



STATUTÁRNÍ MĚSTO TŘINEC

MAGISTRÁT MĚSTA TŘINEC

ODBOR PRÁVNÍ

Jablunkovská 160, 739 61 Třinec

Výzva k podání nabídky – Zadávací dokumentace

k veřejné zakázce malého rozsahu na dodávky s názvem

„PD – Aktivní centrum pro seniory, Třinec, ul. Třanovského“

v souladu s § 31 a dle obecných zásad stanovených v § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“). Zadavatel tímto deklaruje, že se nejedná o zadávací řízení vedené v režimu zákona o veřejných zakázkách. Zákon se použije pouze podpůrně a přiměřeně. Jedná se o zadávací řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu.

1) Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	statutární město Třinec
sídlo:	Jablunkovská 160, 739 61 Třinec
IČO:	00297313
DIČ:	CZ00297313
Zastoupen ve věcech smluvních:	RNDr. Věra Palkovská – primátorka města
Zastoupen ve věcech technických:	Bc. Alexandra Lipowská – vedoucí oddělení výstavby
Pověřená osoba zadavatele	
zastupujícího v zadávacím řízení:	Mgr. Rafał Zawadzki - vedoucí odboru právního
Zastoupen ve věcech formální	
stránky zadávacího řízení:	Mgr. Kristina Pyšková - referentka právního odboru

2) Předmět plnění s vymezením množství a druhu požadovaných prací

Předmětem veřejné zakázky je zpracování projektové dokumentace pro sloučené územní řízení a stavební povolení a dokumentaci pro provádění stavby s názvem „PD - Aktivní centrum pro seniory, Třinec, ul. Třanovského“. Podkladem pro zpracování projektové dokumentace je studie, varianta B – bez bytu v teplých odstínech, kterou zpracovala Ing. arch. Blanka Petrovová.

Projektová dokumentace bude zpracována v rozsahu a o obsahu definovaném ve vyhlášce č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška“). Projektová dokumentace musí obsahovat veškeré náležitosti, včetně dokladové části dle příloh vyhlášky. Součástí projektové dokumentace musí být i výkaz výměr požadovaných prací a dodávek.

Ve výkazu výměr budou jednotlivé položky opatřeny podrobným upřesňujícím popisem spolu se stanovením technických podmínek dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), zejména ust. § 92 ZZVZ. Výkaz výměr a rozpočty budou odevzdány v jednotném formátu .xls s jednotnou úpravou. Výkazy výměr a rozpočty jednotlivých částí vč. profesí budou na samostatných listech v jednom souboru a budou provázány funkcí tak, aby se při vyplnění slepého rozpočtu na prvním listě zobrazila celková částka.

Podkladem pro zpracování nabídky jsou zadávací podmínky uvedené v této výzvě k podání nabídky včetně všech jejich příloh.

3) Lhůta plnění veřejné zakázky

Veškeré práce spojené s předmětem veřejné zakázky budou provedeny v termínu:

- dokumentace pro sloučené územní řízení a stavební povolení – do 31. 03. 2020,
- dokumentace pro provádění stavby – do 29. 05. 2020.

4) Předpokládaná hodnota veřejné zakázky a zadávací lhůta

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena zadavatelem na celkovou částku 1.300.000,- Kč bez DPH.

Nabídka musí zůstat v platnosti po dobu běhu zadávací lhůty, nejméně však po dobu 30 dnů po ukončení lhůty pro podání nabídek.

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje dodavatelům, s nimiž může zadavatel v souladu s vnitřními předpisy uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení.

5) Způsob hodnocení nabídek

Hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky, která bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH. V případě doručení nabídek se shodnou nabídkovou cenou dvou a více dodavatelů, rozhodne o pořadí těchto nabídek losování.

6) Požadavky na prokázání způsobilosti a kvalifikace

Dodavatel je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění:

- a) základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ,
- b) profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ,

→ Oprávnění k podnikání vztahující se k výkonu činnosti – Projektová činnost ve výstavbě, viz příloha č. 2 zák. č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon).

