD - Krycí list
- Příloha č. 4 ZD - Návrh smlouvy