



Zadávací dokumentace pro **podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce** zadávanou v užším řízení dle dokumentu Závazné pokyny pro zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014 – 2020 a dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), v platném znění.

**„MŠ Koperníkova, Třinec – snižování energetické náročnosti
budovy mateřské školy“**

Zadavatel zakázky:

**statutární město Třinec
Jablunkovská 160, 739 61 Třinec
IČ: 00297313**



Přílohy:

1. Krycí list nabídky
2. Návrh smlouvy
3. Projektová dokumentace a slepý výkaz výměr
4. Čestné prohlášení poddodavatele o prokázání základní způsobilosti

Zadávací dokumentace je k dispozici v plném rozsahu na profilu zadavatele na adrese:

https://zakazky.trinecko.cz/profile_display_2.html.



1. PREAMBULE

Tato zadávací dokumentace je zpracována v souladu se zákonem a v souladu s platnými právními předpisy. Práva a povinnosti neuvedené v této zadávací dokumentaci se řídí zákonem.

Projekt bude spolufinancován ze zdrojů EU v rámci Operačního programu Životní prostředí.

Každý účastník, který podá v termínu stanoveném v zadávacím řízení závaznou nabídku, přijímá tímto úkonem plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně všech příloh a případných dodatků. Uchazeč je povinen před podáním nabídky řádně zadávací dokumentaci prostudovat a řídit se v ní stanovenými pokyny, termíny a specifikacemi. Pokud nabídka účastníka nebude obsahovat všechny náležitosti, požadované informace a dokumentaci, nebo nebude plně odpovídat zadávacím podmínkám, anebo nebude podána stanoveným způsobem ve stanovené lhůtě pro podání nabídek, může to mít za následek vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je dodavatel povinen doručit zástupci zadavatele (Mgr. Milan Konečný) v písemné podobě (postačí emailem) nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty stanovené pro podání nabídek.

Zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace uveřejní na profilu zadavatele a odešle (včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele) nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Pro podání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel stanoví výhradně písemnou elektronickou formu (zadavatel nebude brát do úvahy dotazy sdělené telefonicky). Dotazy zaslané telegraficky, dálnopisem nebo elektronickými prostředky, musí splňovat požadavky stanovené pro písemnou formu občanským zákoníkem.

Uchazeč se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

Zadavatel v souladu s § 105 odst. 2 zákona požaduje, aby následující zadavatelem určené významné činnosti při plnění veřejné zakázky byly plněny přímo vybraným dodavatelem:

Při plnění zakázky nemůže být poddodavateli plněny práce hlavní stavební výroby (HSV) bezprostředně související s aplikací předepsaného fasádního a střešního zateplovacího systému, a dále výkon pozice hlavního stavbyvedoucího a stavbyvedoucího.

Je-li v zadávacích podmínkách uveden přímý či nepřímý odkaz na určitého dodavatele, výrobky, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, má se v souladu s § 89 odst. 6 zákona za to, že se jedná o vymezení minimálních požadovaných standardů výrobku, technologie či materiálu. V tomto případě je dodavatel oprávněn nabídnout jiné rovnocenné řešení, které splňuje minimálně požadované standardy a odpovídá uvedeným parametrům

Projektová dokumentace byla vypracována společností **C.E.I.S CZ s.r.o. se sídlem: Masarykovy sady 51/27, 737 01 Český Těšín, IČ: 25843931**. Na tvorbě zadávací dokumentace se podílel Mgr. Milan Konečný jako zástupce zadavatele (tvorba zadávací dokumentace včetně příloh, vyjma předmětu plnění zakázky a příloh smluv o dílo).



2. INFORMACE O ZADAVATELI

2.1. Základní údaje

Zadavatel:	statutární město Třinec
se sídlem:	Jablunkovská 160, 739 61 Třinec
IČ:	00297313
zastoupené:	RNDr. Věra PALKOVSKÁ, primátorka
Profil zadavatele a elektronický nástroj:	https://zakazky.trinecko.cz/profile_display_2.html

2.2. Pověřená osoba zadavatele

Zástupcem zastupujícím zadavatele v souladu s § 43 zákona, je Mgr. Bc. Milan Konečný, se sídlem K Holotovci 1191, PSČ: 735 11, Orlová – Město, IČ: 88144534, DIČ: CZ8402265113.

