



STATUTÁRNÍ MĚSTO TŘINEC

MAGISTRÁT MĚSTA TŘINCE

ODBOR PRÁVNÍ

Jablunkovská 160, 739 61 Třinec

Zadávací dokumentace – výzva k podání nabídky

k veřejné zakázce malého rozsahu na služby s názvem

„Údržba bytového a nebytového fondu v oborech vodoinstalace, plynoinstalace a topenářství v roce 2020“

v souladu s § 31 a dle obecných zásad stanovených v § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění. Zadavatel tímto deklaruje, že se nejedná o zadávací řízení vedené v režimu zákona o veřejných zakázkách. Zákon se použije pouze podpůrně a přiměřeně. Jedná se o zadávací řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu

1) Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele: statutární město Třinec
sídlo: Jablunkovská 160, 739 61 Třinec
IČ: 002 97 313
DIČ: CZ00297313
Zastoupen ve věcech smluvních: RNDr. Věra Palkovská – primátorka města
Zastoupen ve věcech technických: Margita Starzyková, ☎ 774 749 864,
margita.starzykova@trinecko.cz
Pověřená osoba zadavatele
zastupujícího v zadávacím řízení: Mgr. Rafał Zawadzki – vedoucí právního oddělení
Zastoupen ve věcech formální
stránky zadávacího řízení: Petr Kulich ☎ 558 306 217, 774 749 865

2) Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Klasifikace služeb a dodávek, které jsou předmětem plnění této veřejné zakázky:

- 50800000-3 - Různé opravy a údržba v oborech vodoinstalace, plynoinstalace a topenářství

3) Předmět plnění s vymezením množství a druhu požadovaných prací a požadovaná záruka

Předmětem plnění veřejné zakázky v rámci tohoto zadávacího řízení je údržba bytového a nebytového fondu v majetku města Třince v oborech vodoinstalace, plynoinstalace, topenářství, včetně dodávky a montáže zařizovacích předmětů, zajištění porevizačních oprav a havarijní služby ve výše uvedených oborech.

Vymezení požadovaných prací a dodávek, stejně jako zařizovací předměty a práce v jednotlivých oborech je stanoveno v příloze č. 1 Zadávací dokumentace - krycím listu a současně v jeho příloze 1.1 - seznam prací a dodávek k ocenění.

Dílo bude realizováno v souladu s platnými zákony ČR a ČSN a dle obecně závazných a doporučených předpisů a metodik. Je-li v této zadávací dokumentaci, či v jejích přílohách

definován konkrétní výrobek (nebo technologie), má se za to, že je tím definován minimální požadovaný standard a v nabídce může být nahrazen i výrobkem nebo technologií srovnatelnou. Zadavatel požaduje na materiál a zařizovací předměty záruku minimálně 24 měsíců a záruku minimálně 36 měsíců na provedené práce. U výrobků a zařízení od jiných výrobců bude poskytnuta záruční doba v délce poskytované těmito výrobci.

Likvidaci odpadu vzniklých během všech činností si zajistí dodavatel na vlastní náklady.

Podkladem pro zpracování nabídky jsou zadávací podmínky uvedené v této výzvě k podání nabídky včetně všech jejích příloh.

4) Lhůta a místo plnění veřejné zakázky

Veškeré práce a dodávky spojené se předmětem veřejné zakázky budou provedeny v termínu od 1.1.2020 do 31.12.2020.

Místem plnění je bytový a nebytový fond v majetku Města Třinec spravovaný odborem SMM MěÚ Třinec. Seznam objektů bytového a nebytového fondu je uveden v příloze č. 2, která je nedílnou součástí této výzvy.

5) Předpokládaná hodnota veřejné zakázky a zadávací lhůta

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena zadavatelem na celkovou částku cca **1 900 000 Kč bez DPH**.

Nabídka musí zůstat v platnosti po dobu běhu zadávací lhůty, nejméně však po dobu 30 dnů po ukončení Lhůty pro podání nabídek.

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje dodavatelům, s nimiž může zadavatel v souladu s vnitřními předpisy uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení.

6) Způsob hodnocení nabídek

Hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky, která bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH. V případě doručení nabídek se shodnou nabídkovou cenou dvou a více dodavatelů, rozhodne o pořadí těchto nabídek losování.