Prokazování kvalifikace - dodavatel prokazuje splnění všech požadovaných kvalifikačních předpokladů pouze předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel veškeré kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje; jiné doklady se nevyžadují. Dodavatel proto vyplní a podepíše čestné prohlášení dle vzoru v příloze č. 2 této výzvy.

Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy.

7) Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace) po celou dobu realizace veřejné zakázky v souladu se zadávacími podmínkami uvedenými v této výzvě k podání nabídky.

Požadavky na jednotný způsob doložení nabídkové ceny:

Celková cena za vypracování projektové dokumentace zaokrouhlena na celé číslo v Kč bez DPH – uvést do krycího listu nabídky jako cenu hodnocenou a současně do (nabídky/návrhu) smlouvy o dílo, viz příloha č. 3 této výzvy.

Nabídková cena bude zahrnovat veškeré práce, dodávky a činnosti vyplývající ze zadávacích podkladů. Podkladem pro zpracování cenové nabídky jsou zadávací podmínky uvedené v této výzvě k podání nabídky a dále veškeré její přílohy.

8) Místo pro podání nabídky a doba, v níž lze nabídky podat

Místem podání nabídky je: Magistrát města Třince - podatelna, Jablunkovská 160, 739 61 Třinec. Lhůta pro podání nabídek končí dne 27. 8. 2019 v 9:30 hod. Nabídky mohou být podány osobně v úředních hodinách podatelny nebo doporučenou poštou. Při podání nabídky poštou je za okamžik předání považováno převzetí zásilky adresátem.

9) Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Nabídka bude zpracována v českém jazyce v tištěné formě, podepsána oprávněným zástupcem dodavatele. Zadavatel doporučuje kroužkovou nebo obdobnou vazbu, vpředu s obsahem obsažených materiálů, doporučujeme dodržet posloupnost obsahu nabídky:

- a) krycí list nabídky viz příloha č. 1 této výzvy,
- b) kvalifikační předpoklady dle čl. 6 této výzvy, viz příloha č. 2 této výzvy,
- c) návrh smlouvy (příp. včetně všech příloh), podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče, viz příloha č. 3 této výzvy,
- d) případné další přílohy a doplnění nabídky.

Nabídky doručujte v písemné formě, v uzavřených obálkách opatřených nápisem NEOTVÍRAT – veřejná zakázka: „PD – Aktivní centrum pro seniory, Třinec, ul. Třanovského“ a uzavření opatřete razítkem dodavatele. Při převzetí bude nabídka zapsána do seznamu doručených nabídek a opatřena pořadovým číslem, datem a časovým údajem převzetí.

10) Další podmínky a informace

- Nabídky budou předloženy v českém jazyce, v jednom vyhotovení a nebudou se uchazečům vracet.
- Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- Je-li dodavatel zastupován zmocněncem, musí být součástí nabídky jako celku doložena písemná plná moc, z níž vyplýne rozsah oprávnění zmocněnce jednat za dodavatele v tomto zadávacím řízení.
- Vizte ust. čl. 5 odst. 1 návrhu smlouvy o dílo.
- Zadavatel uhradí kompletně a řádně provedené dílo na základě daňového dokladu – faktury vystavené uchazečem po předání a převzetí díla. Podmínkou pro zaplacení sjednané částky je řádné předání díla objednateli v počtu, rozsahu a formě sjednané smlouvou.

Uchazeč je povinen se před podáním nabídky podrobně seznámit s kompletní zadávací dokumentací a případné nejasnosti si formou žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace vyjasnit ještě před podáním nabídky. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena nejméně 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Záměrem zadavatele je při provádění díla dle smlouvy, jakož i následně při realizaci samotné stavby, využít společné datové prostředí (CDE).

Společné datové prostředí (CDE) má zadavatel k dispozici a není předmětem dodání ze strany dodavatele. Povinností dodavatele bude společné datové prostředí (CDE) zadavatele využívat, a to v rozsahu a způsobem určeným zadavatelem.