2.3. Kontaktní osoby

Kontaktní osoba:	Mgr. Bc. Milan Konečný
se sídlem:	K Holotovci 1191, PSČ: 735 11, Orlová – Město
korespondenční adresa:	Kopečná 12, 602 00 Brno
Telefon:	+420 605 201 156
E-mail:	zadavacirizeni@mcgreen.cz

3. PŘEDMĚT ZAKÁZKY

Předmětem této veřejné zakázky je zateplení fasády, střešní konstrukce a s tím související stavební úpravy budovy mateřské školy Koperníkova. Stavební úpravy spojené se zateplením budovy spočívají zejména v odstranění veškerých klempířských prvků, odstranění stávající venkovní omítky z ostění oken, odstranění stávajících anglických dvorků a po zatažení zateplovacích desek pod úroveň terénu osazení nových plastových světlíků. Dále bude provedena nová svislá hydroizolace suterénního zdiva na stěnách, kde dojde k výměně uvedených angl. dvorků. Uvnitř objektu bude instalováno VZT zařízení a výměna svítidel.

Zhotovením díla se rozumí úplné, funkční a bezvadné provedení všech stavebních a montážních prací a konstrukcí, včetně dodávek potřebných materiálů a zařízení nezbytných pro řádné dokončení díla, dále provedení všech činností souvisejících s dodávkou stavebních prací a konstrukcí jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné (např. zařízení staveniště, bezpečnostní opatření apod.) včetně koordinační a kompletační činnosti celé stavby. Dílo bude realizováno v souladu s platnými zákony ČR a ČSN, a dle obecně závazných a doporučených předpisů a metodik.

Bližší technický a technologický popis jednotlivých součástí předmětu této zakázky včetně projektových dokumentací a výkazů výměr tvoří přílohu č. 3 zadávací dokumentace.



Zhotovitel se zavazuje dílo provést dle zadávacích podmínek včetně projektových dokumentací. Veškeré požadavky na zhotovitele vyplývající z projektových dokumentací jsou pro zhotovitele závazné a již musí být zahrnuty v nabídce účastníka.

Zadavatel zdůrazňuje, že zhotovitel díla musí dodržet všechny technické a technologické postupy v rámci realizace jednotlivých prací na zakázce.

Součástí předmětu plnění této zakázky jsou mimo jiné také následující činnosti:

- zjištění skutečného stavu před zahájením realizace, provedení jeho zdokumentování a jeho konfrontace s projektovou dokumentací. Místa realizace musí být zdokumentovány vyhotovením fotodokumentace, popsáním stavu a projednáním zjištěných skutečností se zástupci objednatele;
- vypracování dokumentace skutečného provedení realizace zakázky ve čtyřech vyhotoveních v tištěné podobě a jednom v elektronické formě ve formě zaznamenání změn do stávající projektové dokumentace,
- odvoz a uložení odpadu z činnosti dodavatele, vč. doložení originálů příslušných dokladů označených názvem zakázky;
- zajištění vytyčení všech podzemních inženýrských sítí, zajištění jejich neporušení během realizace a jejich zpětné protokolární předání správcům sítí (pouze v případě potřeby);
- zajištění a provedení všech nezbytných průzkumů, rozborů, zkoušek, atestů a revizí podle ČSN předepsaných projektovou dokumentací, případně jiných norem vztahujících se k prováděnému dílu, včetně pořízení protokolů zajištěných u akreditované zkušebny nebo potřebných pro řádné provedení a dokončení realizace zakázky;
- dodržení všech podmínek provádění díla stanovených projektovou dokumentací;
- dodržení všech norem vztahujících se k realizaci zakázky;
- uvedení všech povrchů dotčených realizací zakázky do původního stavu (komunikace, chodníky, příkopy, propustky, dočasně využívané plochy apod.), který bude před započítáním realizace předmětné části díla zhotovitelem vhodným způsobem zdokumentován;
- vybudování zařízení staveniště včetně nákladů na jeho odstranění, včetně staveništních přípojek
- aj.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 9.363.088,- Kč bez DPH.

Klasifikace předmětu dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 2195/2002 a nařízení Komise č. 213/2008

Předmět	CPV
Rekonstrukce budov	45454100-5
Stavební práce	45000000-7



4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Doba plnění:

ukončení zakázky nejpozději do 75 kalendářních dnů od zahájení realizace (předpoklad zahájení realizace zakázky je předpokládáno na léto 2020). Ukončením realizace zakázky je myšleno předání a převzetí díla, které bude potvrzeno oboustranným podpisem předávacího protokolu díla. Za vyšší moc (skutečnosti pozastavující dobu realizace zakázky) jsou považovány i klimatické podmínky, které neumožňují technicky či technologicky realizaci díla dle nastaveného časového harmonogramu navazujících prací

Předpokládaný termín zahájení realizace definuje termín, ve kterém zadavatel předpokládá, že budou zahájeny stavební práce předáním a převzetím staveniště mezi zadavatelem a vítězným dodavatelem. Termín může být pozměněn s ohledem na průběh zadávacího řízení.