7) Kvalifikace a požadavky na prokázání způsobilosti

Dodavatel je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci

Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění:

- A) základní způsobilosti** podle § 74 zákona,
- B) profesní způsobilost** podle § 77 zákona,

oprávnění k podnikání pro činnosti:

- montáž, opravy a zkoušky plynových zařízení
 - vodoinstalatérství, topenářství
- nebo

- obdobné opravňující k splnění předmětu veřejné zakázky

Prokazování kvalifikace

Důležité UPOZORNĚNÍ:

Dodavatel prokazuje splnění všech požadovaných kvalifikačních předpokladů pouze předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel veškeré kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje; jiné doklady se nevyžadují. Dodavatel proto vyplní a podepíše čestné prohlášení dle vzoru (příloha č. 3 ZD).

Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy.

Je-li dodavatel zastupován zmocněncem, musí být součástí nabídky jako celku doložena písemná plná moc, z níž vyplýne rozsah oprávnění zmocněnce jednat za dodavatele v tomto zadávacím řízení.

8) Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace) po celou dobu realizace zakázky v souladu se zadávacími podmínkami uvedenými v této výzvě k podání nabídky.

Požadavky na jednotný způsob doložení nabídkové ceny :

1. celková cena díla v Kč bez DPH (součet cen z přílohy č. 1.1 seznam prací a dodávek k ocenění - uvést do krycího listu nabídky)
2. zpracování jednotkových nabídkových cen v Kč bez DPH vyplněním přílohy č. 1.1 seznam prací a dodávek k ocenění. Jednotkové ceny uvedené v příloze č. 1.1 seznamu prací a dodávek k ocenění budou následně přesunuty do přílohy smlouvy o poskytování služeb uzavřené s vítězným dodavatelem.

Nabídkové ceny budou zahrnovat veškeré práce, dodávky a činnosti vyplývající ze zadávacích podkladů. Podkladem pro zpracování cenové nabídky jsou zadávací podmínky uvedené v této výzvě k podání nabídky a dále veškeré její přílohy.

9) Místo pro podávání nabídky a doba v níž lze nabídky podat

Místem podání nabídky je: magistrát města Třince - podatelna, Jablunkovská 160, 739 61 Třinec. Lhůta pro podání nabídek končí dne **25.11.2019 v 09:15 hod.** Nabídky mohou být podány osobně nebo doporučenou poštou. Při podání nabídky poštou je za okamžik předání považováno převzetí zásilky adresátem.

10) Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Nabídka bude zpracována v českém jazyce v tištěné formě, podepsána oprávněným zástupcem dodavatele. Zadavatel doporučuje kroužkovou nebo obdobnou vazbu, vpředu s obsahem obsažených materiálů, doporučujeme dodržet posloupnost obsahu nabídky:

- krycí list nabídky viz příloha č. 1ZD,

- vyplněná příloha č. 1.1 seznam prací a dodávek k ocenění (dodavatel doplní požadované údaje),
- kvalifikační předpoklady dle čl. 7. této výzvy, viz příloha č. 3 ZD,
- návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele, viz příloha č. 4 ZD,
- případné další přílohy (např. seznam případných poddodavatelů, smlouva o sdružení atpod.)

Nabídky doručujte v písemné formě, v uzavřených obálkách opatřených nápisem **NEOTVÍRAT – veřejná zakázka: „Údržba bytového a nebytového fondu v oborech vodoinstalace, plynoinstalace a topenářství v roce 2020“** a na uzavření opatřit razítkem dodavatele. Při převzetí bude nabídka zapsána do seznamu doručených nabídek a opatřena pořadovým číslem, datem a časovým údajem převzetí.

11) Další podmínky a informace

- Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

- **Platební podmínky** - Zadavatel nepřipouští zálohové platby. Zadavatel bude hradit práce, které jsou předmětem tohoto zadávacího řízení, dle daňových dokladů (faktur) vystavených dodavatelem.

Fakturace paušálních plateb budou prováděny měsíčně a doručeny objednateli vždy do 10 dne měsíce za uplynulý měsíc. Fakturace všech ostatních prací bude prováděna po jejich převzetí pověřeným pracovníkem objednatele. Fakturace bude prováděna max. do 14 dnů po provedení prací, pokud nebude písemně dohodnuto jinak. Faktury včetně příloh budou předávány na odbor SMM MěÚ Třinec.