11) Požadavky na smlouvu o dílo

Přílohou této výzvy je vzorová podoba smlouvy o dílo, která bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vítězem zadávacího řízení. Zadavatel připouští pouze dále specifikované úpravy vzorové smlouvy uchazečem v rámci přípravy návrhu smlouvy o dílo, který musí být přílohou nabídky a který musí být podepsán oprávněným zástupcem uchazeče. Tento návrh smlouvy musí v plném rozsahu respektovat podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci. Zadavatel připouští pouze následující úpravy vzorové smlouvy (vyznačeno ve smlouvě žlutě):

- doplnění identifikačních údajů dodavatele,
- doplnění finanční částky smluvní ceny,
- podpis osoby oprávněné jednat za dodavatele ve věcech smluvních.

Vítěz zadávacího řízení bude počítat s tím, že předložený návrh smlouvy může být před vlastním uzavřením smlouvy doplněn o další dohodnutá zpřesňující ustanovení, která však nebudou v žádném případě měnit základní podstatné náležitosti smlouvy, kterými jsou obsah, rozsah díla, čas a místo plnění, cena díla a další ustanovení uvedená v člancích této výzvy.

12) Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- v průběhu zadávacího řízení změnit, upřesnit nebo doplnit zadávací podmínky, a to písemně všem

- účastníkům zadávacího řízení shodně,
- nevracet uchazečům podané nabídky,
- neposkytovat náhradu nákladů, které uchazeč vynaloží na účast v zadávacím řízení na veřejnou zakázku,
- zrušit zadávací řízení kdykoliv v jeho průběhu, až doby uzavření smlouvy. Případné zrušení zadávacího řízení bude provedeno stejným způsobem jako jeho vyhlášení.

13) Vyloučení účastníka zadávacího řízení

Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud údaje, doklady, vzorky nebo modely předložené účastníkem zadávacího řízení:

- nesplňují zadávací podmínky nebo je účastník zadávacího řízení ve stanovené lhůtě nedoložil,
- nebyly účastníkem zadávacího řízení objasněny nebo doplněny na základě žádosti nebo,
- neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohou mít vliv na posouzení podmínek účasti nebo na naplnění kritérií hodnocení.

Nabídka vyloučeného účastníka zadávacího řízení se nevyhodnocuje. Zadavatel informuje bezodkladně účastníka, který byl vyloučen ze zadávacího řízení. Nabídky se účastníkům zadávacího řízení nevracejí s výjimkou případu, kdy dojde mezi zadavatelem a účastníkem zadávacího řízení k jiné dohodě. Nabídky zůstanou u zadavatele jako podklad o průběhu zadávacího řízení. Zadavatel může použít podklady a informace v nich uvedené výhradně k hodnocení nabídky.

14) Prohlídka místa plnění veřejné zakázky, poskytování dodatečných informací a zadávací dokumentace

Dodavatel se seznámí se stavem a podmínkami místa pro realizaci veřejné zakázky s názvem „PD – Aktivní centrum pro seniory, Třinec, ul. Třanovského“ před podáním nabídky.

Prohlídka místa plnění - uchazeči mohou učinit prohlídku okolí místa předmětu plnění veřejné zakázky sami, neboť se jedná o veřejně přístupné místo.

V případě potřeby mohou uchazeči učinit prohlídku místa předmětu plnění zakázky po předchozí telefonické domluvě s vedoucí oddělení výstavby odboru investic statutárního města Třince, paní Bc. Alexandrou Lipowskou, ☎ 558 306 211, případně mailem na adresu alexandra.lipowska@trinecko.cz.

Tato výzva, respektive Zadávací dokumentace k předmětné veřejné zakázce, včetně jejich příloh je umístěna na profilu zadavatele a je určena ke stažení osloveným dodavatelům.

Odkaz této zakázky: https://zakazky.trinecko.cz/contract_display_826.html

V Třinci dne 16. 8. 2019

Mgr. Rafał Zawadzki
vedoucí odboru právního

po dobu nepřítomnosti zastoupen
Mgr. Ewou Sniegonovou
vedoucí přestupkového oddělení

Přílohy

Příloha č. 1 - Krycí list nabídky
Příloha č. 2 - Prohlášení k prokázání kvalifikačních způsobilostí
Příloha č. 3 - Nabídka smlouvy o dílo
Příloha č. 4 - Ostatní