Místo plnění: MŠ Koperníkova čp. 68, Třinec (blíže viz projektová dokumentace).

Prohlídka místa plnění: Termín prohlídky místa plnění bude upřesněn ve výzvě k podání nabídky.

5. Kritéria pro hodnocení nabídek

Podané nabídky budou v souladu s ustanovením § 114 zákona hodnoceny dle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek se bude hodnotit dle **kritéria nejnižší nabídkové ceny. Hodnocena bude celková nabídková cena bez DPH.** Rozumí se cena, uvedená v návrhu smlouvy. Nejvýhodnější nabídka obsahuje nejnižší nabídkovou cenu. Způsob výpočtu ceny je specifikován v čl. 6.2 zadávací dokumentace.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k realizaci předmětu zakázky.

6. Obchodní podmínky

6.1. Návrh smlouvy

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky ve smyslu § 37 odstavec 1 písmeno c) zákona. Obchodní podmínky stanovené pro zakázku jsou vymezeny ve formě a struktuře návrhu smlouvy o dílo. Účastník do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu a popřípadě další údaje – hodnotící kritéria) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy. Všechny ostatní změny mimo výše uvedené jsou nepřijatelné a mohou mít za následek vyloučení účastníka z výběrového řízení.

Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění či požadavky zadavatele, uvedené v této zadávací dokumentaci.



Zadavatel se v obchodních podmínkách označuje jako Objednatel, uchazeč se označuje jako Dodavatel či Zhotovitel.

K návrhu smlouvy dodavatel zpracuje a v rámci nabídky doloží:

- **časový harmonogram realizace zakázky**

Pozn.: Časový harmonogram předložený uchazečem musí být vypracován s podrobností min. na realizační týdny a musí respektovat požadavky projektové dokumentace a dotčených norem na návaznosti prováděných prací. V časovém harmonogramu musí uchazeč vyznačit uzlové body a definovat postup realizace zakázky.

Časový harmonogram bude zpracován tímto způsobem:

- *bude stanoven v kalendářních týdnech bez konkrétní datace*
- *bude zpracován v souladu s podmínkami smlouvy a dílo*

V časovém harmonogramu musí být zohledněny veškeré podmínky a požadavky projektové dokumentace, včetně její výkresové a dokladové části. Dále v časovém harmonogramu musí být zaznačeny základní předpokládané omezení dopravního provozu s ohledem na realizaci předmětu zakázky a návaznosti v čase (tyto údaje mohou být uchazečem zaneseny do souhrnného popisu realizace zakázky s odkazem na časový harmonogram a postup dle jednotlivých částí projektové dokumentace).

- **Položkový rozpočet**

Uchazeči jsou při stanovení nabídkové ceny povinni nabídnout zadavateli dodávané zboží, které splňuje, nebo převyšuje stanovené minimální technické požadavky na předmět výběrového řízení, které jsou vymezeny v zadávacích podmínkách. Technické požadavky zadavatele na předmět veřejné zakázky odpovídají závazků zadavatele vůči poskytovateli dotace (monitorovací indikátory). Nedodržení těchto minimálních technických požadavků bude mít za následek, že nabídka uchazeče bude pro zadavatele nepřijatelná z důvodu závazků zadavatele vůči poskytovateli dotace (monitorovací indikátory) a bude vyřazena z hodnocení z důvodů nesplnění požadavku na předmět zakázky.

Uchazeči jsou při stanovení nabídkové ceny povinni, nabídnout zadavateli dodávané zboží, které splňuje, nebo převyšuje stanovené minimální technické požadavky, které jsou vymezeny v projektové dokumentaci – splnění těchto parametrů musí uchazeči prokázat v rámci nabídky.