Objednatel uhradí fakturu dodavatele nejpozději do 14 dnů po jejím obdržení. Objednatel není v prodlení, uhradí-li fakturu do 14 dnů po jejím obdržení, ale po termínu, který je na faktuře uveden jako den splatnosti. Fakturovaná částka se považuje za uhrazenou dnem odepsání z účtu zadavatele.

- **Kompletní zadávací dokumentace** je ke stažení na profilu zadavatele na odkazu:

https://zakazky.trinecko.cz/contract_display_846.html

Dodavatel je povinen se před podáním nabídky podrobně seznámit s kompletní zadávací dokumentací a případné nejasnosti si formou žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace vyjasnit ještě před podáním nabídky. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena nejméně 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

12) Požadavky na smlouvy:

Přílohou č. 4 zadávací dokumentace je vzorová podoba smlouvy, která bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vítězem zadávacího řízení. Zadavatel připouští pouze dále specifikované úpravy vzorové smlouvy dodavatelem v rámci přípravy návrhu smlouvy o poskytování služeb, který musí být přílohou nabídky a který musí být podepsán oprávněným zástupcem dodavatele. Tento návrh smlouvy musí v plném rozsahu respektovat podmínky uvedené v této Zadávací dokumentaci. Zadavatel připouští pouze následující úpravy vzorové smlouvy:

- doplnění identifikačních údajů dodavatele, identifikačních údajů o osobě oprávněné jednat o věcech technických, finančních částek smluvní ceny, adresu pro zasílání reklamací a podpis osoby oprávněné jednat za dodavatele ve věcech smluvních - bez možnosti upravovat znění jednotlivých ustanovení smlouvy.

Zájemce bude počítat s tím, že předložený návrh smlouvy může být před vlastním uzavřením smlouvy doplněn o další dohodnutá zpřesňující ustanovení, která však nebudou v žádném případě měnit základní podstatné náležitosti smlouvy, kterými jsou obsah, rozsah díla, čas a místo plnění, cena díla a další ustanovení uvedená v člancích této Zadávací dokumentace.

13) Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- v průběhu zadávacího řízení změnit, upřesnit nebo doplnit zadávací podmínky, a to písemně všem účastníkům zadávacího řízení shodně,
- nevracet dodavatelům podané nabídky,
- neposkytovat náhradu nákladů, které dodavatel vynaloží na účast v zadávacím řízení na veřejnou zakázku,
- zrušit zadávací řízení kdykoliv v jeho průběhu, až do doby uzavření smlouvy. Případné zrušení zadávacího řízení bude provedeno stejným způsobem jako jeho vyhlášení.

14) Vyloučení účastníka zadávacího řízení

Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud údaje, doklady, vzorky nebo modely předložené účastníkem zadávacího řízení:

- nesplňují zadávací podmínky nebo je účastník zadávacího řízení ve stanovené lhůtě nedoložil,
- nebyly účastníkem zadávacího řízení objasněny nebo doplněny na základě žádosti nebo
- neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohou mít vliv na posouzení podmínek účasti nebo na naplnění kritérií hodnocení.

Nabídka vyloučeného účastníka zadávacího řízení se nevyhodnocuje. Zadavatel informuje bezodkladně účastníka, který byl vyloučen ze zadávacího řízení. Nabídky se dodavatelům nevracejí s výjimkou případu, kdy dojde mezi zadavatelem a dodavatelem k jiné dohodě. Nabídky zůstanou u zadavatele jako podklad o průběhu zadávacího řízení. Zadavatel může použít podklady a informace v nich uvedené výhradně k hodnocení nabídky.

15) Prohlídka místa plnění veřejné zakázky

Vzhledem k charakteru veřejné zakázky a četnosti míst plnění zadavatel neorganizuje prohlídku místa plnění veřejné zakázky.

V Třinci dne 14.11.2019

Mgr. Rafał Zawadzki
vedoucí odboru
Ewa Sniegonová
pověřena zastupováním

Přílohy:

Příloha č. 1- Krycí list nabídky

- 1.1. - seznam prací a dodávek k ocenění

Příloha č. 2 - seznam objektů bytového a nebytového fondu

Příloha č. 3 - Prohlášení k prokázání kvalifikační způsobilosti dodavatele

Příloha č. 4 - Návrh smlouvy