Součástí nabídky bude rovněž popis realizace předmětu zakázky, ze kterého bude patrné, že je uchazečem dodržena v zadávacích podmínkách uvedená specifikace požadavků na předmět. V popisu realizace musí každý uchazeč uvést minimálně informace o produktech a výrobcích, které použije na základní prvky realizace, mezi které zadavatel řadí:

Zateplovací systém

Dodávku výplní otvorů



- **Výčet subdodavatelů a vyjádření jejich podílů na zakázce (uvedení subdodavatelů a jejich podílů na plnění zakázky včetně procentuálního vyjádření a konkrétní části plnění zakázky). V subdodavatelském schématu musí být mimo jiné uvedeni subdodavatelé, pomocí kterých uchazeč prokazuje kvalifikační předpoklady, a to v tom rozsahu (plnění na zakázce), v jakém se podíleli na prokázání kvalifikačních předpokladů. Při specifikaci části plnění zakázky, které budou realizovány subdodavatelsky, musí dodavatel vycházet ze specifikace předmětu výběrového řízení uvedené v zadávacích podmínkách.**

Pozn.: Účastník je oprávněn změnit subdodavatele, pomocí kterého prokázal část splnění kvalifikace, jen v nutných a závažných případech s předchozím písemným souhlasem Objednatele, přičemž nový subdodavatel, dosazený za původního, musí disponovat minimálně stejnými kvalifikačními předpoklady, které původní subdodavatel prokazoval za uchazeče v rámci výběrového řízení. Své kvalifikační předpoklady musí nově dosazený subdodavatel prokázat na vyzvání Objednateli a ten nesmí souhlas se změnou subdodavatele bezdůvodně odmítnout, pokud mu budou všechny předmětné dokumenty předloženy.

Pozn.: Pokud dodavatel výčet subdodavatelů nepředloží, má se za to, že subdodavatele nevyužije.

V případě, že účastník nepředloží výše požadované dokumenty, může být zadavatelem vyloučen ze zadávacího řízení.

Před podpisem smlouvy vítězný účastník doloží:

- **Doklady dle § 122 zákona.**
- **Pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou jeho provozní činností (pozn.: účastník musí předložit platnou a účinnou pojistnou smlouvu, přičemž pojistná částka předmětného pojištění musí být minimálně ve výši nabídkové ceny díla v Kč bez DPH, uvedené v návrhu smlouvy o dílo.**

Pojistnou smlouvu není nutné předkládat již v rámci nabídky do výběrového řízení. Tato předmětná smlouva může být předložena až u podpisu samotné smlouvy v rámci poskytnutí součinnosti vítězného účastníka před podpisem smlouvy.

Pozn.: V případě, že účastníkem bude sdružení více dodavatelů a pojistnou smlouvu bude překládat v rámci nabídky pouze jeden z nich, musí být z předložené dokumentace patrné, že pojištění kryje škody způsobené účastníkem - sdružením při realizaci zakázky, tzn. že všichni dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám nést odpovědnost za škodu společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky.



6.3. Způsob zpracování nabídkové ceny

- Zhotovitel stanoví nabídkovou cenu jako celkovou cenu za celé plnění zakázky včetně všech souvisejících činností. V této ceně musí být zahrnuty veškeré náklady nezbytné k plnění zakázky
- Zhotovitel předloží detailní rozpis ceny dle jednotlivých položek předmětu plnění – vyplněné výkazy výměr (příloha č. 3) a vyplněný list rekapitulace nabídkové ceny ke každému projektu.
- Každá položka soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr bude vyplněna. Chybějící, nenacenená či nulová položka (bez vysvětlení) může být považována za nesplnění předmětu zakázky a může vést k vyloučení účastníka zadávacího řízení.
- Zhotovitel odpovídá za úplnost specifikace veškerých činností souvisejících s plněním předmětu této zakázky při zpracování nabídkové ceny.

Nabídková cena bude uvedena v Kč bez DPH a to v členění dle přílohy č. 1 zadávací dokumentace – krycí list nabídky a rekapitulace nabídkové ceny.

Za stanovení sazby DPH při zpracování nabídky v souladu s příslušnými právními předpisy odpovídá účastník.

Rozpis cen dle jednotlivých položek musí být shodný s poskytnutým výkazem výměr (soupisem prací). Pokud nebude vyplněn přímo totožný výkaz výměr, který je součástí zadávacích podmínek, tak musí být dodržen stejný formát – tj. členění položek, jejich názvy, kódy, popisky, atd.

7. Požadavek na poskytnutí jistoty

Výše požadované jistoty:

Zadavatel v souladu se zákonem o veřejných zakázkách požaduje, aby účastníci k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytli jistotu ve výši 180.000,- Kč.

Forma poskytnutí jistoty:

Jistota bude poskytnuta formou bankovní záruky (ve smyslu ustanovení občanského zákoníku) nebo formou složení peněžní částky na účet zástupce zadavatele nebo formou pojištění záruky.

V případě poskytnutí jistoty formou složení peněžní částky na účet zástupce zadavatele musí být součástí nabídky účastníka doklad o poskytnutí této jistoty.

Zadavatel upozorňuje, že pokud tak účastník neučiní (tedy nesloží peněžní prostředky a současně nesdělí údaje o provedené platbě), je zadavatel povinen dle § 48 odst. 3 zákona tohoto účastníka z výběrového řízení vyloučit.



Potřebné údaje pro složení jistoty na účet zástupce zadavatele (Mgr. Milan Konečný) jsou následující:

číslo účtu: 2200180551/2010
variabilní symbol platby: IČ uchazeče
konstantní symbol: 558
označení platby: název výběrového řízení, název uchazeče

Jistota ve formě složení peněžní částky na účet zástupce zadavatele musí být připsána na účet zástupce zadavatele do konce lhůty pro podání nabídek.

Uvolnění peněžní jistoty se řídí § 41 odst. 6 zákona. Neuvede-li dodavatel v rámci nabídky jinak, bude mu jistota vrácena na bankovní účet, ze kterého byla odeslána. V případě jiných požadavků dodavatele na způsob vrácení jistoty (např. vrácení částky na jiný účet, variabilní symbol, atd.), musí tyto požadavky uvést dodavatel v rámci nabídky.

V případě, že dodavatel poskytne jistotu formou bankovní záruky nebo formou pojištění záruky, předloží v nabídce originál bankovní záruky nebo originál prohlášení dle §41 odst. 4 písm. c) zákona. Ohledně prokazování jistoty formou bankovní záruky v nabídce v elektronické podobě odkazuje zadavatel na metodické doporučení Ministerstva pro místní rozvoj <http://www.portal-vz.cz/getmedia/6b693552-dca5-4cec-a443-e9e499f67e2c/Bankovni-zaruka.pdf>.

Jistota poskytnuta formou bankovní záruky musí být bez podmínek a další případných nákladů pro zadavatele.

Zadavatel má právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud dodavateli zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle §122 odst. 7 zákona nebo § 124 odst. 2 zákona.

8. POŽADAVKY NA OBSAHOVÉ ČLENĚNÍ A ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

8.1. Způsob zpracování nabídky

Nabídka bude doručena zadavateli prostřednictvím elektronického nástroje na adrese https://zakazky.trinecko.cz/profile_display_2.html nejpozději do konce lhůty stanovené pro podávání nabídek. **Lhůta pro podání nabídek bude stanovena ve výzvě k podání nabídek, v níž zadavatel vyzve veškeré zájemce o účast, kteří prokázali splnění kvalifikace.**

Lhůta a podmínky podání žádostí o účast jsou uvedeny v kvalifikační dokumentaci.

Veškeré doklady musí být zpracovány v českém jazyce (tím zadavatel nijak nevylučuje aplikaci § 45 odst. 3 zákona) a musí být zajištěna jejich dobrá čitelnost. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Za včasné podání nabídky odpovídá účastník.



8.2. Požadavky na jednotné uspořádání písemné nabídky (doporučení zadavatele)

Účastník sestaví nabídku v níže vymezeném pořadí:

- a) krycí list nabídky a rekapitulace ceny,
- b) obsah nabídky,
- c) návrh smlouvy splňující požadavky čl. 6.1 ve formátu *.doc,
- d) přílohy návrhu smlouvy (např. oceněný položkový rozpočet ve formátu *.xls, časový harmonogram, výčet poddodavatelů, aj.),
- e) další doklady požadované v zadávací dokumentaci (např. plná moc, doklad o složení jistoty).

9. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání elektronicky podaných nabídek proběhne v souladu s § 109 odst. 1 zákona po uplynutí lhůty pro podání nabídek bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

10. Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce 5 měsíců od konce lhůty pro podání nabídek. Všichni uchazeči jsou do okamžiku uplynutí této lhůty svými nabídkami vázáni.

11. Práva zadavatele

Zadavatel nebude účastníkům hradit žádné náklady spojené s účastí v zadávacím řízení. Tyto náklady nesou účastníci sami.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení z důvodů uvedených v zákoně č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.

Zadavatel si vyhrazuje právo měnit zadávací podmínky do konce lhůty stanovené pro podání nabídek.

12. Další podmínky výběrového řízení a upřesňující požadavky zadavatele

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob.

Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení zrušit v případě, že mu nebude poskytnuta podpora v rámci Operačního programu Životní prostředí.


Zadavatel jako správce osobních údajů informuje subjekty údajů, od nichž obdržel nabídku, že osobní údaje zpracovává výhradně z důvodu a za účelem splnění právních povinností stanovených zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí

Ministerstvo životního prostředí

V Třinci dne 13. 5. 2020



zástupce zadavatele
Mgr. Milan Konečný